



Programa de Acção e Orçamento da Existir ano 2021

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

ÍNDICE

Conteúdos	Página
1. Nota Introdutória da Direcção	3
2. Caracterização da Associação Existir	4
3. Modelo Organizacional e de Gestão da Associação Existir	5
4. A Estratégia da Associação Existir	6
4.1. A Missão	6
4.2. A Visão	6
4.3. Os Valores	6
4.4. Definição da Estratégia da Existir	7
4.5. Os Objectivos Estratégicos da Existir	8
5. As Acções previstas para 2021	11
5.1. A Associação Existir	12
5.2. Resposta Social: Existir – Solidário - Banco Solidário	15
5.3. Resposta Social: Existir - CRL – Centro de Recursos Local	21
5.4. Resposta Social: Existir Ocupacional - CAO – Centro de Actividades Ocupacionais	26
5.5. Centro de Custos: Existir - Refeitório	38
5.6. Resposta Social: Existir - Serviços e Eventos	43
5.7. Resposta Social: Existir Formar -URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	47
6. Os Meios disponíveis:	59
6.1. Os Recursos Humanos	59
6.2. Os Recursos Materiais	60
6.3. Os Recursos Financeiros (Orçamentos Previsionais)	61
6.3.1. Orçamento Previsional da Existir	62
6.3.2. Orçamento Previsional Existir Solidário - Banco Solidário	63
6.3.3. Orçamento Previsional Existir – CRL - Centro de Recursos Local	64
6.3.4. Orçamento Previsional Existir Ocupacional - CAO	65
6.3.5. Orçamento Previsional Existir - Refeitório	66
6.3.6. Orçamento Previsional Existir – Serviços e Eventos	67
6.3.7. Orçamento Previsional Existir Formar URPE-_PROJ1	68
6.3.8. Orçamento Previsional Existir Formar URPE-_PROJ2	69
6.3.9. Orçamento Previsional Global	70
7. Considerações Finais	71

1. NOTA INTRODUTÓRIA DA DIRECÇÃO

Estando esta Direcção a pouco mais de um mês de completar quatro anos de mandato é com grande entusiasmo que vimos expressar a vontade de haver continuidade aos projetos que lançamos em finais de 2016, sendo certo que, pese embora a situação pandémica que se vive face ao COVID_19 não esteja a permitir levar a cabo/concretizar todos os projectos perspectivados, acreditamos que cessará a mesma a breve trecho.

O presente Programa de Acção e Orçamento, tem por objectivo apresentar as principais orientações estratégicas que esta Direcção conjuntamente com os Coordenadores/Responsáveis de valências, preconizam para o desenvolvimento da Associação, garantindo a qualidade dos serviços prestados e o desenvolvimento sustentado.

A Direcção continua a encarar o futuro da Associação de forma positiva e com o esforço de todos os Funcionários, Associados, Voluntários, Parceiros e Mecenas, iremos continuar a trabalhar para que possamos aumentar e melhorar os nossos serviços, garantindo assim o cumprimento dos objectivos da Associação, com grande disciplina e rigor.

Desta forma, a Direcção defende a necessidade de tomar algumas iniciativas que permitam promover a sustentabilidade da Associação e dinamizar uma cultura de solidariedade a todos aqueles que mais precisam de apoio.

Este programa de acção e orçamento, com grande espírito de serviço e entusiasmo, será desenvolvido com a vontade e a ajuda de todos(as), porque JUNTOS CRIAMOS UMA EXISTIR MAIS SÓLIDA E SOLIDÁRIA.

Consignando que estamos na recta final deste mandato fazemos uma retrospectiva de quais os investimentos feitos por esta Direcção ao longo do mesmo.

- Aquisição de uma viatura ligeira de passageiros de 9 lugares adaptada;
- Equipamento de Segurança com Camaras de Videovigilância do Edifício;
- Obras no edifício para isolamento do telhado do edificio bem como lavandaria, bar e sala de formação de cozinha e armazém;
- Equipamento para o bar e refeitório de mesas e cadeiras;
- Equipamento informático (computadores, vídeo projectores);
- Máquina de Lavar Roupa Industrial para a Lavandaria;
- Máquina de Lavar Loiça Industrial para o Refeitório;
- Máquina descascar Batatas Industria para o Refeitóriol;
- Reparação e Pintura de todo o edifício;
- Instalação de painéis solares para aquecimento de água com 2 caldeiras de 500l cada;
- Instalação de painéis solares para produção de electricidade;
- Um forno para o bar;
- Substituição telheiro na parte frontal do edifício;
- Conclusão da Sala Sensorial.

2. CARACTERIZAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR

A Existir “Associação para a Intervenção e Reabilitação de Populações Deficientes e Desfavorecidas” fundada a 14 de Novembro de 1994, com sede em Loulé, desenvolve as suas actividades sem fins lucrativos, tendo assim o estatuto de IPSS (Instituição Particular de Solidariedade Social).

A actuação da Existir, enquanto associação que presta serviços públicos, tem-se pautado por valores de integridade, rigor e responsabilidade no desempenho da missão que lhe foi definida para a população maioritariamente deficiente e desfavorecida. A Associação cresceu e desenvolveu-se, organizando-se de maneira a responder em tempo oportuno e com qualidade às solicitações que lhe foram sendo colocadas.

A Associação Existir actualmente tem como objectivos principais:

- a) Apoio às pessoas com deficiência e incapacidades e outros grupos vulneráveis;
- b) Apoio à integração social e comunitária;
- c) Educação e formação profissional dos cidadãos;
- d) Apoio à família;
- e) Outras respostas sociais não incluídas nas alíneas anteriores, desde que contribuam para a efectivação dos direitos sociais dos cidadãos;

Secundariamente a Associação propõe-se desenvolver os seguintes objectivos:

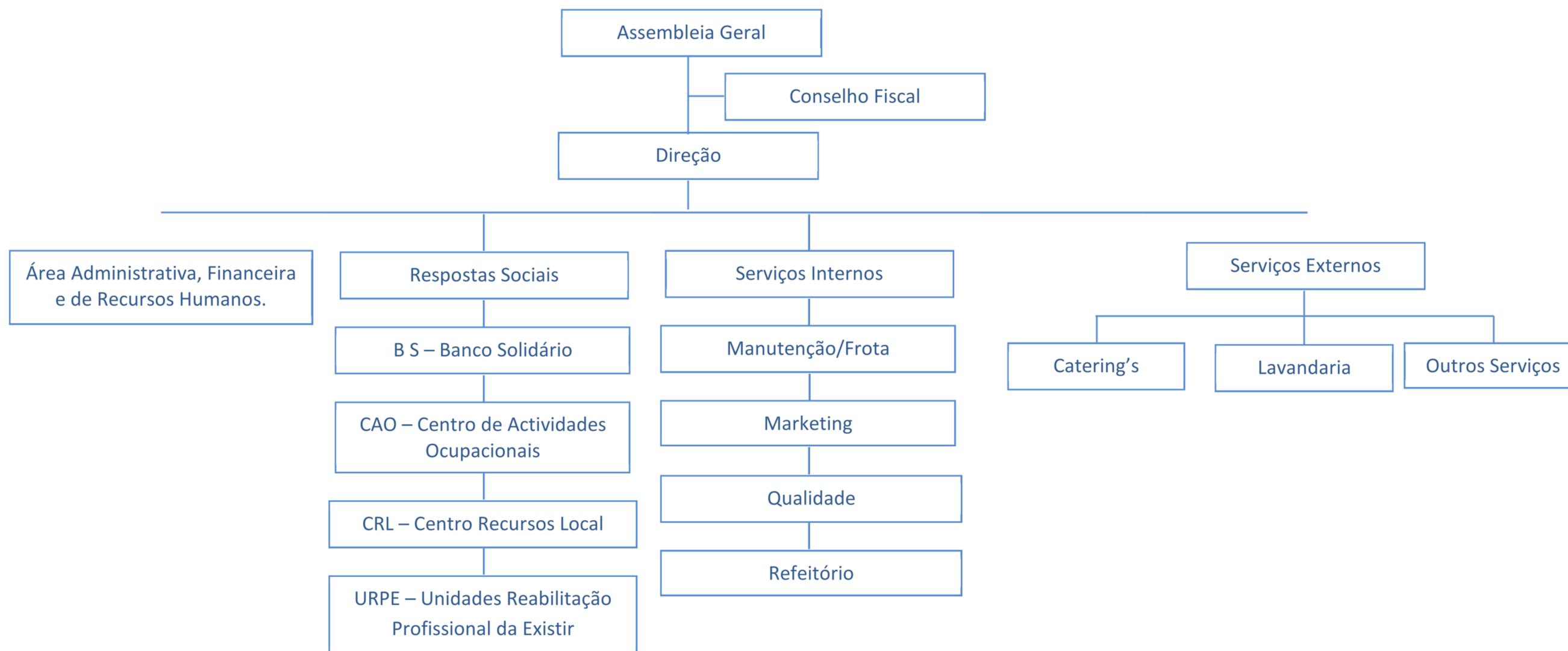
- a) Apoio às pessoas idosas;
- b) Apoio à capacitação de técnicos de reabilitação e profissionais de saúde;
- c) Prevenção, promoção e protecção da saúde, nomeadamente através da prestação de cuidados e medicina preventiva, curativa e de reabilitação e assistência medicamentosa;
- d) Promoção da cultura desporto e lazer.

A realização destes objectivos é promovida através de equipamentos e serviços, bem como parcerias em programas e projectos.

Hoje é-nos reconhecida pelos nossos diversos interlocutores e parceiros, uma imagem de Associação responsável, quer no que concerne ao objectivo principal da actividade das nossas Respostas Sociais, quer no que diz respeito aos benefícios que daí decorrem ao nível da prevenção e melhoria da envolvente social.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

3. MODELO ORGANIZACIONAL E DE GESTÃO DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:



Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4. ESTRATÉGIA DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

O presente Programa de Acção é um instrumento de gestão, resultante do processo da implementação de um sistema de gestão da qualidade. Neste processo reflectiu-se, com a participação de todos, sobre quem somos e que percurso fez. Avaliámos o posicionamento estratégico da Existir, procurámos soluções estratégicas e definimos as linhas prioritárias de intervenção.

Decorrente deste percurso, explicou-se a Missão, formalizaram-se os Valores que norteiam a concretização da mesma e declarou-se a Visão que sustentará o futuro da Existir.

4.1. A MISSÃO DA EXISTIR:

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

4.2. A VISÃO DA EXISTIR:

A Associação Existir pretende ser uma associação de referência na comunidade, promovendo uma resposta completa, efectiva e integrada aos clientes dos nossos serviços, centrando neles o princípio e a lógica da nossa acção, procurando melhorar a sua qualidade de vida.

4.3. OS VALORES DA EXISTIR:

Os valores organizacionais da Associação Existir são:

- Centrado na pessoa;
- Ética
- A Confiança / Credibilidade
- Qualidade dos serviços
- Responsabilidade social
- A iniciativa e o dinamismo
- Espírito e Trabalho de equipa

4.4. DEFINIÇÃO DA ESTRATÉGIA DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

A formulação da estratégia resultou da análise do ambiente externo e interno que foi efectuada, num primeiro momento, ao nível das Respostas Sociais, do Conselho de Qualidade, anteriormente definido, e num segundo momento, foi objecto de uma reflexão global, procurando situar e posicionar a Existir no actual panorama da problemática da inclusão.

Foi usada a ferramenta de diagnóstico organizacional conhecida como análise SWOT – Strengths (forças), Weaknesses (fraquezas), Opportunities (oportunidades) e Threats (ameaças).

