

# Programa de Ação e Orçamento da Existir

2022

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## ÍNDICE

Conteúdos	Página
1. Nota Introdutória da Direção	3
2. Caracterização da Associação Existir	4
3. Modelo Organizacional e de Gestão da Associação Existir	5
4. A Estratégia da Associação Existir	6
4.1. A Missão	6
4.2. A Visão	6
4.3. Os Valores	6
4.4. Definição da Estratégia da Existir	6
4.5. Os Objetivos Estratégicos da Existir	8
5. As Ações previstas para 2022	10
5.1. A Associação Existir	12
5.2. Resposta Social: Existir – Solidário - Banco Solidário	15
5.3. Resposta Social: Existir - CRL – Centro de Recursos Local	21
5.4. Resposta Social: Existir Ocupacional - CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	26
5.5. Centro de Custos: Existir - Refeitório	36
5.6. Resposta Social: Existir - Serviços e Eventos	41
5.7. Resposta Social: Existir Formar -URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	45
6. Os Meios disponíveis:	58
6.1. Os Recursos Humanos	58
6.2. Os Recursos Materiais	59
6.3. Os Recursos Financeiros (Orçamentos Previsionais)	60
6.3.1. Orçamento Previsional da Existir	61
6.3.2. Orçamento Previsional Existir Solidário - Banco Solidário	62
6.3.3. Orçamento Previsional Existir – CRL - Centro de Recursos Local	63
6.3.4. Orçamento Previsional Existir Ocupacional - CACI	64
6.3.5. Orçamento Previsional Existir - Refeitório	65
6.3.6. Orçamento Previsional Existir – Serviços e Eventos	66
6.3.7. Orçamento Previsional Existir Formar URPE- _PROJ1	67
6.3.8. Orçamento Previsional Existir Formar URPE- _PROJ2	68
6.3.9. Orçamento Previsional Global	69
7. Considerações Finais	70

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 1. NOTA INTRODUTÓRIA DA DIREÇÃO

Estando esta Direção a pouco menos de um mês de completar um ano de mandato é com grande entusiasmo que vimos expressar a vontade de dar continuidade aos projetos que lançámos no início deste enorme desafio, sendo certo que, pese embora a situação pandémica que se vive face ao COVID\_19 não seja ainda um capítulo encerrado, continuamos a acreditar na nossa capacidade de resiliência para ultrapassar todos os obstáculos.

O presente Programa de Ação e Orçamento, tem por objetivo apresentar as principais orientações estratégicas que esta Direção conjuntamente com os Coordenadores/Responsáveis de valências, preconizam para o desenvolvimento da Associação, garantindo a qualidade dos serviços prestados e o desenvolvimento sustentado.

A Direção continua a encarar o futuro da Associação de forma positiva e com o esforço de todos os Colaboradores, Associados, Voluntários, Parceiros e Mecenas, iremos desenvolver todos os esforços para que, com disciplina, rigor e honestidade possamos aumentar e melhorar os nossos serviços, na garantia do cumprimento dos Objetivos da Associação.

Desta forma, defende esta Direção a necessidade de tomar algumas iniciativas que permitam promover a sustentabilidade da Associação e dinamizar uma cultura de solidariedade a todos aqueles que mais precisam de apoio.

Este programa de Ação e orçamento, com grande espírito de serviço e entusiasmo, será desenvolvido com a vontade e a ajuda de todos(as), porque JUNTOS CRIAMOS UMA EXISTIR MAIS SÓLIDA E SOLIDÁRIA que se assume como uma FAMÍLIA para quem dela precisa. UMA INSTITUIÇÃO, UMA FAMÍLIA.

\*\*\*\*

Consignando que estamos perto de fazer um ano de mandato fazemos uma retrospectiva dos investimentos feitos por esta Nova Direção ao longo do mesmo.

- Aquisição de uma viatura ligeira de passageiros de 9 lugares adaptada;
- Aquisição de uma viatura ligeira de passageiros de 5 lugares;
- Restauro da viatura da instituição (Volkswagen Polo);
- Viaturas com publicidade da Existir;
- Afixação de letreiro indicativo da Existir na fachada do edifício;
- Placa de indicação das refeições diárias (take-away);
- Loja Social;
- Afixação de placa indicativa da Loja Social;
- Alarme e vídeo vigilância na Loja Social;
- Atualização da sinalética das salas/gabinets;
- Aquisição de Fritadeira Industrial para o Refeitório;
- Renovação da Receção da Existir;
- Aquisição de Televisão LCD para a Receção;
- Renovação da Cafetaria;
- Aquisição de micro-ondas para a Cafetaria;

## 2. CARACTERIZAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR

A Existir “Associação para a Intervenção e Reabilitação de Populações Deficientes e Desfavorecidas” fundada a 14 de Novembro de 1994, com sede em Loulé, desenvolve as suas atividades sem fins lucrativos, tendo assim o estatuto de IPSS (Instituição Particular de Solidariedade Social).

A atuação da Existir, enquanto associação que presta serviços públicos, tem-se pautado por valores de integridade, rigor e responsabilidade no desempenho da missão que lhe foi definida para a população maioritariamente deficiente e desfavorecida. A Associação cresceu e desenvolveu-se, organizando-se de maneira a responder em tempo oportuno e com qualidade às solicitações que lhe foram sendo colocadas.

A Associação Existir atualmente tem como Objetivos principais:

- a) Apoio às pessoas com deficiência e incapacidades e outros grupos vulneráveis;
- b) Apoio à integração social e comunitária;
- c) Educação e formação profissional dos cidadãos;
- d) Apoio à família;
- e) Outras respostas sociais não incluídas nas alíneas anteriores, desde que contribuam para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos;

Secundariamente a Associação propõe-se desenvolver os seguintes Objetivos:

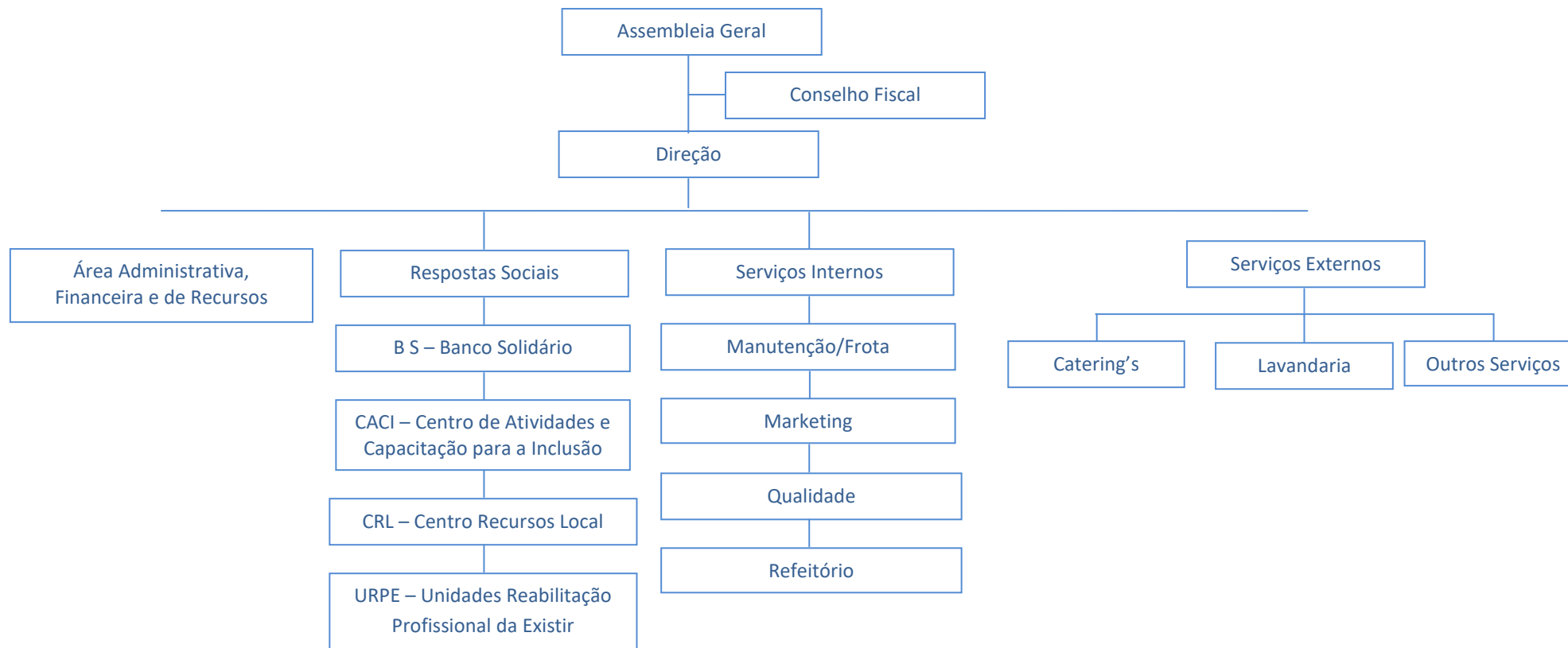
- a) Apoio às pessoas idosas;
- b) Apoio à capacitação de técnicos de reabilitação e profissionais de saúde;
- c) Prevenção, promoção e proteção da saúde, nomeadamente através da prestação de cuidados e medicina preventiva, curativa e de reabilitação e assistência medicamentosa;
- d) Promoção da cultura desporto e lazer.

A realização destes Objetivos é promovida através de equipamentos e serviços, bem como parcerias em programas e projetos.

Hoje é-nos reconhecida pelos nossos diversos interlocutores e parceiros, uma imagem de Associação responsável, quer no que concerne ao objetivo principal da atividade das nossas Respostas Sociais, quer no que diz respeito aos benefícios que daí decorrem ao nível da prevenção e melhoria da envolvente social.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 3. MODELO ORGANIZACIONAL E DE GESTÃO DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:



# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 4. ESTRATÉGIA DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

O presente Programa de Ação é um instrumento de gestão, resultante do processo da implementação de um sistema de gestão da qualidade que veio acrescentar um conjunto de boas práticas. Neste processo refletiu-se, com a participação de todos, sobre quem somos e que percurso fez. Avaliámos o posicionamento estratégico da Existir, procurámos soluções estratégicas e definimos as linhas prioritárias de intervenção.

Decorrente deste percurso, explicou-se a Missão, formalizaram-se os Valores que norteiam a concretização da mesma e declarou-se a Visão que sustentará o futuro da Existir.

### 4.1. A MISSÃO DA EXISTIR:

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

### 4.2. A VISÃO DA EXISTIR:

A Associação Existir pretende ser uma associação de referência na comunidade, promovendo uma resposta completa, efetiva e integrada aos clientes dos nossos serviços, centrando neles o princípio e a lógica da nossa Ação, procurando melhorar a sua qualidade de vida.

### 4.3. OS VALORES DA EXISTIR:

Os valores organizacionais da Associação Existir são:

- Centrado na pessoa;
- Ética
- A Confiança / Credibilidade
- Qualidade dos serviços
- Responsabilidade social
- A iniciativa e o dinamismo
- Espírito e Trabalho de equipa

### 4.4. DEFINIÇÃO DA ESTRATÉGIA DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

A formulação da estratégia resultou da análise do ambiente externo e interno que foi efetuada, num primeiro momento, ao nível das Respostas Sociais, e num segundo momento, foi objecto de uma reflexão global, procurando situar e posicionar a Existir no atual panorama da problemática da inclusão.

Foi usada a ferramenta de diagnóstico organizacional conhecida como análise SWOT – Strengths (forças), Weaknesses (fraquezas), Opportunities (oportunidades) e Threats (ameaças).

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

O resultado apresenta-se em seguida.

