

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023



existir®
associação para a intervenção e reabilitação
de pessoas deficientes e desfavorecidas

Programa de Ação e Orçamento da Existir ano 2023

ÍNDICE

Conteúdos	Página
1. Nota Introdutória da Direção	3
2. Caracterização da Associação Existir	4
3. Modelo Organizacional e de Gestão da Associação Existir	5
4. A Estratégia da Associação Existir	6
4.1. A Missão	6
4.2. A Visão	6
4.3. Os Valores	6
4.4. Definição da Estratégia da Existir	6
4.5. Os Objetivos Estratégicos da Existir	8
5. As Ações previstas para 2023	11
5.1. A Associação Existir	12
5.2. Resposta Social: Existir – Solidário - Banco Solidário	15
5.3. Resposta Social: Existir - CRL – Centro de Recursos Local	20
5.4. Resposta Social: Existir Ocupacional - CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	25
5.5. Centro de Custos: Existir - Refeitório	36
5.6. Resposta Social: Existir - Serviços e Eventos	41
5.7. Resposta Social: Existir Formar -URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	45
6. Os Meios disponíveis:	59
6.1. Os Recursos Humanos	59
6.2. Os Recursos Materiais	60
6.3. Os Recursos Financeiros (Orçamentos Previsionais)	62
6.3.1. Orçamento Previsional da Existir	63
6.3.2. Orçamento Previsional Existir Solidário - Banco Solidário	64
6.3.3. Orçamento Previsional Existir – CRL - Centro de Recursos Local	65
6.3.4. Orçamento Previsional Existir Ocupacional - CACI	66
6.3.5. Orçamento Previsional Existir - Refeitório	67
6.3.6. Orçamento Previsional Existir – Serviços e Eventos	68
6.3.7. Orçamento Previsional Existir Formar URPE	69
6.3.8. Orçamento Previsional Global	70
7. Considerações Finais	71

flw

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

1. NOTA INTRODUTÓRIA DA DIREÇÃO

Estando esta Direção quase a completar dois anos de mandato é com grande entusiasmo que vimos expressar a vontade de dar continuidade aos projetos idealizados no início de 2021, uma vez que o COVID_19 já não será entrave para a realização dos mesmos.

O presente Programa de Ação e Orçamento, tem por objetivo apresentar as principais orientações estratégicas que esta Direção conjuntamente com os Coordenadores/Responsáveis de valências, preconizam para o desenvolvimento da Associação, garantindo a qualidade dos serviços prestados e o desenvolvimento sustentado.

A Direção continua a encarar o futuro da Associação de forma positiva e com o esforço de todos os Funcionários, Associados, Voluntários, Parceiros e Mecenias, iremos continuar a trabalhar para que possamos aumentar e melhorar os nossos serviços, garantindo assim o cumprimento dos objetivos da Associação, com grande disciplina e rigor.

Desta forma, a Direção defende a necessidade de tomar algumas iniciativas que permitam promover a sustentabilidade da Associação e dinamizar uma cultura de solidariedade a todos aqueles que mais precisam de apoio.

Este programa de Ação e orçamento, com grande espírito de serviço e entusiasmo, será desenvolvido com a vontade e a ajuda de todos(as), porque JUNTOS CRIAMOS UMA EXISTIR MAIS SÓLIDA E SOLIDÁRIA.

ful

2. CARACTERIZAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR

A Existir “Associação para a Intervenção e Reabilitação de Populações Deficientes e Desfavorecidas” fundada a 14 de Novembro de 1994, com sede em Loulé, desenvolve as suas atividades sem fins lucrativos, tendo assim o estatuto de IPSS (Instituição Particular de Solidariedade Social).

A atuação da Existir, enquanto associação que presta serviços públicos, tem-se pautado por valores de integridade, rigor e responsabilidade no desempenho da missão que lhe foi definida para a população maioritariamente deficiente e desfavorecida. A Associação cresceu e desenvolveu-se, organizando-se de maneira a responder em tempo oportuno e com qualidade às solicitações que lhe foram sendo colocadas.