O resultado apresenta-se em seguida.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

Forças	Fraquezas
<ul style="list-style-type: none"> • Bom nível de cooperação com os parceiros institucionais (a nível governamental e autárquico); • Bom nível de cooperação do trabalho com entidades congéneres e com outras entidades, do mundo lucrativo e não lucrativo; • Disponibilização de transporte para clientes com falta de mobilidade; • Espírito de equipa; • Capacidade de envolvimento/Criatividade e pro-actividade; • Instalações adequadas ao fim a que se destinam; • Frota automóvel; • Equipamentos administrativos; • Ajudas técnicas disponíveis à comunidade; • Grau de satisfação dos clientes; • Respostas às necessidades básicas da comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> • Subaproveitamento das oportunidades de financiamento; • Fraca cultura organizacional; • Necessidade de melhoria do sistema de comunicação interno e externo; • Pouco envolvimento dos sócios; • Subaproveitamento do voluntariado; • Sistema de Gestão da Qualidade; • Melhoria das competências na área do Marketing Social; • Melhoria das competências internas na angariação de fundos.
Oportunidades	Ameaças
<ul style="list-style-type: none"> • Única IPSS vocacionada para a deficiência física; • Potenciais parceiros; • Oportunidades de financiamento; • Existência de lista de espera para aceder aos nossos serviços do CAO e do Banco Solidário; • Proximidade com o Centro Médico de Reabilitação do Sul (S. Brás de Alportel); • Aumento da consciência dos direitos por parte dos clientes; • Evolução das Tecnologias de Informação; • Aumento da exigência das entidades financiadoras e outras partes interessadas; • Crescente participação da comunidade, através do voluntariado; • Crescente consciencialização do mundo empresarial para a Responsabilidade Social; 	<ul style="list-style-type: none"> • Outras IPSS's na área de actuação; • Falta de potenciais de clientes; • Diminuição dos apoios financeiros, governamentais e autárquicos, para as respostas sociais; • Poucas fontes de financiamento; • Instalações cedidas; • Eliminação dos benefícios fiscais para as instituições; • Cultura sazonal da Região do Algarve; • Crise social; • Dispersão geográfica dos clientes; • Novo decreto-lei da DGERT. • Recessão económica com impacto directo nos orçamentos que o tecido empresarial poderá afectar para os seus projectos no âmbito da Responsabilidade Social;

Com base na análise SWOT e, enquadradas na Missão e Visão da Associação Existir, foram definidas quatro linhas prioritárias de intervenção, para o ano de 2021, a saber:

- Manter e promover o crescimento dos projectos em curso, e desenvolver outros que contribuam para o contínuo desenvolvimento de uma sociedade mais inclusiva e socialmente responsável;
- Melhorar a articulação com os familiares dos clientes;
- Projectar a Existir na comunidade, com a afirmação da imagem da Existir e o desenvolvimento da cooperação com as diversas entidades públicas e privadas;
- Aumentar a sua sustentabilidade financeira através de novos projectos e da angariação de fundos;

Estas quatro áreas, imprescindíveis para o cumprimento da Missão da Existir, compreendem os **Eixos Estratégicos de:**

1. **Qualidade dos Serviços;**
2. **Recursos Humanos;**
3. **Estruturas e Equipamentos;**
4. **Comunicação;**
5. **Sustentabilidade;**

sobre os quais foram estabelecidos os objectivos estratégicos.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4.5. OS OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

OE.01	Melhorar a qualidade dos serviços a prestar aos clientes.
	<p>Este objectivo visa continuar a procura contínua da qualidade dos serviços que presta, pela via da melhoria global das condições de funcionamento. Proporcionar actividade de carácter lúdico e recreativo de forma a aumentarmos as condições de conforto e os valores humanos dos nossos clientes/formandos.</p> <p>Promover festas dirigidas aos clientes/formandos para proporcionar o bem-estar social e emocional (com actividades de dança, música e outras).</p> <p>Promover o Banco Solidário face às necessidades das famílias apostando no funcionamento do mesmo para apoiar um número maior de famílias e diminuirmos as suas carências.</p> <p>Dinamizar Projectos com o intuito de apoiar sem abrigos da comunidade inscritos no Banco Solidário.</p>
OE.02	Desenvolver a comunicação, informação e imagem da Existir
	<p>Pretende-se com este objectivo projectar a Associação Existir na comunidade, com a afirmação da imagem e o desenvolvimento da cooperação com as diversas entidades públicas e privadas, bem como promover os nossos produtos/serviços e resultados decorrentes na nossa actividade.</p>
OE.03	Reforçar e incrementar as parcerias
	<p>Objectivo que pressupõe que as parcerias se constituem como uma estratégia fundamental da acção organizacional, gerando um maior envolvimento com os parceiros operacionais e aprofundar a relação.</p>
OE.04	Garantir a sustentabilidade e o desenvolvimento sustentável
	<p>Promover a sustentabilidade da organização, quer pela via da diversificação das fontes de financiamento, quer através da racionalização dos custos de funcionamento e optimização da utilização dos recursos disponíveis.</p> <p>Através de projectos de cariz social.</p> <p>Promoção da sustentabilidade da Existir através de iniciativas de angariação de donativos, novos sócios, e incentivarem os existentes a pagarem as quotas, a participação em eventos que contribuem para a divulgação da marca e imagem da Existir perante a comunidade.</p>
OE.05	Fomentar a coesão interna
	<p>Este objectivo visa fomentar as relações inter-pessoais dos Funcionários, promover o espírito de equipa, a partilha de informações, através de reuniões de Funcionários e de actividades sócio-culturais.</p> <p>Promover reuniões periódicas entre os vários responsáveis pelas valências, e outras áreas de gestão da Existir e Direcção, no sentido de resolução de assuntos transversais, avaliação dos planos e partilha de contributos.</p>

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

OE.06	Sensibilizar a comunidade / sociedade para a deficiência
	Pretende-se com este objectivo, aumentar a visibilidade da Associação Existir na comunidade, favorecendo o desenvolvimento de uma imagem positiva das pessoas com deficiência, divulgando aquilo que são capazes de fazer em diversas áreas, facilitando a integração dos clientes na comunidade.

OE.7	Melhorar a articulação com os familiares dos clientes
	Com este objectivo pretende-se promover a participação das famílias dos clientes da Associação Existir, respondendo às dúvidas, interesses e lacunas de informação das famílias e promovendo o convívio entre Famílias, Funcionários, Direcção e Clientes da Existir.

OE.8	Melhorar o grau de satisfação dos clientes.
	Aplicar questionários de satisfação dos clientes das Respostas Sociais e serviços, com o intuito de avaliar a satisfação dos clientes, visando melhorar o serviço prestado pela instituição.

OE.9	Optimizar a área dos Recursos Humanos / área Financeira
	<p>Promover a sensibilização interna (funcionários, clientes e formandos) para a redução de custos em diversas rubricas, nomeadamente, electricidade, água, comunicações, combustíveis.</p> <p>Assegurar que as actividades e as iniciativas da Associação se baseiam por princípios e condutas assentes numa cultura de solidariedade e voluntariado.</p> <p>Melhorar o funcionamento das áreas da Existir através da colaboração e empenho dos Funcionários.</p> <p>Optimizar a área dos Recursos Humanos e melhorar a área financeira através do reforço do controlo interno da Existir para que seja eficaz e transparente. O novo formato de apresentação e controlo de contas internas implica uma separação e uma classificação por valências que resulta no melhor controlo dos custos.</p> <p>Quanto ao controlo interno e contabilístico, a Direcção em conjunto com a secção financeira irá trabalhar para que as contas sejam apresentadas numa forma mais legível.</p> <p>Proceder ao levantamento das necessidades de formação junto dos nossos Funcionários, com o intuito da implementação de um Plano de Formação para os Funcionários. Apostar na formação como uma mais-valia.</p>

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

OE.10	Rever e retomar o Sistema de Gestão da Qualidade
	Existe o objectivo de rever e retomar o Sistema de Gestão da Qualidade, de uma forma mais ágil, com a revisão dos seus processos, procedimentos, instruções de trabalho e modelos utilizados em cada resposta social, em termos de adequação às estratégias e princípios orientadores definidas pela Direção.

OE.11	Melhorar o funcionamento das Assembleias Gerais
	<p>Planos de Actividades iniciados em Setembro, finalizados em Outubro, de forma a puderem ser debatidos e aprovados pelos Órgãos Sociais, 15 dias antes da Assembleia Geral.</p> <p>Fecho de contas em Fevereiro de forma a puderem ser debatidas e aprovadas pelos Órgãos Sociais, 15 dias antes da Assembleia Geral.</p> <p>Os coordenadores das valências e responsáveis pelas áreas terão a responsabilidade de garantirem a efectivação deste objectivo estratégico.</p>

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5. AS AÇÕES PREVISTAS PARA O ANO 2021:

5.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

5.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

A Valência Banco Solidário tem como missão acompanhar famílias carenciadas do Concelho de Loulé, através dos seguintes serviços: Banco Alimentar; Cantina Social; Banco de Roupas e Mobiliário; Balneários Públicos; Lavandaria social; Banco de Voluntariado e Gabinete de Atendimento Social.

5.3. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE RECURSOS LOCAL

Tem como missão apoiar pessoas com deficiência e incapacidade, desempregadas ou que pretendam mudar de emprego, encaminhadas pelo Centro de Emprego de Loulé.

5.4. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE ACTIVIDADES OCUPACIONAIS

A Resposta Social CAO tem como missão dar as respostas ajustadas aos seus clientes, portadores de deficiência assegurando o seu bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida. Colaborando com as outras respostas sociais da Associação Existir. Criar novas parcerias.

5.5. CENTRO DE CUSTOS : SERVIÇOS E EVENTOS

Neste Centro de Custos, Serviços e Eventos, inclui-se todas as prestações de serviços à comunidade em geral nomeadamente a realização de caterings, take away's, serviços de lavandaria e engomadoria, bem como outras prestações de serviços.

5.6. CENTRO DE CUSTOS: REFEITÓRIO

Confeccionar e servir refeições às Respostas Sociais da Existir, nomeadamente ao CAO, URPE e aos Funcionários, Voluntários e Sócios.

5.7. RESPOSTA SOCIAL: UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

A U.R.P.E. tem como missão desenvolver uma resposta de qualificação profissional destinada a pessoas portadoras de deficiências e incapacidades da região do Algarve, com idade superior a 16 anos, desempregadas ou inactivas, potenciando a sua integração socioprofissional e contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR (SEDE)

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL **EXISTIR (SEDE)**

1.2. RESPONSÁVEL

DIRECÇÃO

1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO

14/11/1994

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

3. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

3.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

Contrato Colectivo das IPSS – Instituições Particulares de Solidariedade Social

3.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Programa de Acção a Resposta Social conta com as seguintes parcerias: Câmara Municipal de Loulé, Segurança Social, Instituto do Emprego e Formação Profissional, Centro de Saúde, Empresas, Associações, Juntas de Freguesias, Organismos Públicos e Privados.

3.3. OBJECTIVOS:

O objectivo desta resposta social é garantir a efectivação das estratégias definidas e a concretização dos objectivos estratégicos definidos nos pontos.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

3.4. RECURSOS HUMANOS AFECTOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores	Categoria Profissional	N.º Colaboradores
- Relações Públicas/Marketing	1 (Estagiário*)	-TerapeutaOcupacional	1 (Estagiário)
- Psicóloga	3 (Estagiários*)	-Nutricionista	1 (Estagiário*)
- Técnico de Acção Social	1 (Estagiário*)		
- Animador Sócio-Cultural	1(Estagiário*)		

*ESTÁGIOS CURRICULARES

3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das actividades:	01/01/2021	Data da finalização das actividades:	31/12/2021
---------------------------------	------------	--------------------------------------	------------

4. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

4.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (RESPOSTAS):

Respostas Sociais / Centros Custos / Outros Dados:

Banco Solidário	342	Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	117
Centro de Actividades Ocupacionais	32	Sócios	750
Centro de Recursos Local	34	Voluntários	100
Serviços e Eventos	10053	Estágio Inserção	
Refeitório	85	Estagiários Curriculares	7

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETECTADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Promover ou apoiar acções de angariação de fundos; • Sensibilização para estratégias de sustentabilidade na instituição; • Promover a sensibilização interna para a redução de custos em diversas rubricas, nomeadamente electricidade, água, comunicações, combustíveis e outros bens e serviços; • Promover o voluntariado na Instituição; • Promover maior envolvimento dos Sócios; • Promover maior envolvimento da Comunidade; • Promover reuniões de trabalho para a resolução de problemas e partilha de contributos; 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover ou apoiar acções de angariação de fundos; • Candidatar a projectos de financiamento para actividades ou equipamentos; • Campanha de angariação de patrocinadores e mecenaz; • Estabelecer parcerias de investigação e desenvolvimento ou outras que promovam conhecimento e concepção de novos projectos; • Promover acções de sensibilização da comunidade para a inclusão social; • Promover Voluntariado Activo; • Dinamização do voluntariado:- formação para voluntários, criação de manual de acolhimento de voluntários e criação de cartão VOLUNTÁRIO • Promover maior envolvimento dos Sócios; • Campanha de angariação de sócios (cartão de sócio com fidelização, parcerias para descontos...) • Promover maior envolvimento da Comunidade; • Reduzir custos de financiamento, implementando procedimentos de controlo efectivo das aquisições de bens e serviços; • Aumentar os resultados das áreas de negócio, reforçando a vertente comercial; • Aumentar a representação e participação activa da Existir nas organizações representativas das áreas da reabilitação e pobreza da região; • Projectar metodologias de captação de novos clientes, através da promoção da fiabilidade das soluções que oferecemos à população e empresas; • Implementar o Plano de Comunicação e Marketing que responda às necessidades diagnosticadas; • Gestão profissionalizada de web site e redes sociais (facebook e instagram) • Organização de actividades de relacionamento inter-pessoal junto dos colaboradores da Existir.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	BANCO SOLIDÁRIO		
1.2. RESPONSÁVEL	MILENE COELHO	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	01/10/2005

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Valência Banco Solidário tem como missão acompanhar famílias carenciadas do Concelho de Loulé. Tem ao dispor os seguintes serviços: Banco de Alimentos; Banco de Roupas e Mobiliário; Balneários Públicos; Banco de Voluntariado e Gabinete de Atendimento Social.

3. SELECÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

A Valência Banco Solidário tem como objetivo primordial **apoiar, encaminhar e trabalhar** com a população carenciada do Concelho de Loulé.