Forças	Fraquezas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificação EQUASS I</li> <li>• Funcionamento do SGQ - orientação para a melhoria contínua</li> <li>• Política da igualdade e não discriminação</li> <li>• Entidade auditada periodicamente: IEFP, Segurança Social, HACCP implementado</li> <li>• Eleição do grupo de representantes dos clientes</li> <li>• Qualidade das Instalações (acessos; espaços; áreas) totalmente adaptadas às necessidades dos clientes</li> <li>• Polivalência de serviços existentes na IPSS</li> <li>• Certificação DGERT</li> <li>• Credenciação do Centro de Recursos</li> <li>• Elevado grau de retenção dos recursos humanos</li> <li>• Investimento na formação de RH</li> <li>• Capacidade de Envolvimento/ Criatividade/ Pro-atividade</li> <li>• Frota automóvel adaptada às necessidades dos/as clientes e recentemente renovada</li> <li>• Implementação de boas práticas ambientais</li> <li>• Equipamentos pedagógicos e administrativos ajustados</li> <li>• Formação orientada para as necessidades do cliente</li> <li>• Interdisciplinaridade do apoio disponibilizado aos/às clientes nas diferentes Respostas Sociais</li> <li>• Crescente grau de satisfação dos/as clientes, financiadores</li> <li>• Reconhecimento social</li> <li>• Marca Entidade Empregadora Inclusiva 2021</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Subaproveitamento das oportunidades de financiamento</li> <li>• Visão burocratizada do SGQ</li> <li>• Deficiente plano de comunicação e marketing</li> <li>• Resistência à mudança</li> <li>• Dimensão reduzida das instalações para ampliação de respostas e criação de novas</li> <li>• Dependência de fundos públicos nacionais ou comunitários</li> </ul>
Oportunidades	Ameaças
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Única IPSS vocacionada para a deficiência física;</li> <li>• Potenciais parceiros;</li> <li>• Oportunidades de financiamento;</li> <li>• Existência de lista de espera para aceder aos nossos serviços do CACI;</li> <li>• Proximidade com o Centro Médico de Reabilitação do Sul (S. Brás de Alportel);</li> <li>• Aumento da consciência dos direitos por parte dos clientes;</li> <li>• Evolução das Tecnologias de Informação;</li> <li>• Aumento da exigência das entidades financiadoras e outras partes interessadas;</li> <li>• Crescente participação da comunidade, através do voluntariado;</li> <li>• Crescente consciencialização do mundo empresarial para a Responsabilidade Social;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outras IPSS's na área de atuação;</li> <li>• Pandemia – efeitos negativos na atividade</li> <li>• Falta de potenciais de clientes;</li> <li>• Diminuição dos apoios financeiros, governamentais e autárquicos, para as respostas sociais;</li> <li>• Pouca diversidade nas fontes de financiamento;</li> <li>• Instalações cedidas;</li> <li>• Eliminação dos benefícios fiscais para as instituições;</li> <li>• Cultura sazonal da Região do Algarve;</li> <li>• Crise social;</li> <li>• Dispersão geográfica dos clientes;</li> <li>• Recessão económica com impacto direto nos orçamentos que o tecido empresarial poderá afetar para os seus projetos no âmbito da Responsabilidade Social;</li> </ul>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

Com base na análise SWOT e, enquadradas na Missão e Visão da Associação Existir, foram definidas quatro linhas prioritárias de intervenção, para o ano de 2022, a saber:

- Manter e promover o crescimento dos projetos em curso, e desenvolver outros que contribuam para o contínuo desenvolvimento de uma sociedade mais inclusiva e socialmente responsável;
- Melhorar a articulação com os familiares dos clientes;
- Projetar a Existir na comunidade, com a afirmação da imagem da Existir e o desenvolvimento da cooperação com as diversas entidades públicas e privadas;
- Aumentar a sua sustentabilidade financeira através de novos projetos e da angariação de fundos;

Estas quatro áreas, imprescindíveis para o cumprimento da Missão da Existir, compreendem os **5 Eixos Estratégicos**:

1. **Qualidade dos Serviços;**
2. **Recursos Humanos;**
3. **Estruturas e Equipamentos;**
4. **Comunicação;**
5. **Sustentabilidade;**

sobre os quais foram estabelecidos os Objetivos estratégicos.

## 4.5. OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

<b>OE.01</b>	<b>Melhorar a qualidade dos serviços a prestar aos clientes.</b>
	Este objetivo visa continuar a procura contínua da qualidade dos serviços que presta, pela via da melhoria global das condições de funcionamento. Proporcionar atividades de carácter lúdico e recreativo de forma a aumentarmos as condições de conforto e os valores humanos dos nossos clientes/formandos.
<b>OE.02</b>	<b>Desenvolver a comunicação, informação e imagem da Existir</b>
	Pretende-se com este objetivo projetar a Associação Existir na comunidade, com a afirmação da imagem e o desenvolvimento da cooperação com as diversas entidades públicas e privadas, bem como promover os nossos produtos/serviços e resultados decorrentes da nossa atividade.
<b>OE.03</b>	<b>Reforçar e incrementar as parcerias</b>
	Objetivo que pressupõe que as parcerias se constituem como uma estratégia fundamental da ação organizacional, gerando um maior envolvimento com os parceiros operacionais e aprofundar da relação.



# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

OE.04	<b>Garantir a sustentabilidade e o desenvolvimento sustentável</b>
	Pretende-se com este objetivo promover a sustentabilidade da organização, quer pela via da diversificação das fontes de financiamento, quer através da racionalização dos custos de funcionamento e otimização da utilização dos recursos disponíveis.
OE.05	<b>Fomentar a coesão interna</b>
	Este objetivo visa fomentar as relações interpessoais dos funcionários, promover o espírito de equipa, a partilha de informações e o sentimento de pertença.
OE.06	<b>Sensibilizar a comunidade / sociedade para a deficiência</b>
	Pretende-se com este objetivo, aumentar a visibilidade da Associação Existir na comunidade, favorecendo o desenvolvimento de uma imagem positiva das pessoas com deficiência, divulgando aquilo que são capazes de fazer em diversas áreas, facilitando a integração dos clientes na comunidade.
OE.7	<b>Melhorar a articulação com os familiares dos clientes</b>
	Com este objetivo pretende-se promover a participação das famílias dos clientes da Associação Existir, respondendo às dúvidas, interesses e lacunas de informação das famílias e promovendo o convívio entre Famílias, Funcionários, Direção e Clientes da Existir.
OE.8	<b>Melhorar o grau de satisfação dos clientes.</b>
	Este objetivo prevê a aplicação de questionários de satisfação dos clientes das Respostas Sociais e serviços, com o intuito de avaliar a satisfação dos clientes, visando melhorar o serviço prestado pela instituição.
OE.9	<b>Otimizar a área dos Recursos Humanos / área Financeira</b>
	<p>Este objetivo visa melhorar a gestão dos recursos humanos (política de voluntariado, formação e qualificação de recursos humanos, melhoria dos mecanismos de controlo internos, conciliação da vida familiar).</p> <p>Visa ainda melhorar a gestão da área financeira (redução de custos energéticos por primazia de políticas ambientais, separação de custos e receitas por centro de custos, apresentação inteligível dos resultados financeiros).</p>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

<b>OE.10</b>	<b>Rever e retomar o Sistema de Gestão da Qualidade</b>
	Pretende-se com este objetivo de rever e retomar o Sistema de Gestão da Qualidade, de uma forma mais ágil, com a revisão dos seus processos, procedimentos, instruções de trabalho e modelos utilizados em cada resposta social, em termos de adequação às estratégias e princípios orientadores definidas pela Direção.

<b>OE.11</b>	<b>Melhorar o funcionamento das Assembleias Gerais</b>
	Planos de Atividades iniciados em Setembro, finalizados em Outubro, de forma a puderem ser debatidos e aprovados pelos Órgãos Sociais, 15 dias antes da Assembleia Geral. Fecho de contas em Fevereiro de forma a puderem ser debatidas e aprovadas pelos Órgãos Sociais, 15 dias antes da Assembleia Geral. Os coordenadores das valências e responsáveis pelas áreas terão a responsabilidade de garantirem a efetivação deste objetivo estratégico.

## 5. AÇÕES PREVISTAS PARA O ANO 2022:

### 5.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

### 5.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

A Valência Banco Solidário tem como missão acompanhar famílias carenciadas do Concelho de Loulé, através dos seguintes serviços: Banco Alimentar; Loja Social; Banco de Roupas e Mobiliário; Balneários Públicos; Lavandaria social; Banco de Voluntariado e Gabinete de Atendimento Social.

### 5.3. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE RECURSOS LOCAL

Tem como missão apoiar pessoas com deficiência e incapacidade, desempregadas ou que pretendam mudar de emprego, encaminhadas pelo Centro de Emprego de Loulé.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

---

## 5.4. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

A Resposta Social CACI tem como missão dar as respostas ajustadas aos seus clientes, portadores de deficiência assegurando o seu bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

## 5.5. CENTRO DE CUSTOS: SERVIÇOS E EVENTOS

Neste Centro de Custos, Serviços e Eventos, inclui-se todas as prestações de serviços à comunidade em geral nomeadamente a realização de caterings, take away's, serviços de lavandaria e engomadoria, bem como outras prestações de serviços.

## 5.6. CENTRO DE CUSTOS: REFEITÓRIO

Neste Centro de Custos está refletido o resultado da atividade de confeção e serviço de refeições às Respostas Sociais da Existir, nomeadamente ao CACI, URPE e aos Funcionários, Voluntários e Sócios.

## 5.7. RESPOSTA SOCIAL: UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

A U.R.P.E. tem como missão desenvolver uma resposta de qualificação profissional destinada a pessoas portadoras de deficiências e incapacidades da região do Algarve, com idade superior a 16 anos, desempregadas ou inativas, potenciando a sua integração socioprofissional e contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR (SEDE)

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	EXISTIR (SEDE)		
1.2. RESPONSÁVEL	DIREÇÃO	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	14/11/1994

### 2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

### 3. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

#### 3.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

Contrato Coletivo das IPSS – Instituições Particulares de Solidariedade Social

#### 3.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Programa de Ação a Resposta Social conta com as seguintes parcerias: Câmara Municipal de Loulé, Segurança Social, Instituto do Emprego e Formação Profissional, Centro de Saúde, Empresas, Associações, Juntas de Freguesias, Organismos Públicos e Privados.

#### 3.3. OBJETIVOS:

O objetivo desta resposta social é garantir a efetivação das estratégias definidas e a concretização dos Objetivos estratégicos definidos nos pontos.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 3.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

<b>Categoria Profissional</b>	<b>N.º Colaboradores</b>
- Relações Públicas/Marketing	1 (Estagiário*)
- Psicóloga	4 (Estagiários*)
- Técnico/a auxiliar de saúde	2(Estagiários*)

\*ESTÁGIOS CURRICULARES

## 3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	03/01/2022	Data da finalização das atividades:	31/12/2022
--------------------------------	------------	-------------------------------------	------------

## 4. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

### 4.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (RESPOSTAS):

#### Respostas Sociais / Centros Custos / Outros Dados:

Banco Solidário	337	Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	162
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	32	Sócios	750
Centro de Recursos Local	34	Voluntários	100
Serviços e Eventos	10053	Estágio Inserção	1
Refeitório	85	Estagiários Curriculares	7

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETETADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2022
<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover ou apoiar Ações de angariação de fundos;</li><li>• Sensibilização para estratégias de sustentabilidade na instituição;</li><li>• Promover a sensibilização interna para a redução de custos em diversas rubricas, nomeadamente eletricidade, água, comunicações, combustíveis e outros bens e serviços;</li><li>• Promover o voluntariado na Instituição;</li><li>• Promover maior envolvimento dos Sócios;</li><li>• Promover maior envolvimento da Comunidade;</li><li>• Promover reuniões de trabalho para a resolução de problemas e partilha de contributos;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover ou apoiar Ações de angariação de fundos;</li><li>• Candidatar a projetos de financiamento para atividades ou equipamentos;</li><li>• Campanha de angariação de patrocinadores e mecenas;</li><li>• Estabelecer parcerias de investigação e desenvolvimento ou outras que promovam conhecimento e conceção de novos projetos;</li><li>• Promover Ações de sensibilização da comunidade para a inclusão social;</li><li>• Promover Voluntariado Ativo;</li><li>• Dinamização do voluntariado:- formação para voluntários, criação de manual de acolhimento de voluntários e criação de cartão VOLUNTÁRIO</li><li>• Promover maior envolvimento dos Sócios;</li><li>• Campanha de angariação de sócios (cartão de sócio com fidelização, parcerias para descontos...)</li><li>• Promover maior envolvimento da Comunidade;</li><li>• Reduzir custos de financiamento, implementando procedimentos de controlo efetivo das aquisições de bens e serviços;</li><li>• Aumentar os resultados das áreas de negócio, reforçando a vertente comercial;</li><li>• Aumentar a representação e participação ativa da Existir nas organizações representativas das áreas da reabilitação e pobreza da região;</li><li>• Projetar metodologias de captação de novos clientes, através da promoção da fiabilidade das soluções que oferecemos à população e empresas;</li><li>• Implementar o Plano de Comunicação e Marketing que responda às necessidades diagnosticadas;</li><li>• Gestão profissionalizada de web site e redes sociais (facebook e instagram)</li><li>• Organização de atividades de relacionamento interpessoal junto dos colaboradores da Existir;</li><li>• Fardamento dos Colaboradores da Instituição;</li><li>• Pins indicativos do nome e função do colaborador</li></ul>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	BANCO SOLIDÁRIO		
1.2. RESPONSÁVEL	MILENE COELHO	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	01/10/2005

### 2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Valência Banco Solidário tem como missão acompanhar famílias carenciadas do Concelho de Loulé. Tem ao dispor os seguintes serviços: Banco de Alimentos; Loja Social, Banco de Roupas e Mobiliário; Balneários Públicos; Banco de Voluntariado e Gabinete de Atendimento Social.

### 3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

A Valência Banco Solidário tem como objetivo primordial **apoiar**, **encaminhar** e **trabalhar** com a população carenciada do Concelho de Loulé.

- **Apoiar** no sentido de proporcionar uma melhoria da qualidade de vida, dando resposta as necessidades básicas: alimentação, higiene, vestuário, móveis e equipamentos;
- **Encaminhar** no sentido de articular com os parceiros do Concelho a resposta mais ajustada à necessidade de cada individuo ou agregado familiar.
- **Trabalhar** no sentido de fomentar a participação das famílias no funcionamento das respostas sociais, cujo objetivo primordial se prende com o desenvolvimento do sentido de responsabilidade, entre ajuda e aumento de autoestima, através da ocupação em tarefas.

O Banco Solidário pretende marcar a diferença como valência social presente no Concelho de Loulé. Não só queremos continuar a apoiar famílias como as queremos responsabilizar e educar/formar através de ações de sensibilização com temas específicos, necessários para a melhoria da qualidade das suas vidas. Sentimos também que o caminho para marcar essa diferença é a continuação do trabalho desenvolvido com as entidades parceiras, onde o acompanhamento das famílias é feito de forma abrangente e centrado nos Objetivos a alcançar.