A Associação Existir atualmente tem como objetivos principais:

- a) Apoio às pessoas com deficiência e incapacidades e outros grupos vulneráveis;
- b) Apoio à integração social e comunitária;
- c) Educação e formação profissional dos cidadãos;
- d) Apoio à família;
- e) Outras respostas sociais não incluídas nas alíneas anteriores, desde que contribuam para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos;

Secundariamente a Associação propõe-se desenvolver os seguintes objetivos:

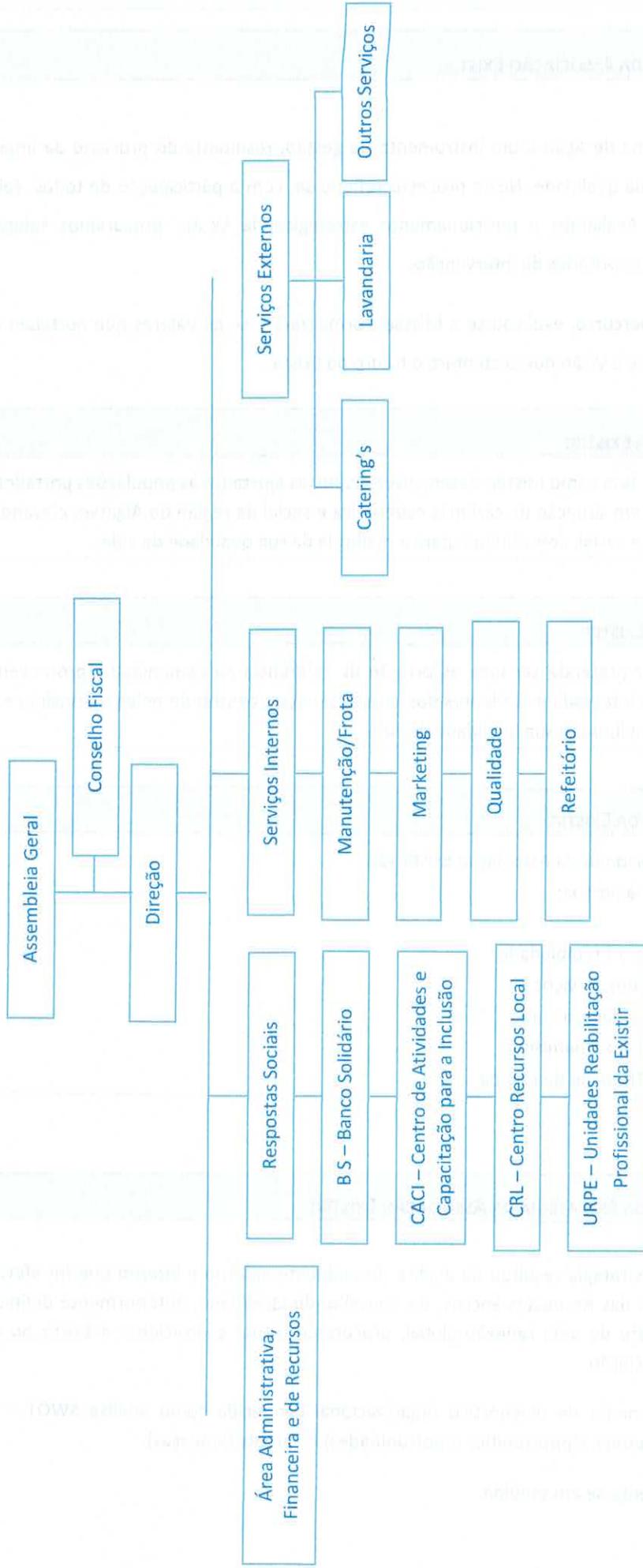
- a) Apoio às pessoas idosas;
- b) Apoio à capacitação de técnicos de reabilitação e profissionais de saúde;
- c) Prevenção, promoção e proteção da saúde, nomeadamente através da prestação de cuidados e medicina preventiva, curativa e de reabilitação e assistência medicamentosa;
- d) Promoção da cultura desporto e lazer.