- **Apoiar** no sentido de proporcionar uma melhoria da qualidade de vida, dando resposta as necessidades básicas: alimentação, higiene, vestuário, móveis e equipamentos;
- **Encaminhar** no sentido de articular com os parceiros do Concelho a resposta mais ajustada à necessidade de cada individuo ou agregado familiar.
- **Trabalhar** no sentido de fomentar a participação das famílias no funcionamento das respostas sociais, cujo objetivo primordial se prende com o desenvolvimento do sentido de responsabilidade, entre ajuda e aumento de auto-estima, através da ocupação em tarefas.

O Banco Solidário pretende marcar a diferença como valência social presente no Concelho de Loulé. Não só queremos continuar a apoiar famílias como as queremos responsabilizar e educar/formar através de ações de sensibilização com temas específicos, necessários para a melhoria da qualidade das suas vidas. Sentimos também que o caminho para marcar essa diferença é a continuação do trabalho desenvolvido com as entidades parceiras, onde o acompanhamento das famílias é feito de forma abrangente e centrado nos objetivos a alcançar.

Atendendo a todas as necessidades emergentes, nomeadamente de caracter alimentar, pretendemos trabalhar afinadamente com a Câmara Municipal na angariação de novos parceiros através do Movimento Zero Desperdício. Entendemos que em pleno seculo XIX há que mudar mentalidades em relação ao desperdício alimentar e sabemos o quanto essa atitude pode fazer a diferença na vida de quem nos procura diariamente.

O Banco Solidário esta a renascer com uma nova linha de trabalho e com novos objectivos, todos destinados ao melhoramento do funcionamento do mesmo, para que o apoio às famílias carenciadas seja justo e real. Estamos a trabalhar no sentido de tornar o Banco Solidário, uma valência auto-suficiente com capacidade de recursos Materiais, Humanos e Financeiros. Conseguir concretizar esta etapa será motivo de orgulho quer para a nossa associação, quer para o Concelho de Loulé.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social irá funcionar através:

- De um Regulamento Interno;
- De Candidaturas Anuais ao BACFA;
- De parcerias com o Continente e Modelo Continente de Loulé, Aldi de Almancil e Boliqueime e Pingo Doce de Loulé através do Movimento Zero Desperdício.
- O Banco Solidário contará ainda com equipas de voluntários e utentes a prestar Trabalho Comunitário. (Todo este apoio é imprescindível para o bom funcionamento da valência.)

4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Actividades a resposta social conta com as seguintes parcerias:

- Rede Social de Loulé – Clas (Centro Local de Apoio Social)
- NLI- Núcleo Local de Inserção
- Continente, Modelo Continente, Aldi e Pingo Doce, através do Movimento Zero Desperdício
- Empresa Sarah Trading
- NPISA – Núcleo de Planeamento e Intervenção Sem Abrigo de Loulé

Com o propósito de adquirir cada vez mais respostas para a população desfavorecida de Loulé, e sustentabilidade da própria valência contamos estabelecer as seguintes parcerias:

- Restauração da cidade de Loulé, e Supermercados do Concelho através da Iniciativa Movimento Zero Desperdício (MZD)
- No âmbito da reciclagem, através da colocação dos três contentores a reverter para a Associação.

4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

A metodologia a adoptar pela valência passa essencialmente pela:

- Coordenação técnica, através da garantia da gestão das acções e funcionamento das respostas sociais disponíveis/articulação, promoção e dinamização dessas mesmas respostas;
- Atendimento e acompanhamento social, através dos utentes que nos procuram, bem como das referências e encaminhamentos feitos pelos Parceiros da Rede Social.

Apesar dos nossos recursos humanos serem escassos, temos como propósito dar resposta imediata às situações que nos vão surgindo. Somos uma valência flexível, colocando sempre em primeiro lugar a premissa do bem-estar e solidariedade ao próximo.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4.4. RECURSOS HUMANOS AFECTOS:

CATEGORIA PROFISSIONAL	N.º COLABORADORES
- Coordenador/Técnico	1
- Administrativo	1
- Voluntarios (Serviços Gerais)	6
- Trabalho Comunitário*	* Conforme

5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO (AGREGADOS FAMILIARES):

POPULAÇÃO CARENCIADA A BENEFICIAR DE APOIO DO BANCO SOLIDÁRIO:	AGREGADOS FAMILIARES:
Famílias	132
Indivíduos:	336

Serviços Prestados (n.º de apoios/média):

Banco Alimentar (Mensalmente)	132*	<p>*Este número vai alterando conforme a entrada de novos agregados ou a activação de famílias que já tiveram inscritas.</p> <p>**Encontra-se a funcionar mediante marcação com os utentes.</p> <p>***Este número depende da procura de apoio e dos encaminhamentos feitos por outros parceiros.</p> <p>****Os Apoios Pontuais são geralmente encaminhamentos feitos pelos parceiros sociais, nomeadamente a Acção Social de Loulé e Segurança Social.</p>
Banco de Roupa	100**	
Banco de Mobiliário/Equipamentos	70	
Balneários Públicos (Mensalmente)	10	
Atendimento Social (Mensalmente)	10***	
Pedidos de Apoio	100****	

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

6. OBJECTIVOS

Objectivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objectivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Actividades	F.P. n.º
OE.04	1	CRIAR FORMAS DE SUSTENÇÃO DA VALÊNCIA		Relatório de Contas	Semestral	Relatório de Contas	<ul style="list-style-type: none"> Promover acções de angariação de fundos; Candidatar a projectos de financiamento para actividades ou equipamentos 	•
OE.01 OE.04 OE.05 OE.06 OE.08	2	AUMENTAR A QUANTIDADE DE PRODUTOS ALIMENTARES DE FORMA A APOIAR OS UTENTES A PRECISAR DE APOIO ALIMENTAR	Apoiar os utentes do Banco Solidário	Quantidade da saída de produto alimentar	Anual	Tabela de registo diário dos excedentes doados	<ul style="list-style-type: none"> Participação e sensibilização nas Campanhas anuais do Banco Alimentar Divulgação, sensibilização e maior participação nas Campanhas de Reciclagem Sensibilizar a restauração e superfícies comerciais acerca do desperdício alimentar 	•
OE.01 OE.04 OE.05 OE.06 OE.08	3	CRIAÇÃO DE LOJA SOCIAL	Satisfazer as necessidades da população carenciada	Nº de pessoas a utilizarem o serviço no ano 2020	Anual	Base de Dados com entrada e saída dos artigos	<ul style="list-style-type: none"> Preparação do espaço físico Campanhas de angariação de bens Divulgação da loja no site da Existir e afixação de posters em locais estratégicos 	•
OE.01 OE.08	4	AUMENTAR O NÚMERO DE UTENTES A USUFRUIREM DOS BALNEÁRIOS SOCIAIS	Promover os hábitos de higiene pessoal da população	Nº de pessoas a utilizarem o serviço no ano 2020	Anual	Folha de registo de utilização do serviço	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar para hábitos de higiene pessoal Angariação de produtos de higiene 	

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

OE.01 OE.08	5	REABILITAÇÃO DA LAVANDARIA SOCIAL	Promover a higienização do vestuário	Nº de Utentes a utilizar a lavandaria no ano 2020	Anual	Folha de registo de utilização do serviço	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilização para a Higienização da roupa Angariação de máquina de lavar/secar 	•
OE.01 OE.08	6	DINAMIZAR O BANCO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS	Rentabilizar o mobiliário que se encontra degradado	Quantidade de saída de produto	Anual	Base de dados com a informação acerca da entrada e stock de móveis	<ul style="list-style-type: none"> Criação de um espaço de armazenamento de mobiliário Triagem de móveis com potencialidade para recuperação e posterior venda ao público 	
OE.01 OE.04	7	AUMENTAR O NÚMERO DE VOLUNTARIOS NA COMUNIDADE DO BANCO SOLIDÁRIO	Integrar a comunidade nas actividades da valência	Nº de pessoas a se voluntariarem no ano 2020	Anual	Mod.PRH.23 - Ficha de Inscrição de Voluntários Base de dados com informação sobre os voluntários pertencentes a valência	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilização da população para a causa que apoiamos Sensibilização dos colaboradores da Instituição para a importância do papel do voluntario 	
OE.01 OE.02 OE.03 OE.04 OE.08	8	AUMENTAR O NÚMERO DE CONTENTORES DA SARAHTRADING A REVERTER PARA A EXISTIR	Promover a reutilização de vestuário degradado	Nº de contentores angariados no ano 2020	Anual	Apresentação da informação em suporte digital a possíveis parceiros	<ul style="list-style-type: none"> Maior articulação com a empresa Sarahtrading Divulgar a iniciativa junto de empresas particulares e comunidade envolvente Exploração de possíveis locais de interesse e apresentação de propostas 	•

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5.3. RESPOSTA SOCIAL: CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	CENTRO DE RECURSOS LOCAL		
1.1. RESPONSÁVEL	A DESIGNAR	1.2. DATA DA CONSTITUIÇÃO	01/10/2005

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

Tem como missão apoiar pessoas com deficiência e incapacidade, desempregadas ou que pretendam mudar de emprego, encaminhadas pelo Centro de Emprego de Loulé.

3. SELECÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

Esta resposta social é credenciada pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional, que se destina a apoiar pessoas com deficiência na tomada de decisões vocacionais profissionais adequadas, facultando-lhes os meios, informação e apoios considerados indispensáveis à definição do seu projeto de vida. Atualmente apoiamos inscritos nos centros de emprego de Loulé.

Este projeto conta com as seguintes ações:

IAOQE – Informação, Avaliação e Orientação para o emprego. Pretende-se que o candidato, depois de encaminhado pelo Centro de Emprego da sua área de residência, seja avaliado e acompanhado por uma equipa multidisciplinar, com o objetivo de orientação e encaminhamento. Esta ação tem a duração de quatro meses.

APOIO À COLOCAÇÃO – Visa promover a inserção no mercado de trabalho das pessoas com deficiências e incapacidade, através de um processo de mediação entre os candidatos e o tecido empresarial. Esta ação tem a duração de 12 meses.

ACOMPANHAMENTO PÓS – COLOCAÇÃO – Visa apoiar a manutenção e progressão profissional de trabalhadores com deficiência em mercado de trabalho, através de uma mediação técnica estruturada e contínua. Esta ação tem a duração de um ano.

4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

- **DECRETO-LEI N.º 290/2009.** D.R. n.º 197, SÉRIE I DE 12 DE OUTUBRO DE 2009 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E SOLIDARIEDADE SOCIAL. Aprova o regime de apoio técnico e financeiro a programas de reabilitação profissional de pessoas deficientes.
- **DECRETO-LEI N.º 131/2013.** D.R. n.º 175, Série I de 11 de Setembro de 2013 do Ministério da Economia. Apresenta as alterações ao Dec. Lei 290/2009, alargando a entidades de natureza pública alguns dos apoios para o desenvolvimento das políticas de emprego e apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Actividades a Resposta Social conta com as seguintes parcerias:

- Centro de Emprego de Loulé;
- Entidades públicas e privadas

4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

Serviços a prestar:

- Avaliação dos candidatos com o objectivo de definir quais as respostas formativo-profissionais;
- Prospecção de postos de trabalho;
- Apoio técnico à empresa, na candidatura aos apoios à contratação;
- Acompanhamento ao trabalhador admitido e à entidade empregadora, durante o período de 1 ano;
- A Coordenação deverá entregar mensalmente à Direcção um relatório de controlo interno das receitas e despesas, bem como de cada evento realizado.