Atendendo a todas as necessidades emergentes, nomeadamente de carácter alimentar, pretendemos trabalhar afincadamente com a Câmara Municipal na angariação de novos parceiros através do Movimento Zero Desperdício. Entendemos que em pleno século XIX há que mudar mentalidades em relação ao desperdício alimentar e sabemos o quanto essa atitude pode fazer a diferença na vida de quem nos procura diariamente.

O Banco Solidário está a renascer com uma nova linha de trabalho e com novos objetivos, todos destinados ao melhoramento do funcionamento do mesmo, para que o apoio às famílias carenciadas seja justo e real. Estamos a trabalhar no sentido de tornar o Banco Solidário, uma valência autossuficiente com capacidade de recursos Materiais, Humanos e Financeiros. Conseguir concretizar esta etapa será motivo de orgulho quer para a nossa associação, quer para o Concelho de Loulé.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

### 4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social ira funcionar através:

- De um Regulamento Interno;
- De candidaturas anuais ao BACFA;
- De parcerias com o Continente e Modelo Continente de Loulé, Aldi de Almancil e Boliqueime e Pingo Doce de Loulé através do Movimento Zero Desperdício.
- O Banco Solidário contará ainda com equipas de voluntários e utentes a prestar Trabalho Comunitário. (Todo este apoio é imprescindível para o bom funcionamento da valência.)

### 4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Atividades a resposta social conta com as seguintes parcerias:

- Rede Social de Loulé – Clas (Centro Local de Apoio Social)
- NLI- Núcleo Local de Inserção
- Continente, Modelo Continente, Aldi e Pingo Doce, através do Movimento Zero Desperdício
- Empresa Sarah Trading
- NPISA – Núcleo de Planeamento e Intervenção Sem Abrigo de Loulé

Com o propósito de adquirir cada vez mais respostas para a população desfavorecida de Loulé, e sustentabilidade da própria valência contamos estabelecer as seguintes parcerias:

- Restauração da cidade de Loulé, e Supermercados do Concelho através da Iniciativa Movimento Zero Desperdício (MZD)
- No âmbito da reciclagem, através da colocação dos três contentores a reverter para a Associação.

### 4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

A metodologia a adotar pela valência passa essencialmente pela:

- Coordenação técnica, através da garantia da gestão das Ações e funcionamento das respostas sociais disponíveis/articulação, promoção e dinamização dessas mesmas respostas;
- Atendimento e acompanhamento social, através dos utentes que nos procuram, bem como das referências e encaminhamentos feitos pelos Parceiros da Rede Social.

Apesar dos nossos recursos humanos serem escassos, temos como propósito dar resposta imediata às situações que nos vão surgindo. Somos uma valência flexível, colocando sempre em primeiro lugar a premissa do bem-estar e solidariedade ao próximo.



# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 4.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

CATEGORIA PROFISSIONAL	N.º COLABORADORES
- Coordenador/Técnico	1
- Administrativo	1
- Voluntários (Serviços Gerais)	4
- Trabalho Comunitário*	* Conforme a solicitação da Reinserção

## 5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

### 5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO (AGREGADOS FAMILIARES):

POPULAÇÃO CARENCIADA A BENEFICIAR DE APOIO DO BANCO SOLIDÁRIO:	AGREGADOS FAMILIARES:
Famílias	130
Indivíduos:	337

### SERVIÇOS PRESTADOS (N.º DE APOIOS/MÉDIA):

Banco Alimentar (Mensalmente)	132*	<b>*Este número vai alterando conforme a entrada de novos agregados ou a ativação de famílias que já tiveram inscritas.</b> <b>**Encontra-se a funcionar mediante marcação com os utentes.</b> <b>***Este número depende da procura de apoio e dos encaminhamentos feitos por outros parceiros.</b> <b>****Os Apoios Pontuais são geralmente encaminhamentos feitos pelos parceiros sociais, nomeadamente a Ação Social de Loulé e Segurança Social.</b>
Movimento Zero Desperdício (MZD)	100	
Loja Social	100**	
Banco de Mobiliário/Equipamentos	60	
Balneários Públicos (Mensalmente)	10	
Atendimento Social (Mensalmente)	10***	
Pedidos de Apoio	80****	

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 6. OBJETIVOS

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.04	1	CRIAR FORMAS DE SUSTENÇÃO DA VALÊNCIA		Relatório de Contas	Semestral	Relatório de Contas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover ações de angariação de fundos;</li> <li>Candidatar a projetos de financiamento para atividades ou equipamentos</li> </ul>	
OE.01 OE.04 OE.05 OE.06 OE.08	2	AUMENTAR A QUANTIDADE DE PRODUTOS ALIMENTARES DE FORMA A APOIAR OS UTENTES A PRECISAR DE APOIO ALIMENTAR	Apoiar os utentes do Banco Solidário	Quantidade da saída de produto alimentar	Anual	Tabela de registo diário dos excedentes doados	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participação e sensibilização nas Campanhas anuais do Banco Alimentar</li> <li>Divulgação, sensibilização e maior participação nas Campanhas de Reciclagem</li> <li>Sensibilizar a restauração e superfícies comerciais acerca do desperdício alimentar</li> </ul>	
OE.01 OE.04 OE.05 OE.06 OE.08	3	DINAMIZAR A LOJA SOCIAL	Satisfazer as necessidades da população carenciada	Nº de pessoas a utilizarem o serviço no ano 2022	Anual	Base de Dados com entrada e saída dos artigos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manter a organização da Loja</li> <li>Campanhas de angariação de bens</li> <li>Divulgação da loja no site e redes sociais da Existir</li> </ul>	

## Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

OE.01 OE.08	4	AUMENTAR O NÚMERO DE UTENTES A USUFRUIREM DOS BALNEÁRIOS SOCIAIS	Promover os hábitos de higiene pessoal da população	Nº de pessoas a utilizarem o serviço no ano 2022	Anual	Folha de registo de utilização do serviço	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sensibilizar para hábitos de higiene pessoal</li> <li>Angariação de produtos de higiene</li> </ul>
OE.01 OE.08	5	REABILITAÇÃO DA LAVANDARIA SOCIAL	Promover a higienização do vestuário	Nº de Utentes a utilizar a lavandaria no ano 2022	Anual	Folha de registo de utilização do serviço	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sensibilização para a Higienização da roupa</li> <li>Angariação de máquina de lavar/secar</li> </ul>
OE.01 OE.08	6	DINAMIZAR O BANCO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS	Rentabilizar o mobiliário que se encontra degradado	Quantidade de saída de produto	Anual	Base de dados com a informação acerca da entrada e stock de móveis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Criação de um espaço de armazenamento de mobiliário</li> <li>Triagem de móveis com potencialidade para recuperação e posterior venda ao público</li> </ul>
OE.01 OE.04	7	AUMENTAR O NÚMERO DE VOLUNTARIOS NA COMUNIDADE DO BANCO SOLIDÁRIO	Integrar a comunidade nas atividades da valência	Nº de pessoas a se voluntariarem no ano 2022	Anual	Mod.PRH.23 - Ficha de Inscrição de Voluntários  Base de dados com informação sobre os voluntários pertencentes a valência	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sensibilização da população para a causa que apoiamos</li> <li>Sensibilização dos colaboradores da Instituição para a importância do papel do voluntario</li> </ul>

## Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

---

OE.01 OE.02 OE.03 OE.04 OE.08	8	AUMENTAR O NÚMERO DE CONTENTORES DA SARAHTRADING A REVERTER PARA A EXISTIR	Promover a reutilização de vestuário degradado	Nº de contentores angariados no ano 2022	Annual	Apresentação da informação em suporte digital a possíveis parceiros	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maior articulação com a empresa Sarahtrading</li><li>• Divulgar a iniciativa junto de empresas particulares e comunidade envolvente</li><li>• Exploração de possíveis locais de interesse e apresentação de propostas</li></ul>	
---	---	---	---	--	--------	--	---	--

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5.3. RESPOSTA SOCIAL: CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	CENTRO DE RECURSOS LOCAL		
1.1. RESPONSÁVEL	A DESIGNAR	1.2. DATA DA CONSTITUIÇÃO	01/10/2005

### 2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

Tem como missão apoiar pessoas com deficiência e incapacidade, desempregadas ou que pretendam mudar de emprego, encaminhadas pelo Centro de Emprego de Loulé.

### 3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

Esta resposta social é credenciada pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional, que se destina a apoiar pessoas com deficiência na tomada de decisões vocacionais profissionais adequadas, facultando-lhes os meios, informação e apoios considerados indispensáveis à definição do seu projeto de vida. Atualmente apoiamos inscritos nos centros de emprego de Loulé ou por ele remetidos.

Este projeto conta com as seguintes ações:

**IAOQE** – Informação, Avaliação e Orientação para o emprego. Pretende-se que o candidato, depois de encaminhado pelo Centro de Emprego da sua área de residência, seja avaliado e acompanhado por uma equipa multidisciplinar, com o objetivo de orientação e encaminhamento. Esta ação tem a duração de quatro meses.

**APOIO À COLOCAÇÃO** – Visa promover a inserção no mercado de trabalho das pessoas com deficiências e incapacidade, através de um processo de mediação entre os candidatos e o tecido empresarial. Esta ação tem a duração de 12 meses.

**ACOMPANHAMENTO PÓS – COLOCAÇÃO** – Visa apoiar a manutenção e progressão profissional de trabalhadores com deficiência em mercado de trabalho, através de uma mediação técnica estruturada e contínua. Esta ação tem a duração de um ano.

### 4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

#### 4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

- **DECRETO-LEI N.º 290/2009.** D.R. n.º 197, SÉRIE I DE 12 DE OUTUBRO DE 2009 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E SOLIDARIEDADE SOCIAL. Aprova o regime de apoio técnico e financeiro a programas de reabilitação profissional de pessoas deficientes.
- **DECRETO-LEI N.º 131/2013.** D.R. n.º 175, Série I de 11 de Setembro de 2013 do Ministério da Economia. Apresenta as alterações ao Dec. Lei 290/2009, alargando a entidades de natureza pública alguns dos apoios para o desenvolvimento das políticas de emprego e apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Atividades a Resposta Social conta com as seguintes parcerias:

- Centro de Emprego de Loulé;
- Entidades públicas e privadas

## 4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

Serviços a prestar:

- Avaliação dos candidatos com o objetivo de definir quais as respostas formativo-profissionais;
- Prospecção de postos de trabalho;
- Apoio técnico à empresa, na candidatura aos apoios à contratação;
- Acompanhamento ao trabalhador admitido e à entidade empregadora, durante o período de 1 ano;
- A Coordenação deverá entregar mensalmente à Direção um relatório de controlo interno das receitas e despesas, bem como de cada evento realizado.

## 4.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

<b>Categoria Profissional</b>	<b>N.º Colaboradores</b>
Psicólogo(a)	1
Fisiatra	1
Oftalmologista	1
Otorinolaringologista	1

## 4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	03-01-2022	Data da finalização das atividades:	31-12-2022
--------------------------------	------------	-------------------------------------	------------

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

### 5.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Identificação das Ações	N.º de Destinatários Previstos
Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e o Emprego	30
Apoio à Colocação	4
Acompanhamento Pós-Colocação	2

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 7. OBJETIVOS

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.04	1	CRIAR FORMAS DE SUSTENTAÇÃO DA VALÊNCIA	Aumentar o número de Clientes	Relatório de Contas	Semestral	Relatório de Contas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover a oferta de serviços do Centro de Recursos junto de escolas e empresas;</li> <li>Articular com a URPE o encaminhamento de formandos em final de formação para medidas AC (Apoio à colocação)</li> </ul>	
OE.01 OE.08	2	AUMENTAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS AOS CLIENTES	Garantir aos Clientes respostas eficazes e céleres	Questionário de satisfação	Semestral	Tabela de registo de níveis de satisfação	<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir pontualidade no atendimento aos Clientes;</li> <li>Adotar deliberadamente posturas de cordialidade com os destinatários;</li> <li>Cumprir com os tempos previstos para cada Ação</li> </ul>	
OE.02 OE.06	3	PROMOVER AS COMPETÊNCIAS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E AS VANTAGENS DA SUA EMPREGABILIDADE	Aumentar a empregabilidade de pessoas com deficiência	Número de empresas informadas e sensibilizadas para as vantagens da contratação de pessoas com deficiência	Semestral	Base de Dados com registo de contactos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contacto telefónico com empresas;</li> <li>Ações de promoção e divulgação através de correio eletrónico;</li> <li>Envio de material promocional por correio;</li> <li>Visitas às entidades empregadoras</li> </ul>	



## Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

OE.05	4	MELHORAR A ARTICULAÇÃO ENTRE VALÊNCIAS	Aumentar o número de candidatos elegíveis para intervenções no Centro de Recursos	Nº de pedidos de intervenção encaminhados pelo IEFP	Anual	Formulários de controlo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Articular com a URPE os encaminhamentos para AC (Apoio à Colocação)</li> </ul>
OE.03	5	DESENVOLVER PARCERIAS COM ENTIDADES EMPREGADORAS	Aumentar a contratação de pessoas com deficiência	Nº de pessoas com deficiência contratadas por entidades empregadoras parceiras	Anual	Formulário de controlo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar apoio às empresas que contratem pessoas com deferência através da medida APC (Apoio Pós Colocação);</li> <li>Prestar apoio às entidades empregadoras no âmbito da Adaptação do posto de trabalho ou eliminação de barreiras arquitetónicas</li> </ul>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5.4. RESPOSTA SOCIAL: CACI – CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	CACI - CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO		
1.2. RESPONSÁVEL	MIGUEL MENDES	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	01-07-1997

### 2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Resposta Social CACI tem como missão dar as respostas ajustadas aos seus clientes da região Algarve, portadores de deficiência proporcionando um leque de atividades com vertentes de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

A colaboração com outras respostas sociais da Associação Existir é permanente. O Centro de Atividades para a Capacitação e Inclusão é uma resposta social apoiada financeiramente pelo Instituto da Segurança Social, IP e apoia diariamente 32 clientes com idades iguais ou superiores aos 18 anos.