A realização destes objetivos é promovida através de equipamentos e serviços, bem como parcerias em programas e projetos.

Hoje é-nos reconhecida pelos nossos diversos interlocutores e parceiros, uma imagem de Associação responsável, quer no que concerne ao objetivo principal da atividade das nossas Respostas Sociais, quer no que diz respeito aos benefícios que daí decorrem ao nível da prevenção e melhoria da envolvente social.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

3. MODELO ORGANIZACIONAL E DE GESTÃO DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:



ful

4. ESTRATÉGIA DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

O presente Programa de Ação é um instrumento de gestão, resultante do processo da implementação de um sistema de gestão da qualidade. Neste processo refletiu-se, com a participação de todos, sobre quem somos e que percurso fez. Avaliámos o posicionamento estratégico da Existir, procurámos soluções estratégicas e definimos as linhas prioritárias de intervenção.

Decorrente deste percurso, explicou-se a Missão, formalizaram-se os Valores que norteiam a concretização da mesma e declarou-se a Visão que sustentará o futuro da Existir.

4.1. A MISSÃO DA EXISTIR:

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

4.2. A VISÃO DA EXISTIR:

A Associação Existir pretende ser uma associação de referência na comunidade, promovendo uma resposta completa, efetiva e integrada aos clientes dos nossos serviços, centrando neles o princípio e a lógica da nossa ação, procurando melhorar a sua qualidade de vida.

4.3. OS VALORES DA EXISTIR:

Os valores organizacionais da Associação Existir são:

- Centrado na pessoa;
- Ética
- A Confiança / Credibilidade
- Qualidade dos serviços
- Responsabilidade social
- A iniciativa e o dinamismo
- Espírito e Trabalho de equipa

4.4. DEFINIÇÃO DA ESTRATÉGIA DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

A formulação da estratégia resultou da análise do ambiente externo e interno que foi efetuada, num primeiro momento, ao nível das Respostas Sociais, do Conselho de Qualidade, anteriormente definido, e num segundo momento, foi objeto de uma reflexão global, procurando situar e posicionar a Existir no atual panorama da problemática da inclusão.

Foi usada a ferramenta de diagnóstico organizacional conhecida como análise SWOT – Strengths (forças), Weaknesses (fraquezas), Opportunities (oportunidades) e Threats (ameaças).

O resultado apresenta-se em seguida.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

Handwritten signature

Forças	Fraquezas
<ul style="list-style-type: none"> • Bom nível de cooperação com os parceiros institucionais (a nível governamental e autárquico); • Bom nível de cooperação do trabalho com entidades congéneres e com outras entidades, do mundo lucrativo e não lucrativo; • Disponibilização de transporte para clientes com falta de mobilidade; • Espírito de equipa; • Capacidade de envolvimento/Criatividade e pro-atividade; • Instalações adequadas ao fim a que se destinam; • Frota automóvel; • Equipamentos administrativos; • Ajudas técnicas disponíveis à comunidade; • Grau de satisfação dos clientes; • Respostas às necessidades básicas da comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> • Subaproveitamento das oportunidades de financiamento; • Fraca cultura organizacional; • Necessidade de melhoria do sistema de comunicação interno e externo; • Pouco envolvimento dos sócios; • Subaproveitamento do voluntariado; • Sistema de Gestão da Qualidade; • Melhoria das competências na área do Marketing Social; • Melhoria das competências internas na angariação de fundos.
Oportunidades	Ameaças
<ul style="list-style-type: none"> • Única IPSS vocacionada para a deficiência física; • Potenciais parceiros; • Oportunidades de financiamento; • Existência de lista de espera para aceder aos nossos serviços do CAO e do Banco Solidário; • Proximidade com o Centro Médico de Reabilitação do Sul (S. Brás de Alportel); • Aumento da consciência dos direitos por parte dos clientes; • Evolução das Tecnologias de Informação; • Aumento da exigência das entidades financiadoras e outras partes interessadas; • Crescente participação da comunidade, através do voluntariado; • Crescente consciencialização do mundo empresarial para a Responsabilidade Social; 	<ul style="list-style-type: none"> • Outras IPSS's na área de atuação; • Falta de potenciais de clientes; • Diminuição dos apoios financeiros, governamentais e autárquicos, para as respostas sociais; • Poucas fontes de financiamento; • Instalações cedidas; • Eliminação dos benefícios fiscais para as instituições; • Cultura sazonal da Região do Algarve; • Crise social; • Dispersão geográfica dos clientes; • Novo decreto-lei da DGERT. • Recessão económica com impacto direto nos orçamentos que o tecido empresarial poderá afetar para os seus projetos no âmbito da Responsabilidade Social;