4.4. RECURSOS HUMANOS AFFECTOS (FUTURAMENTE):

Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Psicólogo(a)	1
Fisiatra	1
Oftalmologista	1
Otorinolaringologista	1

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das actividades:	01-01-2021	Data da finalização das actividades:	31-12-2021
---------------------------------	------------	--------------------------------------	------------

5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

5.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Identificação das Ações	N.º de Destinatários Previstos
Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e o Emprego	30
Apoio à Colocação	2
Acompanhamento Pós-Colocação	2

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

7. OBJECTIVOS

Objectivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objectivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Actividades	F.P. n.º
OE.04	1	CRIAR FORMAS DE SUSTENTAÇÃO DA VALÊNCIA	Aumentar o numero de Clientes	Relatório de Contas	Semestral	Relatório de Contas	<ul style="list-style-type: none"> Promover a oferta de serviços do Centro de Recursos junto de escolas e empresas; Articular com a URPE o encaminhamento de formandos em final de formação para medidas AC (Apoio à colocação) 	•
OE.01 OE.08	2	AUMENTAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS AOS CLIENTES	Garantir aos Clientes respostas eficazes e céleres	Questionário de satisfação	Semestral	Tabela de registo de níveis de satisfação	<ul style="list-style-type: none"> Garantir pontualidade no atendimento aos Clientes; Adotar deliberadamente posturas de cordialidade com os destinatários; Cumprir com os tempos previstos para cada Acção 	•
OE.02 OE.06	3	PROMOVER AS COMPETÊNCIAS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E AS VANTAGENS DA SUA EMPREGABILIDADE	Aumentar a empregabilidade de pessoas com deficiência	Numero de empresas informadas e sensibilizadas para as vantagens da contratação de pessoas com deficiência	Semestral	Base de Dados com registo de contactos	<ul style="list-style-type: none"> Contacto telefónico com empresas; Ações de promoção e divulgação através de correio eletrónico; Envio de material promocional por correio; Visitas às entidades empregadoras 	•

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

OE.05	4	MELHORAR A ARTICULAÇÃO ENTRE VALÊNCIAS	Aumentar o numero de candidatos elegíveis para intervenções no Centro de Recursos	Nº de pedidos de intervenção encaminhados pelo IEFP	Anual	Formulários de controlo	<ul style="list-style-type: none"> • Articular com a URPE os encaminhamentos para AC (Apoio à Colocação) 	
OE.03	5	DESENVOLVER PARCERIAS COM ENTIDADES EMPREGADORAS	Aumentar a contratação de pessoas com deficiência	Nº de pessoas com deficiência contratadas por entidades empregadoras parceiras	Anual	Formulário de controlo	<ul style="list-style-type: none"> • Prestar apoio às empresas que contratem pessoas com deferência através da medida APC (Apoio Pós Colocação); • Prestar apoio às entidades empregadoras no âmbito da Adaptação do posto de trabalho ou eliminação de barreiras arquitectónicas 	•

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5.4. RESPOSTA SOCIAL: CAO – CENTRO DE ATIVIDADES OCUPACIONAL

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL

CAO - CENTRO DE ATIVIDADES OCUPACIONAL

1.2. RESPONSÁVEL

MIGUEL MENDES

1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO

01-07-1997

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Resposta Social CAO tem como missão dar as respostas ajustadas aos seus clientes da região Algarve, portadores de deficiência proporcionando um leque de atividades com vertentes de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida. Colaborando com as outras respostas sociais da Associação Existir. O Centro de atividades Ocupacional é uma resposta social apoiada financeiramente pelo Instituto da Segurança Social, IP e apoia diariamente 32 clientes com idades iguais ou superiores aos 16 anos.

3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

O Centro de Atividades Ocupacionais foi criado por uma necessidade encontrada na integração de pessoas com deficiência mental moderada e severa. Esta resposta social quando foi criada em 1997 era uma resposta social com pouca expressão a nível regional. Atualmente o CAO tem Lista de Candidatos em espera o que revela que o problema/necessidade de integração de pessoas com deficiências continua a subsistir. A necessidade da nossa intervenção enquanto resposta social continua atual.

O Centro de Atividades Ocupacionais da Existir tem protocolo assinado com o ISS IP que está válido e em funcionamento.

4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

- Do Decreto-Lei 18/89 de 11 de Janeiro que define os princípios orientadores das formas de intervenção a aplicar com pessoas portadoras de deficiência mental grave. Despacho 52/SESS/90 de 16 de Julho que regulamenta a implantação, criação e funcionamento dos serviços e equipamentos que desenvolvem

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

atividades de apoio ocupacional. A portaria n.º 432/2006 que regulamenta as atividades desenvolvidas nos centros de atividades especialmente as atividades socialmente uteis. Decreto-Lei nº 33 /2014 que regulamenta o regime sancionatória bem como o regime de licenciamento e fiscalização a aplicar no exercício do apoio social. A orientação técnica na circular nº4 de 16 de Dezembro de 2014, estabelece o regulamento das participações familiares devidas pela utilização dos serviços e equipamentos sociais das Instituições Particulares de Solidariedade Social. A orientação técnica disposta na circular nº 5 de 23 de Dezembro de 2014, orienta para a implicação da variação de frequência dos utentes nas participações da segurança social. Portaria nº196-A/2015 de 1 de Junho, na definição de critérios e regras da cooperação estabelecida entre o Instituto da Segurança Social I.P. e as Instituições Particulares de Solidariedade Social, para o desenvolvimento de respostas sociais em conformidade com o subsistema de ação social. O Decreto-Lei 120/2015 de 30 Junho, que estabelece os princípios orientadores e o enquadramento a que deve obedecer a cooperação entre o Estado e as entidades do setor social e solidário. Devido á situação de pandemia mundial outra legislação foi criada para resolver as diferentes situações provocadas pelo vírus COVID-19.

4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Todos os protocolos e parcerias estão condicionados com o desenvolvimento da situação da Pandemia:

- Agrupamento de Escolas Padre João Coelho Cabanita e Agrupamento de Escolas Eng. Duarte Pacheco – O objetivo é divulgar duas atividades desportivas desenvolvidas pelo CAO junto da comunidade escolar, através de demonstrações de Boccia e Artes marciais adaptadas
- Câmara Municipal de Loulé (Piscinas Municipais) – O objetivo é promover a integração social das pessoas com deficiência, através do acolhimento de alguns clientes do CAO para realização de atividades de adaptação ao meio aquático. Esta parceria vem colmatar a necessidade de alargamento das atividades extracurriculares.
- Câmara Municipal de Loulé (Pavilhão Municipal) – O objetivo é a prática de atividade física adaptada a pessoas portadoras de deficiência. A atividade física promove a interação entre os clientes do CAO, facilitando a sua destreza física para a realização de atividades da vida quotidiana.
- Câmara Municipal de São Brás de Alportel (Quinta do Peral) – O objetivo é desenvolver a consciência ambiental e valores naturais, em contacto com animais, natureza, com a visitação de exposições, confeção de pão e queijo entre outras atividades.
- Cinemas NOS Algarve Mar Shopping – O objetivo principal é a criação de uma atividade lúdica com a inserção do cinema no leque de escolhas dos clientes do CAO.
- Máquina de Cena – associação cultural (projeto “META” - Movimento, Exercício, Trabalho e Alegria) – O objetivo das sessões será estimular, de uma forma lúdica, as capacidades físicas básicas, criando hábitos de exercício, contribuindo para uma vida mais saudável.
- Universidade do Algarve departamento de Psicologia.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

O CAO está dividido em quatro Áreas Ocupacionais (Área de Jardinagem; Área de Artes e Ofícios; Área de Cafeteria e Área de Reparação), os clientes estão distribuídos pelos seus gostos, capacidades e relações sociais, e quando tal é possível pela vontade expressa.

A concretização dos objetivos ocupacionais de cada cliente contribuem para a avaliação final da área são concordantes com os objetivos da Resposta Social.

As atividades da vida diária são planeadas e postas em prática segundo as necessidades de cada cliente, constantes no Plano Individual próprio.

A avaliação e reavaliação do Plano de Desenvolvimento Individual são feitas quando necessário ou anualmente em articulação com os clientes e seus significativos.

Financeiramente a Resposta Social adquire os seus recursos através de duas formas: Comparticipação do ISS IP e comparticipações financeiras dos clientes.

A Colonia de Férias é uma atividade anual que dispõe de financiamento próprio angariado junto de mecenas e das famílias dos clientes, a sua realização está condicionada.

As comparticipações devidas pela Tutela, ao abrigo do Protocolo de Cooperação são obtidas através do envio de Listagem Mensal de Frequência dos Clientes do CAO. Colocadas na Plataforma da Segurança Social Direta.

O pagamento das mensalidades dos clientes é processado até ao oitavo dia de cada mês.

Os recursos materiais do CAO são obtidos através de requisição interna ou externa para compra de material, aprovada pela Direção da Instituição.

O Quadro de pessoal está previamente estabelecidos em Acordo de Cooperação com o ISS IP, Centro Distrital de Faro e contem todas as categorias profissionais obrigatórias para o funcionamento da resposta social, contem as diferentes imputações de cada Colaborador.

As presenças clientes são registadas internamente no sumário diário e na grelha de almoços.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

Os objetivos ocupacionais, sociais, lúdico/terapêuticos e de inclusão estão descritos no Plano de Desenvolvimento Individual de cada cliente e são avaliados anualmente.

As atividades, inscritas no Plano de Desenvolvimento Individual, estão adequadas às capacidades de cada cliente.

O CAO complementa os serviços com áreas de: estimulação sensorial, equitação, bem como ocupações na área da expressão plástica e física, as atividades externas descritas neste ponto estão condicionadas devido à Pandemia de COVID-19.

O controlo de faltas ou comportamentos desviantes são feitos pela Equipa Técnica da resposta social. Os técnicos superiores da Resposta Social comunicam com os significativos dos clientes a decisão da Equipa Técnica sobre as medidas a tomar em caso de faltas ou comportamentos menos próprios.

O centro de Atividades Ocupacionais vai funcionar em 2021 em regime de divisão do grupo em partes iguais, mantendo a capacidade máxima de 16 clientes por dia. Esta medida visa diminuir os clientes nas salas para favorecer o distanciamento social entre os clientes. A medida será desativada por ordem das entidades competentes.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4.4. RECURSOS HUMANOS AFECTOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores	Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal Dirigente		Pessoal Administrativo:	
- Diretores (acumula funções de técnico - Psicólogo)	1	- Chefe de Departamento	1 (imputado)
Pessoal Docente		- Administrativa	1 (imputada)
- Monitores	4	Outro Pessoal:	
Pessoal Técnico:		- Ajudante de Acção Directa	2
- Técnico(a) de Acção Social	1	- Auxiliares de Serviços Gerais	1
- Terapeuta Ocupacional	1	- Motorista	1
- Fisioterapeuta	1 (imputado)	Pessoal de Produção:	
		- Cozinheiro	1 (imputado)
		- Ajudante de Cozinha	1 (imputado)

4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das actividades:	04-01-2021	Data da finalização das	31-12-2021
Mês de Férias dos Clientes – Verão:	16 a 31 de Agosto	Férias do Carnaval	15 e 16 de Fevereiro
Férias da Páscoa	01 a 05 Abril	Férias de Natal	24 a 31 Dezembro
		Férias totais	22 dias
N.º de Horas de Atividades Prevista/Ano	1824	N.º de dias úteis:	233

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO:

Tipologia da Deficiência:

Área Geográfica de Residência (Distrito de Faro)

Deficiência Mental Moderada	15	Concelho de Albufeira	4
Deficiência Mental Severa	1	Concelho de Faro	3
Défice Músculo-esquelético	3	Concelho de Loulé	21
Deficiência Auditiva	1	Concelho de S. Brás de Alportel	2
Patologia Mental Associada	1	Concelho de Silves	2
Trissomia 21	11		
Total	32	Total	32

5.2. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Áreas Ocupacionais:

Serviços Prestados:

Área de Jardinagem	10	Apoio Psicológico Individual	32
Área de Artes e Ofícios	9	Fisioterapia	10
Área de Cafetaria	9	Serviços de Transportes	23
Área de Reparação	4	Accção Social (B.S.)	9
		Apoio de 3ª pessoa	4
		Administração Terapêutica	2
		Equitação (Condicionada COVID-19)	11
		Defesa Pessoal (Condicionada COVID-19)	17
		Adaptação ao meio aquático (Condicionada COVID-19)	11
		Ginástica (Condicionada COVID-19)	10
Total	32		

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

6. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2021

1.SUSTENTABILIDADE

- 1.1 ESTABILIZAÇÃO DAS MENSALIDADES
- 1.2. REDUÇÃO DE GASTOS
- 1.3. ANGARIAÇÃO DE FUNDOS

2. MELHORIA DAS ACESSIBILIDADES DO EDIFICADO

- 2.1. DOTAR AS ESCADAS DE CORRIMÃO DO LADO DA PAREDE
- 2.2. DESIMPEDIR PORTAS DE ELEVADOR PARA MELHOR ACESSO AOS WC.
- 2.3. DOTAR ÁREAS COM DOIS PCs COM ACESSO À INTERNET.
- 2.4. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPECIALIZADOS PARA TRABALHO COM OS CLIENTES (T. OCUPACIONAL, FISIOTERAPIA).

3. MELHORIA DE EQUIPAMENTOS

- 3.1. PINTAR E REDECORAR O INTERIOR DAS SALAS

4. MELHORIA DO ESPAÇO ENVOLVENTE À ASSOCIAÇÃO

- 4.1. CRIAÇÃO DE LUGARES RESERVADOS PARA CARRINHAS ADAPTADAS.
- 4.2. CRIAÇÃO DE LUGARES PINTADOS PARA ESTACIONAMENTO.
- 4.3. CRIAÇÃO DE JARDIM SENSORIAL

5.AUTONOMIZAÇÃO FAMILIAR E PARTICIPAÇÃO SOCIAL DE UM MAIOR NÚMERO DE CLIENTES

- 5.1 REUNIÕES INDIVIDUALIZADAS.
- 5.2 INTERLIGAÇÃO DIRETA VIA TELEFÓNICA PARA LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES.
- 5.3 ENCAMINHAMENTO DOS CASOS DE MAIOR GRAVIDADE.