### 3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO:

O Centro de Atividades para Capacitação e Inclusão foi criado por uma necessidade encontrada na integração de pessoas com deficiência mental moderada e severa. Esta resposta social quando foi criada 1997 era uma resposta social com pouca expressão a nível regional. Atualmente o CACI tem Lista de Candidatos em espera o que revela que o problema/necessidade de integração de pessoas com deficiências continua a subsistir. A necessidade da nossa intervenção enquanto resposta social continua atual.

O Centro de Atividades para a Capacitação e Inclusão da Existir tem protocolo assinado com o ISS IP que está válido e em funcionamento.

### 4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

#### 4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

Portaria 70/21 de 26 de março, que regulamenta as condições gerais do edificado, os termos e as condições técnicas de instalação e de organização e funcionamento a que deve obedecer a resposta social do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI);

Não são aplicáveis a este CACI dos artigos 29º a 32º nos termos do artigo 2º nº2 referentes às condições de implantação.

Regulamento Geral da Proteção de dados - Regulamento UE de 2016/679 de 27 de abril de 2016 do

Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016;

Portaria 218-D/2019 que procede à segunda alteração da Portaria 196-A/2015, de 1 de julho, que define os critérios, regras e formas em que assenta o modelo específico da cooperação estabelecida entre o Instituto da Segurança Social, I. P., e as instituições particulares de solidariedade social ou legalmente equiparadas, para o desenvolvimento de respostas sociais, em conformidade com o subsistema de ação social.

Decreto-Lei nº 33 /2014 que regulamenta o regime sancionatória bem como o regime de licenciamento e fiscalização a aplicar no exercício do apoio social. O Decreto-Lei 120/2015 de 30 Junho, que estabelece os princípios orientadores e o enquadramento a que deve obedecer a cooperação entre o Estado e as entidades do setor social e solidário.

## 4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Todos os protocolos e parcerias estão condicionados com o desenvolvimento da situação da Pandemia:

**Câmara Municipal de Loulé (Piscinas Municipais)** – O objetivo é promover a integração social das pessoas com deficiência, através do acolhimento de alguns clientes do CACI para realização de atividades de adaptação ao meio aquático. Esta parceria vem colmatar a necessidade de alargamento das atividades extracurriculares.

**Câmara Municipal de Loulé (Pavilhão Municipal)** – O objetivo é a prática de atividade física adaptada a pessoas portadoras de deficiência. A atividade física promove a interação entre os clientes do CACI, facilitando a sua destreza física para a realização de atividades da vida quotidiana.

**Cinemas NOS Algarve Mar Shopping** – O objetivo principal é a criação de uma atividade lúdica com a inserção do cinema no leque de escolhas dos clientes do CACI.

**Máquina de Cena – associação)** – O objetivo das sessões será estimular, de uma forma lúdica, as capacidades artísticas, criando hábitos de movimento, contribuindo para uma vida mais saudável.

**Universidade do Algarve departamento de Psicologia** – Objetivo receber estágios académicos de Psicólogos Clínicos com o intuito de os formar em contacto com o trabalho desenvolvido na Instituição

**Vilamoura Tennis & Paddel Academy** – O objetivo promover a prática de paddel junto da nossa comunidade, criando condições materiais e humanas à acessibilidade e integração social dos seus participantes.

**Baixa Lusitana Daniel Pires Dressage** – O objetivo múltiplo de desenvolver competências equestres nos participantes com o intuito de participar em eventos da especialidade, componente de hipoterapia a melhoria postural e física bem como o aumento da auto-estima e qualidade de vida.

**Artes Marciais adaptadas Mestre de Ninjutsu Nelson Carrusca** – O objetivo melhorar a concentração, postura e equilíbrio bem como melhorar noções como disciplina e camaradagem.

**Associação Desportiva Fenix Olga Conceição/Voleibol sentado** – O objetivo é a pratica de voleibol adaptado às necessidades desta população, fomentando a igualdade entre cadeirantes e não- cadeirantes, esbatendo barreiras.

## 4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

A concretização dos Objetivos ocupacionais de cada cliente contribuem para a avaliação final da área são concordantes com os Objetivos da Resposta Social.

O CACI está dividido em quatro Áreas Ocupacionais (Área de Jardinagem; Área de Artes e Ofícios; Área de Cafeteria e Área de Reparação), os clientes estão distribuídos pelos seus gostos, capacidades e relações sociais, e quando tal é possível pela vontade expressa.

O processo de acolhimento dá a conhecer ao novo cliente a oferta de atividades e proporciona a hipótese de escolha durante o primeiro mês de frequência

A avaliação e reavaliação do Plano Individual de Inclusão anualmente em articulação com os clientes e seus significativos.

Financeiramente a Resposta Social adquire os seus recursos através de duas formas: Comparticipação do ISS IP e comparticipações financeiras dos clientes.

A Colonia de Férias é uma atividade anual que dispõe de financiamento próprio angariado junto de mecenas e das famílias dos clientes, a sua realização está condicionada.

As comparticipações devidas pela Tutela, ao abrigo do Protocolo de Cooperação são obtidas através do envio de Listagem Mensal de Frequência dos Clientes do CACI. Colocadas na Plataforma da Segurança Social Direta.

O pagamento das mensalidades dos clientes é processado até ao oitavo dia de cada mês.

Os recursos materiais do CACI são obtidos através de requisição interna ou externa para compra de material, aprovada pela Direção da Instituição.

O Quadro de pessoal está previamente estabelecidos em Acordo de Cooperação com o ISS IP, Centro Distrital de Faro e contem todas as categorias profissionais obrigatórias para o funcionamento da resposta social, contem as diferentes imputações de cada Colaborador.

As presenças clientes são registadas internamente no sumário diário e na grelha de almoços.

Os Objetivos ocupacionais, sociais, lúdico/terapêuticos e de inclusão estão descritos no Plano de Desenvolvimento Individual de cada cliente e são avaliados anualmente.

As atividades, inscritas no Plano de Desenvolvimento Individual, estão adequadas às capacidades de cada cliente.

O CACI complementa os serviços com áreas de: estimulação sensorial, equitação, bem como ocupações na área da expressão plástica e física, as atividades externas descritas neste ponto estão condicionadas devido à Pandemia de COVID-19.

O controlo de faltas ou comportamentos desviantes são feitos pela Equipa Técnica da resposta social. Os técnicos superiores da Resposta Social comunicam com os significativos dos clientes a decisão da Equipa Técnica sobre as medidas a tomar em caso de faltas ou comportamentos menos próprios.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 4.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores	Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal Dirigente		Pessoal Administrativo:	
- Diretores (acumula funções de técnico - Psicólogo)	1	- Chefe de Departamento	1 (imputado)
Pessoal Docente		- Administrativa	1 (imputada)
- Monitores	4	Outro Pessoal:	
Pessoal Técnico:		- Ajudante de Ação Direta	3
- Técnico(a) de Ação Social	1	- Auxiliares de Serviços Gerais	1
- Terapeuta Ocupacional	1	- Motorista	1
- Fisioterapeuta	1 (imputado)	Pessoal de Produção:	
		- Cozinheiro	1 (imputado)
		- Ajudante de Cozinha	1 (imputado)

## 4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	03-01-2022	Data da finalização das atividades:	31-12-2022
Mês de Férias dos Clientes – Verão:	15 a 31 de Agosto	Férias do Carnaval	28 a 01 de Março
Férias da Páscoa	15 a 18 Abril	Férias de Natal	23 a 31 Dezembro
		Férias totais	22 dias
N.º de Horas de Atividades Prevista/Ano	1596	N.º de dias úteis:	228

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

### 5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO:

Tipologia da Deficiência:

Área Geográfica de Residência (Distrito de Faro)

Deficiência Mental Moderada	13	Concelho de Albufeira	4
Deficiência Mental Severa	1	Concelho de Faro	2
Défice Músculo-esquelético	4	Concelho de Loulé	23
Deficiência Auditiva	1	Concelho de S. Brás de Alportel	1
Patologia Mental Associada	2	Concelho de Silves	2
Trissomia 21	11		
Total	32	Total	32

### 5.2. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Áreas Ocupacionais:

Serviços Prestados:

Área de Jardinagem	11	Apoio Psicológico Individual	32
Área de Artes e Ofícios	9	Fisioterapia	10
Área de Cafeteria	8	Serviços de Transportes	26
Área de Reparação	4	Serviço Social (B.S.)	9
		Apoio de 3ª pessoa	4
		Administração Terapêutica	6
		Equitação	8
		Artes marciais Adaptadas	11
		Hidroterapia	6
		Atletismo	12
Total	32		

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 6. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

### OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2022

<b>1.SUSTENTABILIDADE</b>	1.1 ESTABILIZAÇÃO DAS MENSALIDADES 1.2. REDUÇÃO DE GASTOS 1.3. ANGARIAÇÃO DE FUNDOS
<b>2. MELHORIA DAS ACESSIBILIDADES DO EDIFICADO</b>	2.1. DOTAR AS ESCADAS DE CORRIMÃO DO LADO DA PAREDE 2.2. DESIMPEDIR PORTAS DE ELEVADOR PARA MELHOR ACESSO AOS WC. 2.3. DOTAR ÁREAS COM DOIS PCs COM ACESSO À INTERNET. 2.4. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPECIALIZADOS PARA TRABALHO COM OS CLIENTES (T. OCUPACIONAL, FISIOTERAPIA).
<b>3. MELHORIA DE EQUIPAMENTOS</b>	3.1. PINTAR E REDECORAR O INTERIOR DAS SALAS
<b>4. MELHORIA DO ESPAÇO ENVOLVENTE À ASSOCIAÇÃO</b>	4.1. CRIAÇÃO DE LUGARES RESERVADOS PARA CARRINHAS ADAPTADAS. 4.2. CRIAÇÃO DE LUGARES PINTADOS PARA ESTACIONAMENTO. 4.3. CRIAÇÃO DE JARDIM SENSORIAL
<b>5.AUTONOMIZAÇÃO FAMILIAR E PARTICIPAÇÃO SOCIAL DE UM MAIOR NÚMERO DE CLIENTES</b>	5.1 REUNIÕES INDIVIDUALIZADAS. 5.2 INTERLIGAÇÃO DIRETA VIA TELEFÓNICA PARA LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES. 5.3 ENCAMINHAMENTO DOS CASOS DE MAIOR GRAVIDADE.
<b>6.EMPOWERMENT DOS CLIENTES</b>	6.1 VALIDAÇÃO DE CAPACIDADES ATRAVÉS DA ELEIÇÃO DO CLIENTE DO MÊS. 6.2 CRIAÇÃO DA COMISSÃO DE CLIENTES
<b>7. RESPONSABILIDADE SOCIAL</b>	7.1 INTERCÂMBIOS INTER INSTITUIÇÕES DA ÁREA DA DEFICIÊNCIA E REABILITAÇÃO. 7.2 PROTOCOLOS E PARCEIRAS. 7.3 PARCERIA COM INSTITUIÇÕES DE SOLIDARIEDADE SOCIAL COMO DE FORMA A APOIAR NO SEU TRABALHO.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS / OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
O.E.01 O.E.08	1	Cumprir o PII	75%	Taxa de cumprimento (nº de atividades executadas com sucesso)	Anual	Mod.PCAO.21.0	Avaliação diária dos Objetivos Avaliação Semestral dos PDI's com os Representantes Legais	
O.E.01 O.E.08	2	Obter bons níveis de satisfação dos clientes	75%	Nº de clientes satisfeitos com o serviço	Anual	Mod. PCAO.54.0	Avaliação anual de satisfação Tratamento dos dados do Questionário de Avaliação e Satisfação de Cliente e Famílias	
O.E.01 O.E. 04 O.E.07 O.E.08	3	Obter bons níveis de satisfação dos serviços	75 %	Nº de clientes/famílias satisfeitos com o serviço	Semestral	Mod. PGM. 26 e Mod. PGM. 27	Avaliação anual de satisfação Tratamento dos dados do Questionário de Avaliação e Satisfação de Cliente e Famílias	



## Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

OE.01 OE.08	4	Desenvolver atividades de Artes e Oficinas Desenvolver atividades de Cafeteria Desenvolver atividades de Jardinagem Desenvolver atividades de Reparação de Moveis		75%	Clientes a laborar na área	Mensal	Mod.PCAO.21.0 Mod.PCAO.31.0 Mod.PCAO.33.0	Desenvolver atividades dentro das respetivas Áreas	
O.E.01 O.E.03 O.E.08	5	Workshops com a Família		75%	Atas de Reunião Folha de Presença		Mod.PGM.22_0 1	Envio da Convocatória parcelar Acolhimento de Representantes Legais	
O.E.01 O.E.07 O.E.08	6	Vistas Domiciliarias de esclarecimento		100%	Actas de Reunião Registo de Realização de Visita de Domiciliária		Mod.PGM.22_0 1 Mod.PCAO.13.0	Envio da Convocatória Acolhimento de Representantes Legais	