Com base na análise SWOT e, enquadradas na Missão e Visão da Associação Existir, foram definidas quatro linhas prioritárias de intervenção, para o ano de 2021, a saber:

- Manter e promover o crescimento dos projetos em curso, e desenvolver outros que contribuam para o contínuo desenvolvimento de uma sociedade mais inclusiva e socialmente responsável;
- Melhorar a articulação com os familiares dos clientes;
- Projetar a Existir na comunidade, com a afirmação da imagem da Existir e o desenvolvimento da cooperação com as diversas entidades públicas e privadas;
- Aumentar a sua sustentabilidade financeira através de novos Projetos e da angariação de fundos;

Estas quatro áreas, imprescindíveis para o cumprimento da Missão da Existir, compreendem os **Eixos Estratégicos** de:

1. **Qualidade dos Serviços;**
2. **Recursos Humanos;**
3. **Estruturas e Equipamentos;**
4. **Comunicação;**
5. **Sustentabilidade;**

sobre os quais foram estabelecidos os objetivos estratégicos.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4.5. OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR:

OE.01	Melhorar a qualidade dos serviços a prestar aos clientes. <p>Este objetivo visa continuar a procura contínua da qualidade dos serviços que presta, pela via da melhoria global das condições de funcionamento. Proporcionar atividade de carácter lúdico e recreativo de forma a aumentarmos as condições de conforto e os valores humanos dos nossos clientes/formandos.</p> <p>Promover festas dirigidas aos clientes/formandos para proporcionar o bem-estar social e emocional (com atividades de dança, música e outras).</p> <p>Promover o Banco Solidário face às necessidades das famílias apostando no funcionamento do mesmo para apoiar um número maior de famílias e diminuirmos as suas carências.</p> <p>Dinamizar Projetos com o intuito de apoiar sem abrigos da comunidade inscritos no Banco Solidário.</p>
OE.02	Desenvolver a comunicação, informação e imagem da Existir <p>Pretende-se com este objetivo projetar a Associação Existir na comunidade, com a afirmação da imagem e o desenvolvimento da cooperação com as diversas entidades públicas e privadas, bem como promover os nossos produtos/serviços e resultados decorrentes na nossa atividade.</p>
OE.03	Reforçar e incrementar as parcerias <p>Objetivo que pressupõe que as parcerias se constituem como uma estratégia fundamental da Ação organizacional, gerando um maior envolvimento com os parceiros operacionais e aprofundar a relação.</p>
OE.04	Garantir a sustentabilidade e o desenvolvimento sustentável <p>Promover a sustentabilidade da organização, quer pela via da diversificação das fontes de financiamento, quer através da racionalização dos custos de funcionamento e otimização da utilização dos recursos disponíveis.</p> <p>Através de Projetos de cariz social.</p> <p>Promoção da sustentabilidade da Existir através de iniciativas de angariação de donativos, novos sócios, e incentivarem os existentes a pagarem as quotas, a participação em eventos que contribuem para a divulgação da marca e imagem da Existir perante a comunidade.</p>
OE.05	Fomentar a coesão interna <p>Este objetivo visa fomentar as relações interpessoais dos Funcionários, promover o espírito de equipa, a partilha de informações, através de reuniões de Funcionários e de atividades socioculturais.</p> <p>Promover reuniões periódicas entre os vários responsáveis pelas valências, e outras áreas de gestão da Existir e Direção, no sentido de resolução de assuntos transversais, avaliação dos planos e partilha de contributos.</p>