6.EMPOWERMENT DOS CLIENTES

- 6.1 VALIDAÇÃO DE CAPACIDADES ATRAVÉS DA ELEIÇÃO DO CLIENTE DO MÊS.
- 6.2 CRIAÇÃO DA COMISSÃO DE CLIENTES

7. RESPONSABILIDADE SOCIAL

- 7.1 INTERCÂMBIOS VIRTUAIS INTER INSTITUIÇÕES DA ÁREA DA DEFICIÊNCIA E REABILITAÇÃO.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

<p>8. ÁREAS OCUPACIONAIS</p>	<p>7.2 PROTOCOLOS E PARCEIRAS. 7.3 PARCERIA COM INSTITUIÇÕES DE SOLIDARIEDADE SOCIAL COMO DE FORMA A APOIAR NO SEU TRABALHO. 7.4 APOIO DENTRO DA ASSOCIAÇÃO A REFEITÓRIO E BANCO SOLIDÁRIO</p> <p>8.1. DIVERSIFICAR A RESPOSTA DADA PELAS ÁREAS COM O INTUITO DE DAR RESPOSTAS EM ATIVIDADES MAIS APELATIVAS.</p>
-------------------------------------	---

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5. OBJECTIVOS ESPECÍFICOS / OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objectivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Actividades	F.P. n.º
O.E.01 O.E.08	1	Cumprir o PDI	75%	Taxa de cumprimento (nº de atividades executadas com sucesso)	Anual	Mod.PCAO.21.0	Avaliação diária dos objetivos Avaliação Semestral dos PDI's com os Representantes Legais	
O.E.01 O.E.08	2	Obter bons níveis de satisfação dos clientes	75%	Nº de clientes satisfeitos com o serviço	Anual	Mod. PCAO.54.0	Avaliação anual de satisfação Tratamento dos dados do Questionário de Avaliação e Satisfação de Cliente e Famílias	
O.E.01 O.E. 04 O.E.07 O.E.08	3	Obter bons níveis de satisfação dos serviços	75 %	Nº de clientes/famílias satisfeitos com o serviço	Semestral	Mod. PGM. 26 e Mod. PGM. 27	Avaliação anual de satisfação Tratamento dos dados do Questionário de Avaliação e Satisfação de Cliente e Famílias	
OE.01 OE.08	4	Dotar as áreas com dois computadores ligados à internet	100 %	Computadores colocados	Mensal	Mod.PCAO.33.0 Mod.PCAO.51.0	Acesso dos clientes à internet para pesquisa de conteúdos de interesse dos próprios e da área.	

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

Objectivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Actividades	F.P. n.º
O.E.01 O.E.03 O.E.08	5	Dotar clientes com conhecimentos relacionados com a área onde estão integrados	100%	Pesquisas online relacionadas com a área onde estão integrados	Mensal	Mod.PCAO.45.0 Mod.PCAO.47.0	Pesquisas diárias sobre métodos e técnicas das diferentes áreas	
O.E.01 O.E.07 O.E.08	6	Desenvolver atividades de Artes e Ofícios Desenvolver atividades de Cafeteria Desenvolver atividades de Jardinagem Desenvolver atividades de Reparação de Moveis	75%	Clientes a laborar na área	Mensal	Mod.PCAO.21.0 Mod.PCAO.31.0 Mod.PCAO.33.0	Desenvolver atividades dentro das respetivas Áreas	
O.E.01 O.E.05 O.E.07 O.E.08	7	Reuniões de equipa e casos	100%	Atas de Reunião - 12 Reuniões de equipa, diversas reuniões de casos	Mensal	Mod.PGM.22_01	Reuniões de Equipa Reuniões de casos	
O.E.01 O.E.07 O.E.08	8	Chá com a Família	75%	Atas de Reunião Folha de Presença		Mod.PGM.22_01 Mod.PCAO.27.0	Envio da Convocatória Acolhimento de Representantes Legais	

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

OE.01 OE.07 OE.08	9	Reuniões individualizadas com Representantes Legais	100%	Actas de Reunião	Anual	Mod.PGM.22_01 Mod.PCAO.27.0	Envio da Convocatória Acolhimento de Representantes Legais
-------------------------	---	---	------	------------------	-------	--------------------------------	---

ATIVIDADES SOCIOCULTURAIS

Objetivo n.º	Objetivos	Atividades
1	<ul style="list-style-type: none"> Promover a socialização e a coesão grupal Percecionar elementos do meio ambiente Manter o equilíbrio emocional e social Estimular sensorialmente Promover a atenção e concentração. 	<ul style="list-style-type: none"> - Visitas virtuais a Instituições de referência no Serviço Social. - Visitas virtuais as museus, - Saídas Lúdicas a várias áreas de relevância ambiental da região.
2	<ul style="list-style-type: none"> Promover o conhecimento sobre épocas festivas Promover a socialização Integração social e emocional no grupo alargado 	<ul style="list-style-type: none"> - Festa de convívio interassociativo virtual - Festa de Aniversário da Associação Existir via Plataforma Digital - Festa de Aniversário do Centro de Atividades (Condicionada Covid-19) - Festa de Natal (Condicionada Covid-19)
3	<ul style="list-style-type: none"> Promover o bem-estar físico e psicológico Desenvolver/Manter a mobilidade articular Melhorar a motricidade fina Estimular a motricidade global Reduzir o stress, a rigidez e a fraqueza muscular Proporcionar momentos de lazer e relaxamento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Atividade Física - Defesa pessoal (Condicionada Covid-19) - Hidroterapia (Condicionada Covid-19) - Equitação Terapêutica (Condicionada Covid-19) - Caminhada - Estimulação Sensorial (Condicionada Covid-19) - Terapia de Reabilitação - Terapia Ocupacional

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4	<ul style="list-style-type: none">• Estimular a motricidade global e a coordenação motora• Melhorar a noção corporal• Melhorar a tonicidade• Estimular a atenção, concentração e memória• Fomentar a criatividade• Estimular a expressão corporal• Promover a socialização e coesão grupal	- Grupo de Teatro (Condicionada Covid-19)
---	--	---

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5.5. CENTRO DE CUSTOS: REFEITÓRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DO CENTRO DE CUSTOS

1.1. CENTRO DE CUSTOS	REFEITÓRIO		
1.2. RESPONSÁVEL	DIRECÇÃO	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	2000

2. A MISSÃO DO CENTRO DE CUSTOS:

Confeccionar e servir refeições às respostas sociais da Existir, nomeadamente: CAO, URPE, BS, bem como aos Funcionários e Sócios.

3. CARATERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

3.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Este centro de custos funciona ao abrigo de:

- É um centro de custos que se auto financia, tendo em conta as regras de higiene e segurança alimentar pré estabelecidas no HACCP. Os manipuladores de alimentos, directos e indirectos, recebem formação anualmente;
- São realizadas auditorias de acompanhamento aos procedimentos alimentares e ao sistema alimentar, é efectuado o rastreio às mãos dos manipuladores, rastreio às superfícies e análises à qualidade do óleo.

3.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste plano de atividades este centro de custos conta com as seguintes parcerias:

- Ação Contínua – Saúde e prevenção / HACCP;
- Reciclimpa – Recolha de óleos alimentares e limpeza de filtros da ota;
- Fornecedores de matérias-primas: Luís Manuel, Aviludo, Idream, LusoExpresso, Electropalma, Supermercados Locais, etc.
- Centro de Saúde de Loulé – Apoio a nível da Nutrição.
- UALG – Universidade do Algarve – Parceria - Estágio Curricular na área da Nutrição.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

3.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

As refeições são adquiridas previamente no dia anterior de forma a poder-se apurar o total de refeições a confeccionar, levando assim a uma melhor gestão e aquisição dos custos com as refeições, bem como um melhor aproveitamento na respectiva confecção das mesmas.

Após a recepcionista ter preenchido o mapa com o registo de pedido das refeições é efectuada uma cópia e entregue no refeitório, para que assim se saiba o n.º de refeições a confeccionar no dia seguinte.

Em função desta informação a cozinheira com o auxílio da auxiliar de cozinha elabora as refeições.

As encomendas são feitas diariamente ou semanalmente, dependendo do tipo de matérias-primas.

A ementa é elaborada semanalmente e divulgada internamente através da sua afixação (receção e refeitório) e para o exterior através do facebook e envio de email para os sócios.

O refeitório elabora também bolos caseiros e outros para comercialização na Cafeteria.

3.4. RECURSOS HUMANOS AFECTOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal de Produção:	
- Cozinheiro	1(imputado)
- Ajudante de Cozinha	1 (imputado)

3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das actividades:	01.01.2021	Data da finalização das actividades:	31.12.2021
Mês de Férias dos Clientes -	N/A	Outros períodos de férias dos clientes:	N/A
N.º de Horas de Formação/Ano	-----	N.º de dias úteis:	253

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

4.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Serviços Prestados:

Refeições para os Clientes do CAO	Diárias	32
Refeições para os Clientes do URPE	Diárias	45
Refeições internas/Técnicos	Diárias	20
Take Aways	Diários	20

5. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETECTADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2021
<ul style="list-style-type: none">• Inovação na imagem;• Aumento do espaço do Refeitório;• Aquisição de equipamento;• Inovação na confecção de novas receitas;• Fornecimento de bolos para a cafetaria da existir.	<ul style="list-style-type: none">• Desenvolvimento de ideias para mudar a imagem do refeitório –restauração portas;• Aumento de espaço do refeitório;• Envolver os clientes na elaboração das ementas, sendo os próprios a escolherem um prato que gostariam de ver na ementa, dando oportunidade aos mesmos de nesse dia colaborarem na confeção do almoço, em colaboração com a Área de Formação de Cozinha;• Elaboração de ementas de comida saudável;• Elaboração de ementa mensal com rotatividade;• Melhorar o controlo das encomendas e diminuir os desperdícios.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

6. OBJECTIVOS ESPECÍFICOS /OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta		Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.04 OE.05 OE.06 OE.07	1	Aumentar o número de clientes do refeitório	≥	50	Número de clientes novos	Anual	Mod.PR.06 Tabela Geral de Refeições	<ul style="list-style-type: none"> • Angariar novos clientes • Desenvolver ações promocionais orientadas para a fidelização do cliente 	
OE.01 OE.06 OE.08	2	Cumprir com as ementas estipuladas exceto aquando das doações	≤	5/ano	Número de alteração das ementas ao longo do ano	Anual	Mod.PR.04 Registo de alteração à ementa	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de ementas que garantam uma alimentação equilibrada e de acordo com as necessidades e dietas dos clientes 	
OE.01 OE.06 OE.07 OE.11	3	Ter clientes satisfeitos com o processo refeitório	≥	75%	Grau de satisfação dos clientes	Trimestral	Mod.PGM.19 – Questionário de avaliação de satisfação – Refeitório; Mod.PGM.27 – Relatório de Avaliação; Tratamento estatístico dos inquéritos de satisfação	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de questionários de satisfação de clientes; • Tratamento dos questionários; • Elaboração do relatório de avaliação de satisfação trimestral; • Divulgação dos resultados. 	

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

Objectivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objectivos Operacionais	Meta		Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Actividades	F.P. n.º
OE.03 OE.05 OE.06 OE.07	4	Estabilizar as Boas Práticas em HACCP no serviço de refeitório, permitindo a redução quadrimestral de 90% de não conformidades.	≤	5/ano	N.º de não conformidades detectadas	Trimestral	Mod.PGM.06 - PACP Manual de Boas práticas do HACCP.	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar o manual de boas práticas do HACCP. • Assegurar as condições de limpeza e higiene das instalações. • Cumprimento do plano de higienização. • Verificação do cumprimento das regras de armazenamento conservação dos alimentos. • Verificação do uso do material de protecção (luvas, toucas, batas, etc.). • Substituição do estado de conversão dos equipamentos. • Substituição de equipamentos e utensílios de cozinha. • Registo das ações de limpeza. 	

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5.6. CENTRO DE CUSTOS: SERVIÇOS E EVENTOS

2. IDENTIFICAÇÃO DO CENTRO DE CUSTOS

6.1. CENTRO DE CUSTOS	SERVIÇOS E EVENTOS		
6.2. RESPONSÁVEL	DIRECÇÃO	6.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	2000

7. A MISSÃO DO CENTRO DE CUSTOS:

É um centro de custo que se auto financia onde se inclui todas as prestações de serviços à comunidade em geral nomeadamente a realização de caterings, take away's, serviços de lavandaria e engomadoria, bem como outras prestações de serviços.

8. CARATERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

8.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Este centro de custos funciona ao abrigo de:

- Regras de higiene e segurança alimentar pré estabelecidas no HACCP. Os manipuladores de alimentos, directos e indirectos, recebem formação anualmente;
- São realizadas auditorias de acompanhamento aos procedimentos alimentares e ao sistema alimentar, é efectuado o rastreio às mãos dos manipuladores, rastreio às superfícies e análises à qualidade do óleo;
- Regime de Iva aplicável.

8.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste plano de atividades este centro de custos conta com as seguintes parcerias:

Caterings e Take Away's:

- Ação Contínua – Saúde e prevenção / HACCP;
- Reciclimpa – Recolha de óleos alimentares e limpeza de filtros da hota;
- Fornecedores de matérias-primas: Luís Manuel, Aviludo, Idream, LusoExpresso, Electropalma, Supermercados Locais, etc.
- Centro de Saúde de Loulé – Apoio a nível da Nutrição

Lavandaria:

- Contratos com diversas empresas privadas e públicas.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

8.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

Caterings:

Mediante o que o Cliente pretende é elaborado um orçamento onde constam propostas de ementas com os respectivos preços de forma a ser aprovado pelo Cliente a pretendida. Após aprovação será planeado todo o serviço de caterings de forma a garantir um trabalho de excelência, nomeadamente planeamento de compras, recursos humanos e restante logística. Nesta área temos como Cliente maioritário a Camara Municipal de Loulé (contratação pública).