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## ATIVIDADES SOCIOCULTURAIS

	Objetivos	Atividades
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover a socialização e a coesão grupal</li> <li>Percecionar elementos do meio ambiente</li> <li>Manter o equilíbrio emocional e social</li> <li>Estimular sensorialmente</li> <li>Promover a atenção e concentração.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visitas Instituições de referência no Serviço Social.</li> <li>- Visitas a museus,</li> <li>- Saídas Lúdicas a várias áreas de relevância ambiental da região.</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover o conhecimento sobre épocas festivas</li> <li>Promover a socialização</li> <li>Integração social e emocional no grupo alargado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Festa de convívio</li> <li>- Festa de Aniversário da Associação Existir</li> <li>- Festa de Aniversário do Centro de Atividades</li> <li>- Festa de Natal</li> <li>- Ida à discoteca</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover o bem-estar físico e psicológico</li> <li>Desenvolver/Manter a mobilidade articular</li> <li>Melhorar a motricidade fina</li> <li>Estimular a motricidade global</li> <li>Reduzir o stress, a rigidez e a fraqueza muscular</li> <li>Proporcionar momentos de lazer e relaxamento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atividade Física</li> <li>- Artes Marciais</li> <li>- Hidroterapia</li> <li>- Equitação Terapêutica</li> <li>- Atletismo</li> <li>- Estimulação Sensorial</li> <li>- Terapia de Reabilitação</li> <li>- Terapia Ocupacional</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estimular a motricidade global e a coordenação motora</li> <li>Melhorar a noção corporal</li> <li>Melhorar a tonicidade</li> <li>Estimular a atenção, concentração e memória</li> <li>Fomentar a criatividade</li> <li>Estimular a expressão corporal</li> <li>Promover a socialização e coesão grupal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grupo de Teatro</li> </ul>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5.5. CENTRO DE CUSTOS: REFEITÓRIO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO CENTRO DE CUSTOS

<b>1.1. CENTRO DE CUSTOS</b>	REFEITÓRIO		
<b>1.2. RESPONSÁVEL</b>	DIREÇÃO	<b>1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO</b>	<b>2000</b>

### 2. A MISSÃO DO CENTRO DE CUSTOS:

Confecionar e servir refeições às respostas sociais da Existir, nomeadamente: CACI, URPE, BS, bem como aos Funcionários e Sócios.

### 3. CARATERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

#### 3.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Este centro de custos funciona ao abrigo de:

- É um centro de custos que se auto financia, tendo em conta as regras de higiene e segurança alimentar pré estabelecidas no HACCP. Os manipuladores de alimentos, direto e indiretos, recebem formação anualmente;
- São realizadas auditorias de acompanhamento aos procedimentos alimentares e ao sistema alimentar, é efetuado o rastreio às mãos dos manipuladores, rastreio às superfícies e análises à qualidade do óleo.

#### 3.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste plano de atividades este centro de custos conta com as seguintes parcerias:

- Ação Contínua – Saúde e prevenção / HACCP;
- Reciclimpa – Recolha de óleos alimentares e limpeza de filtros da ota;
- Fornecedores de matérias-primas: Exclean, Aviludo, Idream, Gelgarve, Absolutamente Informal,Lda, Garvfruit,lda, Luís Manuel, Supermercados Locais, etc.
- Centro de Saúde de Loulé – Apoio a nível da Nutrição.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 3.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

As refeições são adquiridas previamente no dia anterior de forma a poder-se apurar o total de refeições a confeccionar, levando assim a uma melhor gestão e aquisição dos custos com as refeições, bem como um melhor aproveitamento na respetiva confeção das mesmas.

Após a rececionista ter preenchido o mapa com o registo de pedido das refeições é efetuada uma cópia e entregue no refeitório, para que assim se saiba o n.º de refeições a confeccionar no dia seguinte.

Em função desta informação a cozinheira com o auxílio do auxiliar de cozinha elabora as refeições.

As encomendas são feitas diariamente ou semanalmente, dependendo do tipo de matérias-primas.

A ementa é elaborada semanalmente e divulgada internamente através da sua afixação (receção e refeitório) e para o exterior através do facebook e envio de email para os sócios.

O refeitório elabora também bolos caseiros e outros para comercialização na Cafeteria.

## 3.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal de Produção:	
- Cozinheiro	1(imputado)
- Ajudante de Cozinha	1 (imputado)

## 3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das actividades:	03.01.2022	Data da finalização das actividades:	31.12.2022
Mês de Férias dos Clientes –	N/A	Outros períodos de férias dos clientes:	N/A
N.º de Horas de Formação/Ano	-----	N.º de dias úteis:	228

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 4. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

### 4.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

#### Serviços Prestados:

Refeições para os Clientes do CAO	Diárias	32
Refeições para os Clientes do URPE	Diárias	31
Refeições internas/Técnicos	Diárias	20
Take Aways	Diários	35

## 5. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETETADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2022
<ul style="list-style-type: none"><li>• Inovação na imagem;</li><li>• Aquisição de equipamento;</li><li>• Inovação na confeção de novas receitas;</li><li>• Fornecimento de bolos para a cafetaria da existir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desenvolvimento de ideias para mudar a imagem do refeitório – restauração/pintura paredes;</li><li>• Envolver os clientes na elaboração das ementas, sendo os próprios a escolherem um prato que gostariam de ver na ementa, dando oportunidade aos mesmos de nesse dia colaborarem na confeção do almoço, em colaboração com a Área de Formação de Cozinha;</li><li>• Elaboração de ementas de comida saudável;</li><li>• Elaboração de ementa mensal com rotatividade;</li><li>• Melhorar o controlo das encomendas e diminuir os desperdícios.</li></ul>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS /OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta		Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.04 OE.05 OE.06 OE.07	1	Aumentar o número de clientes do refeitório	≥	50	Número de clientes novos	Anual	Mod.PR.06 Tabela Geral de Refeições	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angariar novos clientes</li> <li>• Desenvolver ações promocionais orientadas para a fidelização do cliente</li> </ul>	
OE.01 OE.06 OE.08	2	Cumprir com as ementas estipuladas exceto aquando das doações	≤	5/ano	Número de alteração das ementas ao longo do ano	Anual	Mod.PR.04 Registo de alteração à ementa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração de ementas que garantam uma alimentação equilibrada e de acordo com as necessidades e dietas dos clientes</li> </ul>	
OE.01 OE.06 OE.07 OE.11	3	Ter clientes satisfeitos com o processo refeitório	≥	75%	Grau de satisfação dos clientes	Trimestral	Mod.PGM.19 – Questionário de avaliação de satisfação – Refeitório; Mod.PGM.27 – Relatório de Avaliação; Tratamento estatístico dos inquéritos de satisfação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicação de questionários de satisfação de clientes;</li> <li>• Tratamento dos questionários;</li> <li>• Elaboração do relatório de avaliação de satisfação trimestral;</li> <li>• Divulgação dos resultados.</li> </ul>	

## Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta		Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.03 OE.05 OE.06 OE.07	4	Estabilizar as Boas Práticas em HACCP no serviço de refeitório, permitindo a redução quadrimestral de 90% de não conformidades.	≤	5/ano	N.º de não conformidades detetadas	Trimestral	Mod.PGM.06 - PACP Manuel de Boas práticas do HACCP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar o manual de boas práticas do HACCP.</li> <li>• Assegurar as condições de limpeza e higiene das instalações.</li> <li>• Cumprimento do plano de higienização.</li> <li>• Verificação do cumprimento das regras de armazenamento conservação dos alimentos.</li> <li>• Verificação do uso do material de proteção (luvas, toucas, batas, etc.).</li> <li>• Substituição do estado de conversão dos equipamentos.</li> <li>• Substituição de equipamentos e utensílios de cozinha.</li> <li>• Registo das ações de limpeza.</li> </ul>	

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5.6. CENTRO DE CUSTOS: SERVIÇOS E EVENTOS

### 2. IDENTIFICAÇÃO DO CENTRO DE CUSTOS

<b>6.1. CENTRO DE CUSTOS</b>	<b>SERVIÇOS E EVENTOS</b>		
<b>6.2. RESPONSÁVEL</b>	<b>DIREÇÃO</b>	<b>6.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO</b>	<b>2000</b>

### 7. A MISSÃO DO CENTRO DE CUSTOS:

É um centro de custo que se auto financia onde se inclui todas as prestações de serviços à comunidade em geral nomeadamente a realização de caterings, take away's, serviços de lavandaria e engomadoria, bem como outras prestações de serviços.

### 8. CARATERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

#### 8.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Este centro de custos funciona ao abrigo de:

- Regras de higiene e segurança alimentar pré estabelecidas no HACCP. Os manipuladores de alimentos, direto e indiretos, recebem formação anualmente;
- São realizadas auditorias de acompanhamento aos procedimentos alimentares e ao sistema alimentar, é efetuado o rastreio às mãos dos manipuladores, rastreio às superfícies e análises à qualidade do óleo;
- Regime de Iva aplicável.

#### 8.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste plano de atividades este centro de custos conta com as seguintes parcerias:

Caterings e Take Away's:

- Ação Contínua – Saúde e prevenção / HACCP;
- Reciclampa – Recolha de óleos alimentares e limpeza de filtros da ota;
- Fornecedores de matérias-primas: Exclean, Aviludo, Idream, Gelgarve, Absolutamente Informal,Lda, Garvfruit,Ida, Luís Manuel, Supermercados Locais, etc.  
Centro de Saúde de Loulé – Apoio a nível da Nutrição.

Lavandaria:

- Contratos com diversas empresas privadas e públicas.



# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 8.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

### Caterings:

Mediante o que o Cliente pretende é elaborado um orçamento onde constam propostas de ementas com os respetivos preços. Após aprovação da tipologia de serviço e ementa será planeado todo o serviço de caterings de forma a garantir um trabalho de excelência, nomeadamente planeamento de compras, recursos humanos e restante logística. Nesta área temos como Cliente maioritário a Camara Municipal de Loulé (contratação pública).

### Take away's:

As refeições são solicitadas pelo Cliente previamente no dia anterior, via verbal, telefone ou email, de forma a poder-se apurar o total de refeições a confeccionar, levando assim a uma melhor gestão e aquisição dos custos com as refeições, bem como um melhor aproveitamento na respetiva confeção das mesmas. As refeições adquiridas nesta modalidade podem ser entregues ao domicílio na cidade de Loulé.

O pagamento dos respetivos take away's procede-se na receção da associação, aquando o levantamento da mesma pelo Cliente no Refeitório.

### Lavandaria:

O Cliente procede à entrega da mercadoria na receção que automaticamente é comunicado à Lavandaria para recolha da mesma, bem como a transmissão do serviço a realizar. O Cliente é informado na hora da data de levantamento da mercadoria e pagará o serviço no ato de entrega. Nesta área temos como clientes a Onu & Pinard, Ida, Quinta Monte da Rocha e Câmara Municipal de Loulé (contratação pública).

## 8.4. RECURSOS HUMANOS AFECTOS:

<b>Categoria Profissional</b>	<b>N.º Colaboradores</b>
<b>Pessoal Administrativo:</b>	
- Chefe de Divisão	1(imputada)
-Administrativa	1 (imputada)
<b>Pessoal de Produção:</b>	
- Cozinheira	1(imputada)
- Ajudante de Cozinha	1 (imputada)

## 3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	03.01.2022	Data da finalização das atividades:	31.12.2022
Mês de Férias dos Clientes –	-----	Outros períodos de férias dos clientes:	-----

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

N.º de Horas de Formação/Ano	-----	N.º de dias úteis:	228
------------------------------	-------	--------------------	-----

## 9. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

### 9.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

#### Serviços Prestados:

Catering's - Refeições para Entidades Privadas	Sazonais	10053
Refeições para o Publico (take away)	Diárias	35
Lavandaria	Anual	45
Outros Serviços	Anual	35

## 10. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETETADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2022
<ul style="list-style-type: none"><li>• Inovação na imagem;</li><li>• Angariação novos Clientes</li><li>• Aquisição de equipamento</li><li>• Divulgação dos Serviços</li><li>• Sustentabilidade</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Marketing e publicidade dos catering's;</li><li>• Marketing e publicidade take away's, nomeadamente na divulgação das ementas com a elaboração e distribuição de panfletos e publicações no facebook de forma a promover os serviços, junto da comunidade e empresas;</li><li>• Elaboração de ementa mensal com rotatividade;</li><li>• Melhorar o controlo das encomendas e diminuir os desperdícios.</li><li>• Dinamização de oficinas de verão para alunos de 1.º e 2.º ciclo nos períodos de férias escolares</li><li>• Criação de cabazes para venda ao público em épocas festivas;</li><li>• Mobilização o curso de Cozinha para as melhorias a implementar no bar da Associação (variedade e equilíbrio saudável na oferta)</li><li>• Divulgação da mascote e diversificação da sua imagem em produtos</li><li>• Criação da marca EXISTIR e comercialização de produtos;</li><li>• Festa do "Existir por um Bairro Feliz 2ª Edição;</li><li>• Realização da 1.ª Edição do Loulé International Cup Adapted Football.</li></ul>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 11. OBJETIVOS ESPECÍFICOS /OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta		Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
			≥	%					
OE.04 OE.05 OE.06 OE.07	1	Aumentar o número de clientes	≥	75%	Número de clientes novos	Anual	Mod.PR.06 Tabela Geral de Refeições Tabela Prestação Outros Serviços	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angariar novos clientes</li> <li>• Desenvolver ações promocionais orientadas para a fidelização do cliente</li> </ul>	
OE.01 OE.06 OE.07 OE.11	3	Ter clientes satisfeitos com os serviços	≥	80%	Grau de satisfação dos clientes	Trimestral	Mod.PGM.19 – Questionário de avaliação de satisfação – Refeitório; Mod.PGM.27 – Relatório de Avaliação; Tratamento estatístico dos inquéritos de satisfação Questionário de avaliação de satisfação – Lavandaria; Questionário de avaliação de satisfação – Outros Serviços;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicação de questionários de satisfação de clientes;</li> <li>• Tratamento dos questionários;</li> <li>• Elaboração do relatório de avaliação de satisfação trimestral;</li> <li>• Divulgação dos resultados.</li> </ul>	

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 5.7 - IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL : URPE

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	U.R.P.E. – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR		
1.2. RESPONSÁVEL	SUSANA DAVID	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	22/05/1995

### 2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A U.R.P.E. TEM COMO MISSÃO DESENVOLVER UMA RESPOSTA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DESTINADA A PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIAS E INCAPACIDADES DA REGIÃO DO ALGARVE, COM IDADE SUPERIOR A 16 ANOS, DESEMPREGADAS OU INATIVAS, POTENCIANDO A SUA INTEGRAÇÃO SOCIOPROFISSIONAL E CONTRIBUINDO PARA A MELHORIA DA SUA QUALIDADE DE VIDA.