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

	Sensibilizar a comunidade / sociedade para a deficiência
OE.06	Pretende-se com este objetivo, aumentar a visibilidade da Associação Existir na comunidade, favorecendo o desenvolvimento de uma imagem positiva das pessoas com deficiência, divulgando aquilo que são capazes de fazer em diversas áreas, facilitando a integração dos clientes na comunidade.

	Melhorar a articulação com os familiares dos clientes
OE.7	Com este objetivo pretende-se promover a participação das famílias dos clientes da Associação Existir, respondendo às dúvidas, interesses e lacunas de informação das famílias e promovendo o convívio entre Famílias, Funcionários, Direção e Clientes da Existir.

	Melhorar o grau de satisfação dos clientes.
OE.8	Aplicar questionários de satisfação dos clientes das Respostas Sociais e serviços, com o intuito de avaliar a satisfação dos clientes, visando melhorar o serviço prestado pela instituição.

	Otimizar a área dos Recursos Humanos / área Financeira
OE.9	<p>Promover a sensibilização interna (funcionários, clientes e formandos) para a redução de custos em diversas rubricas, nomeadamente, eletricidade, água, comunicações, combustíveis.</p> <p>Assegurar que as atividades e as iniciativas da Associação se baseiam por princípios e condutas assentes numa cultura de solidariedade e voluntariado.</p> <p>Melhorar o funcionamento das áreas da Existir através da colaboração e empenho dos Funcionários.</p> <p>Otimizar a área dos Recursos Humanos e melhorar a área financeira através do reforço do controlo interno da Existir para que seja eficaz e transparente. O novo formato de apresentação e controlo de contas internas implica uma separação e uma classificação por valências que resulta no melhor controlo dos custos.</p> <p>Quanto ao controlo interno e contabilístico, a Direção em conjunto com a secção financeira irá trabalhar para que as contas sejam apresentadas numa forma mais legível.</p> <p>Proceder ao levantamento das necessidades de formação junto dos nossos Funcionários, com o intuito da implementação de um Plano de Formação para os Funcionários. Apostar na formação como uma mais-valia.</p>

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

	Rever e retomar o Sistema de Gestão da Qualidade
OE.10	Existe o objetivo de rever e retomar o Sistema de Gestão da Qualidade, de uma forma mais ágil, com a revisão dos seus processos, procedimentos, instruções de trabalho e modelos utilizados em cada resposta social, em termos de adequação às estratégias e princípios orientadores definidas pela Direção.

	Melhorar o funcionamento das Assembleias Gerais
OE.11	<p>Planos de Atividades iniciados em Setembro, finalizados em Outubro, de forma a puderem ser debatidos e aprovados pelos Órgãos Sociais, 15 dias antes da Assembleia Geral.</p> <p>Fecho de contas em Fevereiro de forma a puderem ser debatidas e aprovadas pelos Órgãos Sociais, 15 dias antes da Assembleia Geral.</p> <p>Os coordenadores das valências e responsáveis pelas áreas terão a responsabilidade de garantirem a efetivação deste objetivo estratégico.</p>

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

5. AS AÇÕES PREVISTAS PARA O ANO 2023:

5.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

5.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

A Valência Banco Solidário tem como missão acompanhar famílias carenciadas do Concelho de Loulé, através dos seguintes serviços: Banco Alimentar; Cantina Social; Banco de Roupas e Mobiliário; Balneários Públicos; Lavandaria social; Loja Social; Banco de Voluntariado e Gabinete de Atendimento Social.

5.3. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE RECURSOS LOCAL

Tem como missão apoiar pessoas com deficiência e incapacidade, desempregadas ou que pretendam mudar de emprego, encaminhadas pelo Centro de Emprego de Loulé.