Take away's:

As refeições são solicitadas pelo Cliente previamente no dia anterior, via verbal, telefone ou email, de forma a poder-se apurar o total de refeições a confeccionar, levando assim a uma melhor gestão e aquisição dos custos com as refeições, bem como um melhor aproveitamento na respectiva confecção das mesmas. O pagamento dos respectivos take away's procede-se na recepção da associação, aquando o levantamento da mesma pelo Cliente no Refeitório.

Lavandaria:

O Cliente procede à entrega da mercadoria na recepção que automaticamente é comunicado à Lavandaria para recolha da mesma bem como a transmissão do serviço a realizar. O Cliente é informado na hora da data de levantamento da mercadoria e pagará o serviço no acto de entrega. Nesta área temos como clientes exclusivos os Funcionários da casa e Camara Municipal de Loulé (contratação pública).

8.4. RECURSOS HUMANOS AFECTOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal Administrativo:	
- Chefe de Divisão	1(imputada)
-Administrativa	1 (imputada)
Pessoal de Produção:	
- Cozinheira	1(imputada)
- Ajudante de Cozinha	1 (imputada)

3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das actividades:	01.01.2021	Data da finalização das actividades:	31.12.2021
Mês de Férias dos Clientes –	-----	Outros períodos de férias dos clientes:	-----
N.º de Horas de Formação/Ano	-----	N.º de dias úteis:	251

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

9. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

9.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Serviços Prestados:

Catering's - Refeições para Entidades Privadas	Sazonais	10053
Refeições para o Publico (take away)	Diárias	20
Lavandaria	Anual	45
Outros Servicos	Anual	35

10. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETECTADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2021
<ul style="list-style-type: none">• Inovação na imagem;• Angariação novos Clientes• Aquisição de equipamento• Divulgação dos Serviços• Sustentabilidade	<ul style="list-style-type: none">• Marketing e publicidade dos catering's;• Marketing e publicidade take away's, nomeadamente na divulgação das ementas com a elaboração e distribuição de panfletos e publicações no facebook de forma a promover os serviços, junto da comunidade e empresas;• Organizar ementas para jantares takeaway;• Elaboração de ementa mensal com rotatividade;• Melhorar o controlo das encomendas e diminuir os desperdícios.• Produção, embalamento e comercialização de ervas aromáticas - projeto horta dos sentidos• Dinamização de oficinas de verão para alunos de 1.º e 2.º ciclo nos períodos de férias escolares• Criação de cabazes para venda ao público em épocas festivas• Mobilização o curso de Cozinha para as melhorias a implementar no bar da Associação (variedade e equilíbrio saudável na oferta)• Divulgação da mascote e diversificação da sua imagem em produtos• Criação da marca EXISTIR e comercialização de produtos• Baile ou matiné com leilão de cestas doadas pelas famílias, parceiros, colaboradores ou comunidade• Realização da 1.ª Edição do Loulé International Cup Adapted Football

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

11. OBJECTIVOS ESPECÍFICOS /OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta		Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
			≥						
OE.04 OE.05 OE.06 OE.07	1	Aumentar o número de clientes	≥	75%	Número de clientes novos	Anual	Mod.PR.06 Tabela Geral de Refeições Tabela Prestação Outros Serviços	<ul style="list-style-type: none"> • Angariar novos clientes • Desenvolver ações promocionais orientadas para a fidelização do cliente 	
OE.01 OE.06 OE.07 OE.11	3	Ter clientes satisfeitos com os serviços	≥	80%	Grau de satisfação dos clientes	Trimestral	Mod.PGM.19 – Questionário de avaliação de satisfação – Refeitório; Mod.PGM.27 – Relatório de Avaliação; Tratamento estatístico dos inquéritos de satisfação Questionário de avaliação de satisfação – Lavandaria; Questionário de avaliação de satisfação – Outros Serviços;	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de questionários de satisfação de clientes; • Tratamento dos questionários; • Elaboração do relatório de avaliação de satisfação trimestral; • Divulgação dos resultados. 	

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

5.7 - IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL : URPE

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	U.R.P.E. – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR		
1.2. RESPONSÁVEL	SUSANA DAVID	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	22/05/1995

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A U.R.P.E. TEM COMO MISSÃO DESENVOLVER UMA RESPOSTA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DESTINADA A PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIAS E INCAPACIDADES DA REGIÃO DO ALGARVE, COM IDADE SUPERIOR A 16 ANOS, DESEMPREGADAS OU INACTIVAS, POTENCIANDO A SUA INTEGRAÇÃO SOCIOPROFISSIONAL E CONTRIBUINDO PARA A MELHORIA DA SUA QUALIDADE DE VIDA.

PRETENDE IGUALMENTE ESTENDER O ÂMBITO DA SUA ATIVIDADE FORMATIVA, PROMOVEDO OUTRAS MODALIDADES FORMATIVAS DESTINADAS A NOVOS PÚBLICOS ESTRATÉGICOS, INTERNOS E EXTERNOS, COM OU SEM RECURSO A FINANCIAMENTO, APOSTANDO NAS PARCERIAS E NA CERTIFICAÇÃO DE NOVAS ÁREAS.

3. SELECÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

A EXISTIR é uma associação sem fins lucrativos que desenvolve ações de formação profissional fundamentalmente dirigida a pessoas portadoras de deficiência e incapacidade.

O diagnóstico de necessidades é realizado de acordo com as especificidades do público-alvo atendendo ao retorno dos potenciais clientes, famílias, parceiros, entidades financiadoras e formandos obtido através de inquéritos de interesses profissionais e de satisfação, de entrevistas e dos resultados obtidos no pós formação.

Sempre que se identifica uma nova área potencial coincidente com as áreas de certificação, procede à estruturação da nova ação formativa, definindo-lhe a modalidade, as saídas profissionais, a duração e o percurso.

Enquanto entidade formadora certificada, tem vindo a refletir as diretrizes da ANQEP, procedendo a uma avaliação periódica e regular das suas metodologias, processos e programas de formação, no sentido de melhorar a qualidade das atividades formativas que implementa.

O presente projeto beneficia do investimento já realizado na adequação dos espaços físicos da formação e na atualização e modernização de equipamentos, situação essencial à transferência de aprendizagens para o contexto laboral. Beneficia igualmente da própria capacitação da entidade formadora, que ao longo dos anos, foi adquirindo experiência, os RH e as competências para trabalhar com percursos formativos distintos, incluindo os de dupla certificação.

Por ter já promovido ações de formação contínua desenvolvidas em complementaridade com as ações de formação inicial, a entidade encontra-se em condições de assegurar a pertinência do seu planeamento e execução como forma de garantir a aquisição de competências dos/as destinatários/as.

A toda esta familiarização acresce ainda a sedimentação ao longo dos anos dos mecanismos de articulação regular com entidades congéneres e centros de emprego e formação profissional que têm vindo a contribuir para o

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

planeamento e execução das nossas ações formativas. Encontram-se ainda bem identificadas as oportunidades formativas e as necessidades do mercado de trabalho. Pelo seu longo trabalho na área, a entidade reconhece as especificidades do mercado de trabalho em cada área de formação e possui uma carteira vasta de entidades disponíveis para o enquadramento da componente de formação prática em contexto de trabalho. Pela relação de proximidade estabelecida e pelo sucesso das experiências com os/as formandos/as integrados/as em FPCT's, contamos com uma elevada taxa de satisfação destes parceiros fundamentais, que mantém relações duradouras com a Existir. A entidade reconhece que ao longo do tempo tem sabido corresponder às exigências das entidades financiadoras/reguladoras/parceiras assumindo uma política para a igualdade de oportunidades e de género, não discriminação e desenvolvimento sustentável. Pelo seu histórico, a Existir reconhece a consistência dos resultados alcançados e propõem-se continuar a contribuir para suprir a carência de respostas formativas na região bem evidenciada pelo número e perfil dos/as candidatos/as avaliados/as, que tradicionalmente nos procuram após grandes períodos de inatividade marcados no entanto por procura ativa de qualificações/certificações.

4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

- Despacho n.º 8376-A/2015, de 30 de julho
Define os aspetos técnicos necessários à execução do Programa de Emprego e Apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade com as alterações introduzidas pelo **Despacho n.º 9251/2016, de 20 de julho** que altera e republica o Regulamento da medida de Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade.
- Portaria n.º 97-A/2015, de 30 de março alterada pelas Portarias n.º 181-C/2015, de 19 de junho e n.º 265/2016, de 13 de outubro, republicada pela **Portaria n.º 41/2018, de 1 de fevereiro**, com as alterações introduzidas pelas **Portarias n.º 235/2018, de 23 de agosto** e **Portaria n.º 66/2019, de 20 de fevereiro**
Publica o regulamento específico do domínio da Inclusão Social e Emprego.
- **Decreto-lei n.º 290/2009, de 12 de outubro**, com as alterações introduzidas pela **lei n.º 24/2011, de 16 de junho**, e pelo **Decreto-lei n.º 131/2013, de 11 de setembro** e pelo **Decreto-Lei n.º 108/2015, de 17 de junho**
Republica o diploma e define o regime jurídico de concessão de apoio técnico e financeiro para o desenvolvimento das políticas de emprego e de apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade.

4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Atividades a Resposta Social conta com as seguintes parcerias:

- IEF - A Unidade de Reabilitação Profissional da Existir em articulação com o Centro de Emprego, asseguram as iniciativas com vista à inserção profissional dos formandos abrangidos pelos cursos. A intervenção do Centro de Emprego reveste, neste quadro, uma função de charneira, porquanto potencia, permanentemente, uma coerência dinâmica entre a oferta formativa, os projetos pessoais, e as necessidades efetivas do mercado de

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

trabalho.

- ARS Algarve – A componente de formação em contexto de trabalho (estágios) decorre muitas vezes em entidades com públicos com vulnerabilidade específica. Adicionalmente, todos os formandos apresentam quadros clínicos que os colocam em situação de risco elevado para a COVID 19. Esta parceria visa facilitar o acesso a testes de deteção do Novo Coronavírus ((SARS-CoV-2), por RT-PCR, para aplicação aos nossos formandos portadores de deficiência que se encontram a frequentar a unidade de formação profissional e que necessitarão de dar início ao seu estágio .
- Entidades públicas e privadas da região do Algarve – A aplicação das aprendizagens deve ocorrer por aproximação ao contexto laboral. A Formação Prática em Contexto de Trabalho assume-se como uma componente formativa fundamental para o sucesso das integrações e contribui de forma decisiva para a criação de uma imagem social mais positiva da pessoa portadora de deficiência.
- Município de Loulé – Defendendo uma política ativa de inclusão social e de apoio às iniciativas concelhias de resposta à deficiência, a Câmara Municipal de Loulé apoia as atividades complementares da formação, viabilizando deslocações, acesso a equipamentos e novas oportunidades de participação ativa na vida da comunidade.
- Instituições de ensino regular – A inclusão social de públicos específicos passa pela sensibilização da sociedade em geral e dos jovens em particular. As escolas, pela vertente educacional que encerram, e pelos alunos com necessidades especiais que procuram encaminhar, assumem-se como parceiros fundamentais na promoção da igualdade de oportunidades.
- CRM-SUL – A reabilitação de pessoas portadoras de deficiências motoras e/ou neurológicas é um objetivo partilhado com este potencial parceiro. Fonte de encaminhamentos para as respostas formativas, espera-se que o CRM-SUL disponibilize ainda os seus recursos humanos altamente especializados na consultoria e formação dos técnicos que intervêm na Unidade de Reabilitação Profissional.
- Centro de Saúde de Loulé – O bem-estar físico é uma das componentes fundamentais para a qualidade de vida, satisfação e autorrealização. As metas profissionais surgem apenas quando os cuidados básicos estão assegurados e o acesso à saúde facilitado. A parceria com o Centro de saúde visa promover hábitos e práticas saudáveis desde a vacinação à higiene oral e prevenção de patologias e comportamentos aditivos.
- Instituições de Ensino Superior – As entidades de ensino superior são por excelência uma fonte diversificada de conhecimento. Com estas parcerias a Unidade de Reabilitação Profissional procura, numa lógica de responsabilidade social, contribuir para os estudos desenvolvidos nas áreas da deficiência e inovação pedagógica, reconhecer e aplicar novas práticas formativas e reabilitativas e ajudar a formar novos quadros.
- Outras entidades formadoras – Estas entidades assumem-se como respostas potenciais para as novas ações formativas e desenvolver seja pelo âmbito distinto da sua certificação, seja pela sua experiência com os novos públicos a atingir.

4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

As intervenções formativas encontram-se calendarizadas em cronograma, organizadas de acordo com a população-alvo e claramente definidas em termos de modalidades, formas e objetivos gerais e operacionais. Para cada um desses objetivos existem metas e indicadores, com a identificação dos intervenientes e dos momentos de avaliação e revisão.