PRETENDE IGUALMENTE ESTENDER O ÂMBITO DA SUA ATIVIDADE FORMATIVA, PROMOVEDO OUTRAS MODALIDADES FORMATIVAS DESTINADAS A NOVOS PÚBLICOS ESTRATÉGICOS, INTERNOS E EXTERNOS, COM OU SEM RECURSO A FINANCIAMENTO, APOSTANDO NAS PARCERIAS E NA CERTIFICAÇÃO DE NOVAS ÁREAS.

### 3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

A EXISTIR é uma associação sem fins lucrativos que desenvolve ações de formação profissional fundamentalmente dirigida a pessoas portadoras de deficiência e incapacidade.

O diagnóstico de necessidades de formação é realizado numa lógica participativa, em que as necessidades de formação são identificadas pelos/as candidatos/as, clientes, equipa formativa, Centro de Recursos Local e entidades parceiras. Esta informação permite determinar os interesses e necessidades formativas dos principais intervenientes e planear as ações formativas, conjugando oferta e procura.

O diagnóstico de necessidades tem por base as especificidades do público-alvo, o *out put* de parceiros/ entidades financiadoras e da análise dos resultados obtidos (inquéritos de interesses profissionais e de satisfação, entrevistas e taxa de empregabilidade no pós formação).

Sempre que se identifica uma nova área potencial coincidente com as áreas de certificação, procede-se à estruturação da nova ação formativa, definindo-lhe a modalidade, as saídas profissionais, a duração e o percurso.

Enquanto entidade formadora certificada, a Existir tem vindo a refletir as diretrizes da ANQEP, procedendo a uma avaliação periódica e regular das suas metodologias, processos e programas de formação, no sentido de melhorar a qualidade das atividades formativas que implementa.

O presente projeto beneficia do investimento já realizado na adequação dos espaços físicos da formação e na atualização e modernização de equipamentos, situação essencial à transferência de aprendizagens para o contexto laboral. Beneficia igualmente da própria capacitação da entidade formadora, que ao longo dos anos, foi adquirindo experiência, os RH e as competências para trabalhar com percursos formativos distintos, incluindo os de dupla

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

certificação.

Por ter já promovido ações de formação contínua desenvolvidas em complementaridade com as ações de formação inicial, a entidade encontra-se em condições de assegurar a pertinência do seu planeamento e execução como forma de garantir a aquisição de competências dos/as destinatários/as.

A toda esta familiarização acresce ainda a sedimentação ao longo dos anos dos mecanismos de articulação regular com entidades congéneres e centros de emprego e formação profissional que têm vindo a contribuir para o planeamento e execução das nossas ações formativas. Encontram-se ainda bem identificadas as oportunidades formativas e as necessidades do mercado de trabalho. Pelo seu longo trabalho na área, a entidade reconhece as especificidades do mercado de trabalho em cada área de formação e possui uma carteira vasta de entidades disponíveis para o enquadramento da componente de formação prática em contexto de trabalho. Pela relação de proximidade estabelecida e pelo sucesso das experiências com os/as formandos/as integrados/as em FPCT's, contamos com uma elevada taxa de satisfação destes parceiros fundamentais, que mantém relações duradouras com a Existir. A entidade reconhece que ao longo do tempo tem sabido corresponder às exigências das entidades financiadoras/reguladoras/parceiras assumindo uma política para a igualdade de oportunidades e de género, não discriminação e desenvolvimento sustentável. Pelo seu histórico, a Existir reconhece a consistência dos resultados alcançados e propõem-se continuar a contribuir para suprir a carência de respostas formativas na região bem evidenciada pelo número e perfil dos/as candidatos/as avaliados/as, que tradicionalmente nos procuram após grandes períodos de inatividade marcados no entanto por procura ativa de qualificações/certificações.

## 4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

### 4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

- Despacho n.º 8376-A/2015, de 30 de julho  
Define os aspetos técnicos necessários à execução do Programa de Emprego e Apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade com as alterações introduzidas pelo **Despacho n.º 9251/2016, de 20 de julho** que altera e republica o Regulamento da medida de Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade.
- Portaria n.º 97-A/2015, de 30 de março alterada pelas Portarias n.º 181-C/2015, de 19 de junho e n.º 265/2016, de 13 de outubro, republicada pela **Portaria n.º 41/2018, de 1 de fevereiro**, com as alterações introduzidas pelas **Portarias n.º 235/2018, de 23 de agosto** e **Portaria n.º 66/2019, de 20 de fevereiro**  
Publica o regulamento específico do domínio da Inclusão Social e Emprego.
- **Decreto-lei n.º 290/2009, de 12 de outubro**, com as alterações introduzidas pela **lei n.º 24/2011, de 16 de junho**, e pelo **Decreto-lei n.º 131/2013, de 11 de setembro** e pelo **Decreto-Lei n.º 108/2015, de 17 de junho**  
Republica o diploma e define o regime jurídico de concessão de apoio técnico e financeiro para o desenvolvimento das políticas de emprego e de apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade.

## 4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Atividades a Resposta Social encontram-se previstas as seguintes parcerias:

- IEFP - A Unidade de Reabilitação Profissional da Existir em articulação com o Centro de Emprego, asseguram as iniciativas com vista à inserção profissional dos formandos abrangidos pelos cursos. A intervenção do Centro de Emprego reveste, neste quadro, uma função de charneira, porquanto potencia, permanentemente, uma coerência dinâmica entre a oferta formativa, os projetos pessoais, e as necessidades efetivas do mercado de trabalho.
- ARS Algarve – A componente de formação em contexto de trabalho (estágios) decorre muitas vezes em entidades com públicos com vulnerabilidade específica. Adicionalmente, todos os formandos apresentam quadros clínicos que os colocam em situação de risco elevado para a COVID 19. Esta parceria visa facilitar o acesso a testes de deteção do Novo Coronavírus ((SARS-CoV-2), por RT-PCR, para aplicação aos nossos formandos portadores de deficiência que se encontram a frequentar a unidade de formação profissional e que necessitarão de dar início ao seu estágio .
- Entidades públicas e privadas da região do Algarve – A aplicação das aprendizagens deve ocorrer por aproximação ao contexto laboral. A Formação Prática em Contexto de Trabalho assume-se como uma componente formativa fundamental para o sucesso das integrações e contribui de forma decisiva para a criação de uma imagem social mais positiva da pessoa portadora de deficiência.
- Município de Loulé – Defendendo uma política ativa de inclusão social e de apoio às iniciativas concelhias de resposta à deficiência, a Câmara Municipal de Loulé apoia as atividades complementares da formação, viabilizando deslocações, acesso a equipamentos e novas oportunidades de participação ativa na vida da comunidade.
- Instituições de ensino regular – A inclusão social de públicos específicos passa pela sensibilização da sociedade em geral e dos jovens em particular. As escolas, pela vertente educacional que encerram, e pelos alunos com necessidades especiais que procuram encaminhar, assumem-se como parceiros fundamentais na promoção da igualdade de oportunidades.
- CRM-SUL – A reabilitação de pessoas portadoras de deficiências motoras e/ou neurológicas é um objetivo partilhado com este potencial parceiro. Fonte de encaminhamentos para as respostas formativas, espera-se que o CRM-SUL disponibilize ainda os seus recursos humanos altamente especializados na consultoria e formação dos técnicos que intervêm na Unidade de Reabilitação Profissional.
- Centro de Saúde de Loulé – O bem-estar físico é uma das componentes fundamentais para a qualidade de vida, satisfação e autorrealização. As metas profissionais surgem apenas quando os cuidados básicos estão assegurados e o acesso à saúde facilitado. A parceria com o Centro de saúde visa promover hábitos e práticas saudáveis desde a vacinação à higiene oral e prevenção de patologias e comportamentos aditivos.
- Instituições de Ensino Superior – As entidades de ensino superior são por excelência uma fonte diversificada de conhecimento. Com estas parcerias a Unidade de Reabilitação Profissional procura, numa lógica de responsabilidade social, contribuir para os estudos desenvolvidos nas áreas da deficiência e inovação pedagógica, reconhecer e aplicar novas práticas formativas e reabilitativas e ajudar a formar novos quadros.
- Outras entidades formadoras – Estas entidades assumem-se como respostas potenciais para as novas ações formativas e desenvolver seja pelo âmbito distinto da sua certificação, seja pela sua experiência com os novos públicos a atingir.

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

As intervenções formativas encontram-se calendarizadas em cronograma, organizadas de acordo com a população-alvo e claramente definidas em termos de modalidades, formas e objetivos gerais e operacionais. Para cada um desses objetivos existem metas e indicadores, com a identificação dos intervenientes e dos momentos de avaliação e revisão.

Os recursos físicos e financeiros requeridos encontram-se antecipadamente identificados, sendo parte integrante do processo de candidatura anual para financiamento público e os recursos humanos requeridos estão identificados em número, categoria, perfil profissional e funções.

As cargas horárias e os volumes formativos ministrados são registados mensalmente em mapas tipificados e contabilizadas as taxas de absentismo individuais e por ação formativa. Os objetivos traçados, sejam eles pedagógicos ou terapêuticos, são medidos e avaliados, no final de cada módulo.

Junto das entidades enquadradoras de estágios, a atuação do Técnico de Acompanhamento é pontualizada e estabelecida de acordo com as necessidades de cada caso. Orienta-se para a promoção e reforço da eficácia da integração e para o aumento do sentimento de segurança dos formandos e empresas.

A intervenção junto dos/as formandos/as decorre de forma simultânea nas componentes pedagógicas, reabilitativas, sociais e profissionais.

Anualmente é calculada a taxa de empregabilidade por área formativa de forma a orientar a oferta de acordo com o mercado e disponibilizado apoio técnico na mediação com os empresários.

No contexto particular da (pós) pandemia COVID 19 prevê-se que algumas das práticas de intervenção descritas possam ainda ser ajustadas no sentido de diminuir os riscos de contágio, privilegiando as vias não presenciais de contato com os diferentes intervenientes.

## 4.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS 2022:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores	Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal Dirigente		Pessoal Administrativo:	
Directores/Coordenadores	1	Chefe de Departamento	1(imputada)
Pessoal Docente		Administrativa	2
- Formadores	13	Outro Pessoal:	
- Monitores		Auxiliares de Monitoragem	2

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

Pessoal Técnico:		Auxiliares de Serviços Gerais	2
- Educadora Interventora	1	Motorista	1
- Psicólogo(a)	1	Pessoal de Produção:	
- TAFE	1	Cozinheiro	
- Terapeutas	2	Auxiliar de Cozinha	

## 4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	03 de janeiro	Data da finalização das	31 de dezembro
Mês de Férias dos Clientes -	15 a 31 de agosto	Outros períodos de férias dos	28 fevereiro a 01 de março
			14 a 18 de abril
			23 a 31 de dezembro
N.º de Horas de Formação/Ano	1596	N.º de dias úteis:	228

## 5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

### 5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO:

#### Tipologia da Deficiência:

#### Área Geográfica de Residência

Deficiência Mental	67	Concelho de Albufeira	12
Deficiência Musco-Esquelética	63	Concelho de Faro	37
Deficiência Auditiva	10	Concelho de Loulé	60
Deficiência Visual	10	Concelho de Olhão	23
Multideficiências	3	Concelho de S. Brás de Alportel	15
Outras Deficiências	9	Concelho de Silves	05
		Concelho de Tavira	10
<b>Total</b>	<b>162</b>	<b>Total</b>	<b>162</b>

#### Não portadores de deficiência:

Internos	45		
Externos:	0		
Modulares	6		
Workshops	6		



# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

Especialização	6		
<b>Total</b>	<b>63</b>		

## 5.2. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

### Áreas de Formação:

### Serviços Prestados (n.º clientes abrangidos):

Assistente administrativo/a	34	Apoio Psicológico	162
Operador/a de pré impressão	26	Terapias	162
Cozinheiro/a	28	Serviços de Transportes	45
Operador/a de armazenagem	20	Ação Social	162
Acompanhante de crianças	20	Apoio de 3ª pessoa	45
Operador/a de jardinagem	34	Administração Terapêutica	35
<b>Total</b>	<b>162</b>		<b>162</b>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 6. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