Os recursos físicos e financeiros requeridos encontram-se antecipadamente identificados, sendo parte integrante do processo de candidatura anual para financiamento público e os recursos humanos requeridos estão identificados em número, categoria, perfil profissional e funções.

As cargas horárias e os volumes formativos ministrados são registados mensalmente em mapas tipificados e contabilizadas as taxas de absentismo individuais e por ação formativa. Os objetivos traçados, sejam eles pedagógicos ou terapêuticos, são medidos e avaliados, no final de cada módulo.

Junto das entidades enquadradoras de estágios, a atuação do Técnico de Acompanhamento é pontualizada e

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

estabelecida de acordo com as necessidades de cada caso. Orienta-se para a promoção e reforço da eficácia da integração e para o aumento do sentimento de segurança dos formandos e empresas.

A intervenção junto dos formandos decorre de forma simultânea nas componentes pedagógicas, reabilitativas, sociais e profissionais.

Anualmente é calculada a taxa de empregabilidade por área formativa de forma a orientar a oferta de acordo com o mercado e disponibilizado apoio técnico na mediação com os empresários.

No contexto particular da pandemia COVID 19 prevê-se que algumas das práticas de intervenção descritas possam ser ajustadas no sentido de diminuir os riscos de contágio, privilegiando as vias não presenciais de contato com os diferentes intervenientes.

Para dar cumprimento ao estabelecido nas orientações das entidades reguladoras e plano de contingência em vigor, para o ano de 2021 foi ajustada a oferta formativa aprovada anteriormente, reduzindo o grupo de formandos por ação e optando por percursos de menor duração (1500h)

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

4.4. RECURSOS HUMANOS AFECTOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores	Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal Dirigente		Pessoal Administrativo:	
- Directores/Coordenadores	1	- Chefe de Divisão	1(imputada)
Pessoal Docente		- Administrativa	2
- Formadores	9	Outro Pessoal:	
- Monitores		- Auxiliar de monitoragem/Educação	3
Pessoal Técnico:		- Auxiliares de Serviços Gerais	2
- Educadora Interventora	1	- Motorista	1
- Psicólogo(a)	1	Pessoal de Produção:	
- TAFE	1	- Cozinheiro	
- Terapeutas	2	- Auxiliar de Cozinha	

4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	04-01-2021	Data da finalização das actividades:	31-12-2021
Mês de Férias dos Clientes –	16 a 31 de Agosto	Outros períodos de férias dos	15 e 16 de fevereiro
			01 a 05 abril
			24 a 31 de dezembro
N.º de Horas de Formação/Ano	1610	N.º de dias úteis:	230

5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO:

Tipologia da Deficiência:	Área Geográfica de Residência	
Deficiência Mental	45	Concelho de Albufeira 07
Deficiência Musco-Esquelética	49	Concelho de Faro 22
Deficiência Auditiva	7	Concelho de Loulé 47
Deficiência Visual	8	Concelho de Olhão 18
Multideficiências	3	Concelho de S. Brás de Alportel 10

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

Outras Deficiências	5	Concelho de Silves	05
		Concelho de Tavira	08
Total	117	Total	117

Não portadores de deficiência:

Internos	42		
Externos:	0		
Modulares	6		
Workshops	12		
Especialização	6		
Total	66		

5.2. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Áreas de Formação:		Serviços Prestados (n.º clientes abrangidos):	
Assistente administrativo/a	19	Apoio Psicológico	117
Operador/a de pré impressão	19	Terapias	117
Cozinheiro/a	20	Serviços de Transportes	30
Operador/a de armazenagem	20	Ação Social	117
Acompanhante de crianças	20	Apoio de 3ª pessoa	30
Operador/a de jardinagem	19	Administração Terapêutica	20
Total	117		

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

6. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

ÁREAS DE MELHORIA DETETADAS NO ANO DE 2020	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2021
11.SUSTENTABILIDADE	1.1 COLABORAÇÕES - PROJETO HORTA DOS SENTIDOS 1.2 UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS DA FORMAÇÃO PARA A PRODUÇÃO DOS MATERIAIS PEDAGÓGICOS E DE DIVULGAÇÃO DA MESMA 1.3 CRIAÇÃO DE CABAZES EM ÉPOCAS FESTIVAS 1.4 MOBILIZAÇÃO O CURSO DE COZINHA PARA AS MELHORIAS A IMPLEMENTAR NO BAR DA ASSOCIAÇÃO (VARIEDADE E EQUILÍBRIO SAUDÁVEL NA OFERTA) 1.5 PROJETO – ESCOLA DE CONDUÇÃO “EXISTIR ADAPTA”
2. MELHORIA DAS ACESSIBILIDADES DO EDIFICADO	2.1 COLOCAÇÃO DE CORRIMÃO INTERNO NAS ESCADAS DE ACESSO AO 1.º PISO 2.2 DOTAR WC DE BARRAS LATERAIS DE APOIO REBATÍVEIS NA VERTICAL E ALTERAR TAMPOS DE SANITÁRIO
3. MELHORIA DE SEGURANÇA DO MEIO ENVOLVENTE	3.1. FORMAÇÃO INTERNA A COLABORADORES SOBRE PRIMEIROS SOCORROS 3.2. REALIZAÇÃO DE SIMULACROS 3.3. NOMEAÇÃO DE FORMANDO RESPONSÁVEL PELA SEGURANÇA PARA CONTROLO DE DESOBSTRUÇÃO DE PONTOS PROBLEMÁTICOS: CORREDORES E REFEITÓRIO
4.APROXIMAÇÃO À REALIDADE LABORAL (PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE)	4.1 IMPLEMENTAÇÃO DE VISITAS DE ESTUDO VIRTUAIS 4.2 WEBBINAR SOBRE A FORMAÇÃO – REUNIÕES EM PLATAFORMA DIGITAL
5.APROFUNDAMENTO DAS TEMÁTICAS DA COMPONENTE DE FORMAÇÃO TECNOLÓGICA, CÍVICA E SOCIAL	5.1 AÇÕES DE FORMAÇÃO/INICIATIVAS SOBRE PLANO DE CONTINGÊNCIA – COVID19
6.AUTONOMIZAÇÃO FAMILIAR E PARTICIPAÇÃO SOCIAL DE UM MAIOR NÚMERO DE CLIENTES (PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE)	6.1 AMPLIFICAÇÃO DO RECURSO AO TREINO DE AUTONOMIA DE TRANSPORTE E PARCERIAS COM AUTARQUIAS (DEMOCRATIZAÇÃO DO ACESSO AOS TRANSPORTES PÚBLICOS ADAPTADOS)
7.EMPOWERMENT DOS CLIENTES (PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA E INCAPACIDADE)	7.1CRIAÇÃO DE JORNAL BIMENSAL DA EXISTIR 7.2 DINAMIZAÇÃO DE REUNIÕES MENSAS COM ESTRUTURA DEMOCRÁTICA REPRESENTANTE DE FORMANDOS

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

8 VALORIZAÇÃO DE QUADROS E PARTICIPAÇÃO DOS COLABORADORES NAS ATIVIDADES DA EXISTIR

7.3 CONTINUIDADE DA EQUIPA DE FUTEBOL ADAPTADO

7.4 REALIZAÇÃO DA 1.ª EDIÇÃO DO LOULÉ INTERNATIONAL CUP ADAPTED FOOTBALL ADIADA PELA PANDEMIA (CONDICIONADA)

7.5 ESCOLHA ROTATIVA PELOS DIFERENTES GRUPOS DE CLIENTES “PRATO DO MÊS” A SERVIR PELO REFEITÓRIO

7.6 PREMIAR OS FORMANDOS QUE CONCLUAM O PERCURSO FORMATIVO DE FORMA EXEMPLAR DANDO-LHES OPORTUNIDADE DE TRABALHO/ESTÁGIO NA INSTITUIÇÃO

8.1 PROMOÇÃO/ FACILITAÇÃO DE AÇÕES DE FORMAÇÃO

8.2 RETOMA/REFORMULAÇÃO DE SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO COM ESQUEMA DE INCENTIVOS

8.3 CRIAÇÃO DE EVENTO DE TEAM BUILDING – QUAD TAVIRA

8.4 ELEIÇÃO DO FUNCIONÁRIO DO MÊS

8.5 DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES EXTRA HORÁRIO – “COLABORADORES FELIZES TÊM MELHOR DESEMPENHO”

9. RESPONSABILIDADE SOCIAL E LIGAÇÃO À COMUNIDADE

9.1 ACOLHIMENTO DE ESTÁGIOS CURRICULARES

9.2 COLABORAÇÃO COM ESTUDOS E INVESTIGAÇÕES

9.3 PROJECTO GLOBAL “RECICLAR NA EXISTIR”

9.4 EVENTO ON LINE “OPINIÕES QUE CONTAM”

9.5 RECOLHA DE MÁSCARAS DESCARTÁVEIS EM CONTENTORES ESPECÍFICOS (PARCERIA TO BE GREEN)

10. PUBLICIDADE E MARKETING SOCIAL

10.1 GESTÃO PROFISSIONALIZADA DE WEB SITE E FACEBOOK

10.2 APRESENTAÇÃO DA MASCOTE E DIVERSIFICAÇÃO DA SUA IMAGEM EM PRODUTOS

10.3 CRIAÇÃO DE UMA PÁGINA INSTITUCIONAL NO INSTAGRAM, IPSS INFLUENCER

10.4 CONTATOS COM TV’S NACIONAIS PARA REPORTAGENS DE FUNDO SOBRE A INSTITUIÇÃO

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

7. OBJECTIVOS ESPECÍFICOS /OPERACIONAIS:

Objectivos Estratégicos	Objectivo n.º	Objectivos Operacionais	Meta		Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Actividades	F.P. n.º
OE.4	1	Conseguir recrutar candidatos	≥	54	N.º de candidatos admitidos em 2021	T	Mod. PFP.47 - Contrato de formação	1. Participação em feiras e eventos de divulgação;	1
								2. Divulgação das ações de formação ou de temas relacionados com Reabilitação Profissional em órgãos de comunicação social;	2
								3. Dinamização da página Web com possibilidade de inscrição on line;	
								4. Programa de transição – sensibilização e despiste vocacional de potenciais clientes ainda inseridos no ensino regular para a problemática da deficiência e da reabilitação;	3
								5. Formalização de parceria com o Centro de Reabilitação do Sul na sinalização de clientes.	

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

OE.1 OE.10	2	Executar o volume de horas de formação previstas na candidatura de 2020	≥	75%	Volume de horas de formação	T	Mod. PFP.27 – Folha de sumários e presenças Mapa de volumes Candidatura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementação dos referenciais adaptados nas áreas em que existem; 2. Desenvolvimento dos programas de formação definidos para cada uma das restantes áreas 3. Elaboração de relatórios de análise da execução física 4. Dinamização de visitas de estudo virtuais (estratégia motivacional) 	4
	3	Obter elevados níveis da taxa de satisfação dos clientes	≥	78%	Grau médio de satisfação dos clientes	T	Modelo PG.M.26 – Questionário de avaliação de satisfação Modelo PGM.27 – Relatório de avaliação de satisfação	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reunião mensal com os clientes da valência para informações e recolha de sugestões 2. Planeamento das oportunidades de melhoria decorrentes das sugestões/reclamações 3. Reuniões com a comissão de representantes dos clientes 	5
	4	Minimizar a taxa de desistências/expulsões	≤	10	N.º de desistências/expulsões	T	Mod. PFP.69 – Declaração de desistências Mod. PFP. 21 – Ficha de avaliação de ocorrência	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acompanhamento técnico pluridisciplinar 2. Promoção do envolvimento familiar – reuniões; encontros temáticos; convívios 3. Mobilização de serviços adicionais internos ou da comunidade: transportes; alimentação; educação; higiene, habitação ou saúde 	6

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

OE.5 OE.9	5	Obter uma boa taxa de empregabilidade	≥	40%	Taxa de empregabilidade dos formandos	T	Contratos de trabalho com data compreendida entre Janeiro e Dezembro de 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Divulgação e apoio aos empresários para aplicação das medidas de apoio à contratação de pessoas portadoras de deficiência; 2. Desenvolvimento dos processos de ajudas técnicas; 3. Participação no Observatório Local de Formação, Emprego e Empreendedorismo; 4. Acompanhamento das situações após colocação. 	
	6	Manter e desenvolver novas parcerias com organismos públicos e privados com vista ao estabelecimento de protocolos de cooperação	≥	54	N.º de protocolos estabelecidos	T	- Protocolos de cooperação	<ol style="list-style-type: none"> 1. Criação de parcerias para desenvolvimento da componente de Formação em Contexto de Trabalho em entidades potencialmente integradoras. 	

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

QUADRO ANEXO DE PLANEAMENTO DE ATIVIDADES EXTERNAS

	DESTINATÁRIOS	
CELEBRAÇÃO DO ANIVERSÁRIO DA UNIDADE DE REABILITAÇÃO	CLIENTES E COLABORADORES	TODOS
CELEBRAÇÃO DO ANIVERSÁRIO DA EXISTIR		
CELEBRAÇÃO DO DIA INTERNACIONAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA		
PASSEIO DE BARCO PELA RIA FORMOSA		
VISITAR O ZOOMARINE		
IDA AO CINEMA		
VISITAR IKEA, SALVADOR CAETANO, MSCAR	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	SETORIAL
VISITAR RTP		
VISITAR MUSEU DA MARINHA - FARO		
VISITAR MARINOTEL E DOM PEDRO HOTEL		
VISITA DE ESTUDO – DELTA CAFÉS	ARMAZEM	SETORIAL
VISITAR A UNIVERSIDADE DO ALGARVE – LABORATÓRIOS DE TECNOLOGIA E CANTINA	COZINHA	SETORIAL
VISITAR A ALGARVE CUISINE ACADEMY		
VISITAR ADEGA, LAGAR OU DESTILARIA		
VISITAR FÁBRICA DE CONSERVAS E DE ENCHIDOS		
VISITAR ESTUFAS	JARDINAGEM	SETORIAL
VISITAR O CENTRO AMBIENTAL DE LOULÉ		
VISITAR O CENTRO DE RECICLAGEM - ALGAR		
INTEGRAR UM PROGRAMA DE REFLORESTAÇÃO		

A realização das atividades estará sempre dependente da evolução da pandemia e das medidas de proteção em vigor a cada momento

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

5. OS MEIOS DISPONÍVEIS:

6.1. OS RECURSOS HUMANOS (CARACTERIZAÇÃO) (2021):

Resposta Social	N.º Colaboradores	Vinculo Laboral	N.º Colaboradores
Existir (Sede)	9	Contrato de Trabalho a Termo	5
Banco Solidário	8	Contrato de Trabalho (Efectivo)	26
CRL – Centro de Recursos Local	1 – Interno 3 - Externos	Protocolo Hospital Loulé	4
CAO – Centro de Actividades Ocupacionais	10 – Internos 4 – Imputados Internos 2 Imputado Externo	Contrato de Prestação de Serviços	6
Serviços e Eventos	4 Imputados	Voluntários e Asus	6
Refeitório	2 Imputados	Contrato Estágios/Medidas	1
URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	16 – Internos 1 – Imputado Interno 2 – Imputado Externo 3 Externos	Contrato Estágios Curriculares	8
Total	56	Total	56

Grupo Etário	N.º Colaboradores	Grau Académico	N.º Colaboradores
19 a 30 anos	05	Até 6º ano	5
31 a 40 anos	20	9º ano	8
41 a 50 anos	23	11º ano	1
51 a 65 anos	8	12º ano	11
+ 65 anos	0	Bacharelato	1
		Licenciatura ou +	30
Total	56	Total	56

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.2. OS RECURSOS MATERIAIS (CARACTERIZAÇÃO):

6.2.1. CARACTERIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES	
CARACTERIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES EXISTENTES	NECESSIDADES DETECTADAS
<ul style="list-style-type: none">Um Edifício situado na Rua Assis Esperança, composto por 4 pisos (cave, rés-do-chão, 1º andar e sótão), onde funciona as Respostas Sociais da URPE, CAO, Banco Solidário e os Centros de custo Refeitório e Serviços e Eventos.	<ul style="list-style-type: none">Dotar as escadas de acesso ao 1º piso de corrimão do lado da parede;Realização de obras para aumento do refeitório;Realização de obras para cobertura do terraço;Realização de obras para balneários públicos;Realização de obras para conduta circulação de ar no refeitório;Aquisição de terreno para futuro edifício/novas instalações da Associação.

6.2.2. CARACTERIZAÇÃO DAS VIATURAS	
CARACTERIZAÇÃO DAS VIATURAS EXISTENTES	NECESSIDADES DETECTADAS
<ul style="list-style-type: none">2 viaturas de transporte de mercadorias;2 viaturas ligeiras;4 viaturas de passageiros de 9 lugares.	<ul style="list-style-type: none">Novas Viaturas;Caracterização da Existir nas Viaturas.

6.2.3. CARACTERIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	
CARACTERIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS EXISTENTES	NECESSIDADES DETECTADAS
<ul style="list-style-type: none">Diverso equipamento informático;Diverso equipamento de cozinha e cafetaria;Diverso equipamento de lavandaria e engomadoria;Diverso equipamento de reparação/restauro;Diverso equipamento administrativo.	<ul style="list-style-type: none">Computadores;Servidor;Conduto circulação de ar no refeitório;Mobiliário de Escritório nomeadamente cadeiras.Ar condicionado para a sala de área de crianças

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.3. OS RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTOS PREVISIONAIS):

6.3.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR

6.3.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

6.3.3. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE RECURSOS LOCAL

6.3.4. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE ACTIVIDADES OCUPACIONAIS

6.3.5. RESPOSTA SOCIAL: REFEITÓRIO

6.3.6. RESPOSTA SOCIAL: SERVIÇOS E EVENTOS

6.3.7. RESPOSTA SOCIAL: UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

6.3.8. ORÇAMENTO PREVISIONAL GLOBAL DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.3.1. ORÇAMENTO PREVISIONAL DA EXISTIR

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR (SEDE)

ANO DE 2021

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Quotizações	2.000,00 €
2. Donativos	83.200,00 €
3. Imputação Subsídios/Doações ao Investimento	21.402,41 €
Receita Total	106.602,41 €

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Obras e Equipamentos	45.000,00€
2. Amortizações	32.271,67 €
3. Encargos com Pessoal	6.617,03€
4. Funcionamento	20.309,83€
Despesa Total	104.198,53€

Resultado:

2.403,88€

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

6.3.2. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO BANCO SOLIDÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

ANO DE 2021

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Receitas :	165.317,07€
1.1. Monetários	30.436,50€
1.2. Donativos Espécie	134.880,57€
2. Imputação Subsídios /Doações ao Investimento:	1.492,07€
Receita Total	166. 809,14€

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com o Pessoal	34.234,07 €
2. Matérias-primas	134.880,57 €
3. Amortizações	1.503,68 €
4. Funcionamento	9.768,18 €
Despesa Total	180.386,50 €

Resultado:

-13.577,36€

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

6.3.3. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

ANO DE 2021

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Contribuição do : IEFP - FSE	12.286,68 €
Receita Total	12.286,68 €

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com destinatários diretos	300,00 €
2. Encargos com pessoal afeto ao projecto	11.763,68€
3. Honorários (Consultas Médicas)	223,00€
Despesa Total	12.286,68 €

Resultado:

0,0€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.3.4. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO CAO – CENTRO DE ACTIVIDADES OCUPACIONAIS

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: CAO – CENTRO DE ACTIVIDADES OCUPACIONAIS

ANO DE 2021

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Comparticipação do CRSS	214.199,04 €
2. Mensalidades dos clientes	52.450,53 €
3. Receitas Colónia de Férias	5.100 €
Receita Total	271.749,57€

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com Pessoal	208.189,44 €
1.1 Encargos com o pessoal docente	84.172,68 €
1.2 Encargos com o pessoal não docente	124.016,76 €
2. Funcionamento	56.666,18 €
Despesa Total	264.855,63 €
Resultado:	6.893,94€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.3.5. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO REFEITÓRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: REFEITÓRIO

ANO DE 2021

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Receitas Próprias:	
1.1 Refeições Internas Refeições	63.584,65€
1.2 Receitas Internas Cafeteria	10.655,69€
2. Imputações Subsídios/Doações ao Investimento	87,64€
Receita Total	74.327,98€

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com remunerações de Pessoal	5.416,01 €
2. Funcionamento	66.963,78 €
3. Amortizações	109,55€
Despesa Total	72.489,34 €

Resultado:

1.838,64€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.3.6. ORÇAMENTO PREVISIONAL DE SERVIÇOS E EVENTOS

3. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: SERVIÇOS E EVENTOS

ANO DE 2021

4. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Receitas Outros Serviços /Eventos (Angariação de Fundos)	5.150,00 €
2. Receitas Catering	55.192,00€
3. Receitas Lavandaria	13.132,50€
4. Imputações Subsídios/Doações ao Investimento	949,11€
Receita Total	74.423,61€

5. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com remunerações de Pessoal	15.209,84 €
2. Funcionamento Caterings e Outros Serviços	36.552,70€
3. Funcionamento Lavandaria	8.532,09€
4. Amortizações	1.329,32
Despesa Total	61.623,95 €

Resultado:

12.799,66€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.3.7. ORÇAMENTO PREVISIONAL DA URPE – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: U.R.P.E. – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR – PROJECTO 1

ANO DE 2021

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
2. Contribuição do IEFP	122.960,10€
3. Receitas Próprias	0,00€
Receita Total	122.960,10 €

4. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com Formandos	59.257,27€
2. Formadores	23.526,02€
3. Pessoal não Docente	34.307,11€
4. Rendas, Alugueres e Amortizações	0€
5. Encargos Directos com a Preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação	0€
6. Encargos Gerais do Projecto	5.869,70€
Despesa Total	122.960,10€

Resultado:

0,0€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.3.8. ORÇAMENTO PREVISIONAL DA URPE – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

3. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: U.R.P.E. – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR – PROJECTO 2

ANO DE 2021

4. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
5. Contribuição do IEFP	609.353,56€
6. Receitas Próprias	0,00€
Receita Total	609.353,56 €

7. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
7. Encargos com Formandos	200.863.92€
8. Formadores	149.547,78€
9. Pessoal não Docente	216.907,16€
10. Rendas, Alugueres e Amortizações	857,25€
11. Encargos Directos com a Preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação	798,00€
12. Encargos Gerais do Projecto	40.379,43€
Despesa Total	609.353,56€

Resultado:

0,0€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2021

6.3.9. ORÇAMENTO PREVISIONAL GLOBAL DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR PARA O ANO DE 2021:

Centros de Custos / Respostas Sociais	Receitas	Despesas	Diferenciais	
			Positivos	Negativos
Existir (Sede)	106.602,41 €	104.198,53€	2.403,88€	
Banco Solidário	166.809,14 €	180.386,50€		-13.577,36€
CRL – Centro de Recursos Local	12.286,68 €	12.286,68€		
CAO – Centro de Actividades Ocupacionais	271.749,57 €	264.855,63€	6.893,94€	
Refeitório	74.327,98 €	72.489,34€	1.838,64€	
Serviços e Eventos	74.423,61 €	61.623,95€	12.799,66€	
URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	122.960,10€	122.960,10€		
URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	609.353,56€	609.353,56€		
Totais	1.438.513,06	1.428.154,29	23.936,12€	-13.577,36€
Resultado Líquido Previsional	10.358,77 €			

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este plano tem o intuito de programar estrategicamente a intervenção a desenvolver durante o ano de 2021 na Existir – Associação para a Intervenção e Reabilitação de Populações Deficientes e Desfavorecidas.

Decerto que este não é estanque e estará sujeito a alterações, em virtude de novos eventos e/ou actividades ou programas que surjam ao longo do ano, pelo que poderão ainda surgir alterações de ordem orgânica e funcional, se a Orgânica da Direcção da Instituição assim o entender, ou quando a Equipa Técnica o julgar conveniente.

A escassez de recursos humanos, materiais e financeiros poderá ser também um entrave à plena concretização das actividades propostas.

Apresentamos um plano realista, em que procuramos assegurar os benefícios já existentes e introduzir novas dinâmicas que enriqueçam, respondam a lacunas existentes e que promovam a sustentabilidade da Existir. Prevemos que será um ano que, com o esforço de todos os funcionários, associados e voluntários, iremos continuar a trabalhar, com grande disciplina e rigor, para que possamos aumentar e melhorar os nossos serviços e, assim garantir o cumprimento dos objectivos que a Associação defende, sendo esse a reabilitação de populações portadoras de deficiências, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da Região do Algarve.

O desenvolvimento pormenorizado do Plano de acção de cada Resposta Social/Valência encontra-se afixado na estrutura da mesma, bem como na posse da Direcção da Associação Existir.

Contamos com todos, por uma Existir cada vez mais sólida, solidária e eficaz!

A DIRECÇÃO

NOTA EXPLICATIVA:

Coordenação do Programa de Acção e Orçamento:

- Direcção;

Elaboração do Programa de Acção e Orçamento:

- Coordenador(as)/Responsáveis das diversas Respostas Sociais;
- Direcção;

O Programa de Acção e Orçamento foi elaborado por:

- Existir (Sede) – Direcção;
- Banco Solidário – Milene Coelho;
- Centro de Recursos – Luís Xavier;
- CAO – Miguel Mendes;
- Refeitório – Direcção;
- Serviços e Eventos – Direcção;
- URPE – Susana David.

Programa de Acção e Orçamento da Existir-2021

APROVADO PELA DIRECÇÃO EM 09 / 11 /2020

O PRESIDENTE DA DIRECÇÃO

(JOÃO BATISTA GOMES MONTEIRO)

A VICE-PRESIDENTE DA DIRECÇÃO

(CRISTIANA REIS VIEGAS)

A SECRETÁRIA DA DIRECÇÃO

(ALBINA AGOSTINHO FERNANDES RODRIGUES)

O TESOUREIRO DA DIRECÇÃO

(RUBEN DAMIÃO PEDRO CAVACO)

A VOGAL DA DIRECÇÃO

(ELSA TEIXEIRA DOS RAMOS)