ÁREAS DE MELHORIA DETETADAS NO ANO DE 2021	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2022
1.SUSTENTABILIDADE	<p>1.1 PRODUÇÃO, EMBALAMENTO E COMERCIALIZAÇÃO DE ERVAS AROMÁTICAS - PROJETO HORTA DOS SENTIDOS</p> <p>1.2 UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS DA FORMAÇÃO PARA A PRODUÇÃO DOS MATERIAIS PEDAGÓGICOS E DE DIVULGAÇÃO DA MESMA</p> <p>1.3 CRIAÇÃO DE CABAZES PARA VENDA AO PÚBLICO EM ÉPOCAS FESTIVAS</p> <p>1.4 MOBILIZAÇÃO O CURSO DE COZINHA PARA AS MELHORIAS A IMPLEMENTAR NO BAR DA ASSOCIAÇÃO (VARIEDADE E EQUILÍBRIO SAUDÁVEL NA OFERTA)</p> <p>1.5 IMPLEMENTAÇÃO SE CARTÃO PARA FIDELIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES E MENUS BAR (10.ºGRATUITO)</p> <p>1.6 CAMPANHA DE ANGARIAÇÃO DE SÓCIOS (CARTÃO DE SÓCIO COM FIDELIZAÇÃO, PARCERIAS PARA DESCONTOS...)</p> <p>1.7 DINAMIZAÇÃO DO VOLUNTARIADO:- FORMAÇÃO PARA VOLUNTÁRIOS, CRIAÇÃO DE MANUAL DE ACOLHIMENTO DE VOLUNTÁRIOS E CRIAÇÃO DE CARTÃO <i>VOLUNTÁRIO</i></p> <p>1.8 CRIAÇÃO DA MARCA EXISTIR E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS _ COMPRA DE MÁQUINA PARA PREENSA DE T-SHIRTS, BONÉS, MÁSCARAS, SACOS</p> <p>1.9 CAMPANHA DE ANGARIAÇÃO DE PATROCINADORES E MECENAS</p> <p>1.10 TRIPADVISOR – PROMOÇÃO DO REFEITÓRIO – REFEIÇÕES RÁPIDAS E TAKE AWAY</p> <p>1.11 MELHORIA DO PROCEDIMENTO DE CONTROLO DE STOCKS EM ESTREITA LIGAÇÃO COM A RESTANTE ATIVIDADE DA CAFETARIA, REFEITÓRIO, LAVANDARIA E LIMPEZA</p> <p>1.12 PROJETO – ESCOLA DE CONDUÇÃO “EXISTIR ADAPTA”</p> <p>1.13 PROJETO – QUIOSQUE DE PRAIA (ÁGUAS E SUMOS) A DESENVOLVER COM A JUNTA DE FREGUESIA LOCAL DURANTE 2 MESES NA ÉPOCA DE VERÃO</p> <p>1.14 MASCOTE _ FOMENTAR A MARCA, CRIAÇÃO E VENDA DE PRODUTOS</p>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 2. MELHORIA DAS ACESSIBILIDADES DO EDIFICADO

2.1 COLOCAÇÃO DE CORRIMÃO INTERNO NAS ESCADAS DE ACESSO AO 1.º PISO

2.2 DOTAR WC DE BARRAS LATERAIS DE APOIO REBATÍVEIS NA VERTICAL E ALTERAR TAMPOS DE SANITÁRIOS

## 3. MELHORIA DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES

3.1 VEDAÇÃO DE TERRAÇO

3.2 COLOCAÇÃO DE PAVIMENTO ANTIDERRAPANTE NO R/CH

## 4. MELHORIA DE SEGURANÇA DO MEIO ENVOLVENTE

4.1. FORMAÇÃO INTERNA A COLABORADORES SOBRE PRIMEIROS SOCORROS

4.2. REALIZAÇÃO DE SIMULACROS

4.3. NOMEAÇÃO DE FORMANDO RESPONSÁVEL PELA SEGURANÇA PARA CONTROLO DE DESOBSTRUÇÃO DE PONTOS PROBLEMÁTICOS: CORREDORES E REFEITÓRIO

## 5. APROXIMAÇÃO À REALIDADE LABORAL (PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE)

5.1 IMPLEMENTAÇÃO DE VISITAS DE ESTUDO SETORIAIS

5.2 WEBBINAR SOBRE A FORMAÇÃO – REUNIÕES EM PLATAFORMA DIGITAL

## 6. APROFUNDAMENTO DAS TEMÁTICAS DA COMPONENTE DE FORMAÇÃO TECNOLÓGICA, CÍVICA E SOCIAL

6.1 AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE SEXUALIDADE NA DEFICIÊNCIA

6.2 AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE VIOLÊNCIA NO NAMORO

6.3 AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE NUTRIÇÃO E HIGIENE

6.3 AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE PROMOÇÃO DA SAÚDE VOCAL

## 7. AUTONOMIZAÇÃO FAMILIAR E PARTICIPAÇÃO SOCIAL DE UM MAIOR NÚMERO DE CLIENTES (PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE)

7.1 AMPLIFICAÇÃO DO RECURSO AO TREINO DE AUTONOMIA DE TRANSPORTE E PARCERIAS COM AUTARQUIAS (DEMOCRATIZAÇÃO DO ACESSO AOS TRANSPORTES PÚBLICOS ADAPTADOS)

## 8. EMPOWERMENT DOS CLIENTES (PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE)

8.1 DINAMIZAÇÃO DE REUNIÕES MENSIS COM ESTRUTURA DEMOCRÁTICA REPRESENTANTE DE FORMANDOS

8.2 CONTINUIDADE DA EQUIPA DE FUTEBOL ADAPTADO

8.3 REALIZAÇÃO DA 1.ª EDIÇÃO DO LOULÉ INTERNATIONAL CUP

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 9 . VALORIZAÇÃO DE QUADROS E PARTICIPAÇÃO DOS COLABORADORES NAS ATIVIDADES DA EXISTIR

ADAPTED FOOTBALL ADIADA PELA PANDEMIA (CONDICIONADA)

8.4 ESCOLHA ROTATIVA PELOS DIFERENTES GRUPOS DE CLIENTES “PRATO DO MÊS” A SERVIR PELO REFEITÓRIO

8.5 PREMIAR OS FORMANDOS QUE CONCLUAM O PERCURSO FORMATIVO DE FORMA EXEMPLAR DANDO-LHES OPORTUNIDADE DE TRABALHO/ESTÁGIO NA INSTITUIÇÃO

8.6 CRIAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DE UM GRUPO DE TEATRO

8.7 CRIAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DE UM GRUPO CORAL

9.1 PROMOÇÃO/ FACILITAÇÃO DE AÇÕES DE FORMAÇÃO

9.2 RETOMA/REFORMULAÇÃO DE SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO COM ESQUEMA DE INCENTIVOS

9.3 CRIAÇÃO DE EVENTO DE TEAM BUILDING – QUAD TAVIRA

9.4 REVISÃO DE TABELAS SALARIAIS

9.5 DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES EXTRA HORÁRIO – “COLABORADORES FELIZES TÊM MELHOR DESEMPENHO”

9.6 FORMAÇÃO SOBRE PRODUTOS DE APOIO NO SUPORTE DA FORMAÇÃO

## 10. RESPONSABILIDADE SOCIAL E LIGAÇÃO À COMUNIDADE

10.1 ACOLHIMENTO DE ESTÁGIOS CURRICULARES

10.2 COLABORAÇÃO COM ESTUDOS E INVESTIGAÇÕES

10.3 PROJETO GLOBAL “RECICLAR NA EXISTIR”

10.4 EVENTO ON LINE “OPINIÕES QUE CONTAM”

## 11. PUBLICIDADE E MARKETING SOCIAL

11.1 CRIAÇÃO DE MURAL NA SEDE DA INSTITUIÇÃO PARA SÓCIOS FUNDADORES E BENEMÉRITOS

11.2 CONTATOS COM TV’S NACIONAIS PARA REPORTAGENS DE FUNDO SOBRE A INSTITUIÇÃO

11.3 CRIAÇÃO DE UM “DIA ABERTO”

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS /OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objetivos n.º	Objetivos Operacionais	Meta		Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
			≥						
OE.4	1	Conseguir recrutar candidatos	≥	66	N.º de candidatos admitidos em 2022	T	Mod. PFP.47 - Contrato de formação	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participação em feiras e eventos de divulgação;</li> <li>2. Divulgação das ações de formação ou de temas relacionados com Reabilitação Profissional em órgãos de comunicação social;</li> <li>3. Dinamização da página Web com possibilidade de inscrição on line;</li> <li>4. Programa de transição – sensibilização e despiste vocacional de potenciais clientes ainda inseridos no ensino regular para a problemática da deficiência e da reabilitação;</li> <li>5. Formalização de parcerias.</li> </ol>	1
									2
									3

## Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

OE.1 OE.10	2	Executar o volume de horas de formação previstas na candidatura de 2022	≥	75%	Volume de horas de formação 2022 (124 434h) = 93 325h	T	Mod. PFP.27 – Folha de sumários e presenças Mapa de volumes Candidatura	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementação dos referenciais adaptados nas áreas em que existem;</li> <li>2. Desenvolvimento dos programas de formação definidos para cada uma das restantes áreas</li> <li>3. Elaboração de relatórios de análise da execução física</li> <li>4. Dinamização de visitas de estudo virtuais (estratégia motivacional)</li> </ol>	4
	3	Obter elevados níveis da taxa de satisfação dos clientes	≥	85%	Grau médio de satisfação dos clientes	T	Modelo PG.M.26 – Questionário de avaliação de satisfação Modelo PGM.27 – Relatório de avaliação de satisfação	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunião mensal com os clientes da valência para informações e recolha de sugestões</li> <li>2. Planeamento das oportunidades de melhoria decorrentes das sugestões/reclamações</li> <li>3. Reuniões com a comissão de representantes dos clientes</li> </ol>	5
	4	Minimizar a taxa de desistências/expulsões	≤	10	N.º de desistências/expulsões	T	Mod. PFP.69 – Declaração de desistências Mod. PFP. 21 – Ficha de avaliação de ocorrência	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acompanhamento técnico pluridisciplinar</li> <li>2. Promoção do envolvimento familiar – reuniões; encontros temáticos; convívios</li> <li>3. Mobilização de serviços adicionais internos ou da comunidade: transportes; alimentação; educação; higiene, habitação ou saúde</li> </ol>	6

## Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

OE.5 OE.9	5	Obter uma boa taxa de empregabilidade	≥	25%	Taxa de empregabilidade dos formandos	T	Contratos de trabalho com data compreendida entre Janeiro e Dezembro de 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Divulgação e apoio aos empresários para aplicação das medidas de apoio à contratação de pessoas portadoras de deficiência;</li> <li>2. Desenvolvimento dos processos de ajudas técnicas;</li> <li>3. Participação no Observatório Local de Formação, Emprego e Empreendedorismo;</li> <li>4. Acompanhamento das situações após colocação.</li> </ol>	
	6	Manter e desenvolver novas parcerias com organismos públicos e privados com vista ao estabelecimento de protocolos de cooperação	≥	54	N.º de protocolos estabelecidos	T	- Protocolos de cooperação	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Criação de parcerias para desenvolvimento da componente de Formação em Contexto de Trabalho em entidades potencialmente integradoras.</li> </ol>	

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## QUADRO ANEXO DE PLANEAMENTO DE ATIVIDADES EXTERNAS

	DESTINATÁRIOS	
CELEBRAÇÃO DO ANIVERSÁRIO DA UNIDADE DE REABILITAÇÃO	CLIENTES E COLABORADORES	TODOS
CELEBRAÇÃO DO ANIVERSÁRIO DA EXISTIR		
CELEBRAÇÃO DO DIA INTERNACIONAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA		
PASSEIO DE BARCO PELA RIA FORMOSA		
VISITAR O ZOOMARINE		
IDA AO CINEMA		
PERCURSO DAS LENDAS DE OLHÃO		
CELEBRAÇÃO DO DIA DAS FAMÍLIAS (CHURRASCO/ARRAIAL)	CLIENTES, FAMÍLIAS E COLABORADORES	TODOS
VISITAR IKEA, SALVADOR CAETANO, MSCAR	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	SETORIAL
VISITAR RTP E CASA DE CRIAÇÃO PLURAL		
VISITAR MUSEU DA MARINHA - FARO		
VISITAR MARINOTEL E DOM PEDRO HOTEL		
DINAMIZAÇÃO DE CICLOS DE WORSHOPS – BELEZA, ESCRITA CRIATIVA, SAÍDAS PROFISSIONAIS...		
VISITA DE ESTUDO – DELTA CAFÉS	ARMAZEM	SETORIAL
VISITA DE ESTUDO – FÁBRICA DE PAPEL	PRÉ IMPRESSÃO	
VISITA DE ESTUDO – EMPRESA DE IMPRESSÃO DE VINIL		
VISITAR A UNIVERSIDADE DO ALGARVE – LABORATÓRIOS DE TECNOLOGIA E CANTINA	COZINHA	SETORIAL
VISITAR A ALGARVE CUISINE ACADEMY		
VISITAR EMPRESAS DO RAMO ALIMENTAR – NOVA TENDÊNCIA DE COZINHA		
VISITAR CACELA VELHA E PROVA DE BIVALVES		
VISITAR ESTUFAS	JARDINAGEM	SETORIAL
VISITAR O CENTRO AMBIENTAL DE MARIM		
VISITAR O CENTRO DE RECICLAGEM - ALGAR		
INTEGRAR UM PROGRAMA DE REFLORESTAÇÃO		
VISITAR UMA CRECHE	CRIANÇAS	SETORIAL
VISITAR UM JARDIM DE INFÂNCIA		
COMEMORAR O DIA DA CRIANÇA COM A COMUNIDADE		

A realização das atividades estará sempre dependente da evolução da pandemia e das medidas de proteção em vigor a cada momento



# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

## 5. OS MEIOS DISPONÍVEIS:

### 6.1. OS RECURSOS HUMANOS (CARACTERIZAÇÃO) 2022:

Resposta Social	N.º Colaboradores	Vinculo Laboral	N.º Colaboradores
Existir (Sede)	8	Contrato de Trabalho a Termo	7
Banco Solidário	6	Contrato de Trabalho (Efetivo)	34
CRL – Centro de Recursos Local	1 – Interno 4 – Externos	Protocolo Hospital Loulé	4
CACI – Centro de Atividades de Inclusão	10 – Internos 4 – Imputados Internos	Contrato de Prestação de Serviços	7
Serviços e Eventos	4 Imputados	Voluntários e Asus	4
Refeitório	2 Imputados	Contrato Estágios/Medidas	1
URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	19 – Internos 1 – Imputado Interno 7 Externos	Contrato Estágios Curriculares	7
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>Total</b>	<b>66</b>

Grupo Etário	N.º Colaboradores	Grau Académico	N.º Colaboradores
19 a 30 anos	05	Até 6º ano	5
31 a 40 anos	25	9º ano	13
41 a 50 anos	28	11º ano	1
51 a 65 anos	8	12º ano	16
+ 65 anos	0	Bacharelato	1
		Licenciatura ou +	30
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>Total</b>	<b>66</b>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

## 6.2. OS RECURSOS MATERIAIS (CARACTERIZAÇÃO):

6.2.1. CARACTERIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES	
CARACTERIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES EXISTENTES	NECESSIDADES DETETADAS
<ul style="list-style-type: none"><li>Um Edifício situado na Rua Assis Esperança, composto por 4 pisos (cave, rés-do-chão, 1º andar e sótão), onde funciona as Respostas Sociais da URPE, CACI, Banco Solidário e os Centros de custo Refeitório e Serviços e Eventos.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dotar as escadas de acesso ao 1º piso de corrimão do lado da parede;</li><li>Fechar a parte coberta no terraço com portas e janelas;</li><li>Realização de obras para cobertura do terraço;</li><li>Realização de obras para balneários públicos;</li><li>Realização de obras para conduta circulação de ar no refeitório;</li><li>Modificar o tipo de pavimento nas zonas mais críticas da Instituição;</li><li>Modificação de toda a iluminação do edifício para iluminação Led;</li><li>Aquisição de terreno para futuro edifício/novas instalações da Associação.</li></ul>

6.2.2. CARACTERIZAÇÃO DAS VIATURAS	
CARACTERIZAÇÃO DAS VIATURAS EXISTENTES	NECESSIDADES DETETADAS
<ul style="list-style-type: none"><li>2 viaturas de transporte de mercadorias;</li><li>2 viaturas ligeiras;</li><li>4 viaturas de passageiros de 9 lugares.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Novas Viaturas;</li><li>Atualização da nova imagem da Existir nas viaturas mais antigas.</li></ul>

6.2.3. CARACTERIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	
CARACTERIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS EXISTENTES	NECESSIDADES DETETADAS
<ul style="list-style-type: none"><li>Diverso equipamento informático;</li><li>Diverso equipamento de cozinha e cafetaria;</li><li>Diverso equipamento de lavandaria e engomadoria;</li><li>Diverso equipamento de reparação/restauro;</li><li>Diverso equipamento administrativo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Computadores;</li><li>Servidor;</li><li>Conduto circulação de ar no refeitório;</li><li>Mobiliário de Escritório nomeadamente cadeiras.</li><li>Ar condicionado para a sala de área de crianças;</li><li>Máquina de Secar Industrial;</li><li>Ferro e Tábua Industrial;</li><li>Alarme de Segurança.</li></ul>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

---

## 6.3. OS RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTOS PREVISIONAIS):

6.3.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR

6.3.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

6.3.3. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE RECURSOS LOCAL

6.3.4. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

6.3.5. RESPOSTA SOCIAL: REFEITÓRIO

6.3.6. RESPOSTA SOCIAL: SERVIÇOS E EVENTOS

6.3.7. RESPOSTA SOCIAL: UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

6.3.8. ORÇAMENTO PREVISIONAL GLOBAL DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

## 6.3.1. ORÇAMENTO PREVISIONAL DA EXISTIR

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR (SEDE)

ANO DE 2022

### 2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Quotizações	2.000,00 €
2. Donativos	83.200,00 €
3. Imputação Subsídios/Doações ao Investimento	21.402,41 €
<b>Receita Total</b>	<b>106.602,41 €</b>

### 3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Obras e Equipamentos	45.000,00€
2. Amortizações	32.271,67 €
3. Encargos com Pessoal	0€
4. Funcionamento	24.011,83€
<b>Despesa Total</b>	<b>101.283,50€</b>

**Resultado:**

**5318,91€**

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 6.3.2. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO BANCO SOLIDÁRIO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

ANO DE 2022

### 2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
<b>1. Receitas :</b>	<b>174.869,37€</b>
<b>1.1. Monetários</b>	43.917,36€
<b>1.2. Donativos Espécie</b>	130.952,01€
<b>2. Imputação Subsídios /Doações ao Investimento:</b>	<b>1.492,07€</b>
<b>Receita Total</b>	<b>176. 361,44€</b>

### 3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
<b>1. Encargos com o Pessoal</b>	36.159,66 €
<b>2. Matérias-primas</b>	130.952,01 €
<b>3. Amortizações</b>	1.503,68 €
<b>4. Funcionamento</b>	6.852,79 €
<b>Despesa Total</b>	<b>175.468,14 €</b>

**Resultado:**

**893,30€**

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2022

## 6.3.3. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

ANO DE 2022

### 2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Contribuição do : IEFP - FSE	12.286,68 €
<b>Receita Total</b>	<b>12.286,68 €</b>

### 3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com destinatários diretos	300,00 €
2. Encargos com pessoal afeto ao projecto	11.763,61€
3. Honorários (Consultas Médicas)	223,07€
<b>Despesa Total</b>	<b>12.286,68 €</b>

Resultado:

0,0€

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

## 6.3.4. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO CACI – CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: CACI – CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

ANO DE 2022

### 2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Comparticipação do CRSS	221.909,76 €
2. Mensalidades dos clientes	56.581,96 €
3. Receitas Colónia de Férias	5.190,00 €
<b>Receita Total</b>	<b>297.181,72 €</b>

### 3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com Pessoal	242.322,38 €
1.1 Encargos com o pessoal docente	99.221,73 €
1.2 Encargos com o pessoal não docente	143.100,66 €
2. Funcionamento	54.333,56 €
<b>Despesa Total</b>	<b>296.655,94 €</b>
<b>Resultado:</b>	<b>525,77 €</b>

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

## 6.3.5. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO REFEITÓRIO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: REFEITÓRIO

ANO DE 2022

### 2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Receitas Próprias:	70 466,27€
1.1 Refeições Internas Refeições	63.857,20€
1.2 Receitas Internas Cafeteria	6.609,07€
2. Imputações Subsídios/Doações ao Investimento	87,64€
<b>Receita Total</b>	<b>70.553,91€</b>

### 3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com remunerações de Pessoal	3.084,93€
2. Funcionamento	66.703,08 €
3. Amortizações	109,55€
<b>Despesa Total</b>	<b>69.897,56 €</b>

**Resultado:**

**656,36€**



# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

## 6.3.6. ORÇAMENTO PREVISIONAL DE SERVIÇOS E EVENTOS

### 3. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: SERVIÇOS E EVENTOS

ANO DE 2022

### 4. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Receitas Outros Serviços /Eventos (Angariação de Fundos)	5.150,00 €
2. Receitas Catering/serviços	55.192,00€
3. Receitas Lavandaria	13.132,50€
4. Imputações Subsídios/Doações ao Investimento	949,11€
<b>Receita Total</b>	<b>74.423,61€</b>

### 5. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com remunerações de Pessoal	15.267,92 €
2. Funcionamento Caterings e Outros Serviços	39.212,71€
3. Funcionamento Lavandaria	8.098,96€
4. Amortizações	1.329,32€
<b>Despesa Total</b>	<b>63.908,91€</b>

**Resultado:**

**10 514,70€**

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

## 6.3.7. ORÇAMENTO PREVISIONAL DA URPE – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: U.R.P.E. – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR – PROJETO 1

ANO DE 2022

### 2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
2. Contribuição do IEFP	207.514,88€
3. Receitas Próprias	0,00€
<b>Receita Total</b>	<b>207.514,88 €</b>

### 4. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com Formandos	76.468,98€
2. Formadores	63.152,15€
3. Pessoal não Docente	64.857,64€
4. Rendas, Alugueres e Amortizações	0€
5. Encargos Directos com a Preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação	0€
6. Encargos Gerais do Projeto	3.036,10€
<b>Despesa Total</b>	<b>207.514,88 €</b>

Resultado:

0,0€

# Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

## 6.3.8. ORÇAMENTO PREVISIONAL DA URPE – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

### 3. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: U.R.P.E. – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR – PROJETO 2

ANO DE 2022

### 4. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
5. Contribuição do IEFP	706.291,93€
6. Receitas Próprias	0,00€
<b>Receita Total</b>	<b>706.291,93€</b>

### 7. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
7. Encargos com Formandos	267.544,37€
8. Formadores	183.757,01€
9. Pessoal não Docente	177.032,26€
10. Rendas, Alugueres e Amortizações	7.952,16€
11. Encargos Diretos com a Preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação	14.400,00€
12. Encargos Gerais do Projeto	55.606,12€
<b>Despesa Total</b>	<b>706.291,93€</b>

Resultado:

0,0€

## Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

### 6.3.9. ORÇAMENTO PREVISIONAL GLOBAL DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR PARA O ANO DE 2022:

Centros de Custos / Respostas Sociais	Receitas	Despesas	Diferenciais	
			Positivos	Negativos
Existir (Sede)	106.602,41 €	101.283,50€	5.318,91€	
Banco Solidário	176.361,44 €	175.468,14€	893.30€	
CRL – Centro de Recursos Local	12.286,68 €	12.286,68€	0€	
CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	297.181,72 €	296.655,94€	525,77€	
Refeitório	70.553,91 €	69.897,56€	656,36€	
Serviços e Eventos	74.423,61 €	63.908,91€	10.514,70€	
URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	207.514,88€	207.514,88€	0€	
URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	706.291,93€	706.291,93€	0€	
<b>Totais</b>	<b>1.651 216,58€</b>	<b>1.633 307,54€</b>	<b>17.909,04€</b>	
<b>Resultado Líquido Previsional</b>			<b>17.909,04€</b>	

## 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este plano tem o intuito de programar estrategicamente a intervenção a desenvolver durante o ano de 2022 na Existir – Associação para a Intervenção e Reabilitação de Populações Deficientes e Desfavorecidas.

Decerto que este não é estanque e estará sujeito a alterações, em virtude de novos eventos e/ou atividades ou programas que surjam ao longo do ano, pelo que poderão ainda surgir alterações de ordem orgânica e funcional, se a Orgânica da Direção da Instituição assim o entender, ou quando a Equipa Técnica o julgar conveniente.

A escassez de recursos humanos, materiais e financeiros poderá ser também um entrave à plena concretização das atividades propostas.

Apresentamos um plano realista, em que procuramos assegurar os benefícios já existentes e introduzir novas dinâmicas que enriqueçam, respondam a lacunas existentes e que promovam a sustentabilidade da Existir. Prevemos que será um ano que, com o esforço de todos os funcionários, associados e voluntários, iremos continuar a trabalhar, com grande disciplina e rigor, para que possamos aumentar e melhorar os nossos serviços e, assim garantir o cumprimento dos Objetivos que a Associação defende, sendo esse a reabilitação de populações portadoras de deficiências, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da Região do Algarve.

O desenvolvimento pormenorizado do Plano de Ação de cada Resposta Social/Valência encontra-se afixado na estrutura da mesma, bem como na posse da Direção da Associação Existir.

Contamos com todos, por uma Existir cada vez mais sólida, solidária e eficaz! Uma Instituição, uma família!

A DIREÇÃO

### NOTA EXPLICATIVA:

#### Coordenação do Programa de Ação e Orçamento:

- Direção;

#### Elaboração do Programa de Ação e Orçamento:

- Coordenador(as)/Responsáveis das diversas Respostas Sociais;
- Direção;

#### O Programa de Ação e Orçamento foi elaborado por:

- Existir (Sede) – Direção;
- Banco Solidário – Milene Coelho;
- Centro de Recursos – Luís Xavier;
- CACI – Miguel Mendes;
- Refeitório – Direção;
- Serviços e Eventos – Direção;
- URPE – Susana David.

APROVADO PELA DIREÇÃO EM 19 / 11 /2020

A PRESIDENTE DA DIREÇÃO

---

(CLÁUDIA SOFIA PLÁCIDO GONÇALVES)

O TESOUREIRO DA DIREÇÃO

---

(JOEL DONATO BERNARDO)