5.4. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

A Resposta Social CACI tem como missão dar as respostas ajustadas aos seus clientes, portadores de deficiência assegurando o seu bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida. Colaborando com as outras respostas sociais da Associação Existir. Criar novas parcerias.

5.5. CENTRO DE CUSTOS: SERVIÇOS E EVENTOS

Neste Centro de Custos, Serviços e Eventos, inclui-se todas as prestações de serviços à comunidade em geral nomeadamente a realização de caterings, take away's, serviços de lavandaria e engomadoria, bem como outras prestações de serviços.

5.6. CENTRO DE CUSTOS: REFEITÓRIO

Confecionar e servir refeições às Respostas Sociais da Existir, nomeadamente ao CACI, URPE e aos Funcionários, Voluntários e Sócios.

5.7. RESPOSTA SOCIAL: UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

A U.R.P.E. tem como missão desenvolver uma resposta de qualificação profissional destinada a pessoas portadoras de deficiências e incapacidades da região do Algarve, com idade superior a 16 anos, desempregadas ou inativas, potenciando a sua integração socioprofissional e contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

1
fuo

5.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR (SEDE)

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	EXISTIR (SEDE)		
1.2. RESPONSÁVEL	DIREÇÃO	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	14/11/1994

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Associação Existir tem como missão desenvolver respostas ajustadas às populações portadoras de deficiência, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da região do Algarve, elevando o nível de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

3. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

3.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

Contrato Coletivo das IPSS – Instituições Particulares de Solidariedade Social

12

3.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Programa de Ação a Resposta Social conta com as seguintes parcerias: Câmara Municipal de Loulé, Segurança Social, Instituto do Emprego e Formação Profissional, Centro de Saúde, Empresas, Associações, Juntas de Freguesias, Organismos Públicos e Privados.

3.3. OBJETIVOS:

O objetivo desta resposta social é garantir a efetivação das estratégias definidas e a concretização dos objetivos estratégicos definidos nos pontos.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

3.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores	Categoria Profissional	N.º Colaboradores
- Relações Públicas/Marketing	1 (Estagiário*)		
- Psicóloga	1 (Estagiários*)		
- Técnico de Ação Social	2 (Estagiário*)		
- Animador Sócio-Cultural	1 (Estagiário*)		

*ESTÁGIOS CURRICULARES

3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	02/01/2023	Data da finalização das atividades:	31/12/2023
--------------------------------	------------	-------------------------------------	------------

4. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

4.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (RESPOSTAS):

Respostas Sociais / Centros Custos / Outros Dados:

Banco Solidário	332	Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	156
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	32	Sócios	800
Centro de Recursos Local	24	Voluntários	100
Serviços e Eventos	10500	Estágio Inserção	
Refeitório	85	Estagiários Curriculares	5

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

Handwritten initials and signature

5. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETETADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2023
<ul style="list-style-type: none"> Promover ou apoiar ações de angariação de fundos; Sensibilização para estratégias de sustentabilidade na instituição; Promover a sensibilização interna para a redução de custos em diversas rubricas, nomeadamente eletricidade, água, comunicações, combustíveis e outros bens e serviços; Promover o voluntariado na Instituição; Promover maior envolvimento dos Sócios; Promover maior envolvimento da Comunidade; Promover reuniões de trabalho para a resolução de problemas e partilha de contributos; 	<ul style="list-style-type: none"> Promover ou apoiar ações de angariação de fundos; Candidatar a Projetos de financiamento para atividades ou equipamentos; Campanha de angariação de patrocinadores e mecenas; Estabelecer parcerias de investigação e desenvolvimento ou outras que promovam conhecimento e conceção de novos Projetos; Promover ações de sensibilização da comunidade para a inclusão social; Promover Voluntariado Ativo; Dinamização do voluntariado:- formação para voluntários, criação de manual de acolhimento de voluntários e criação de cartão VOLUNTÁRIO Promover maior envolvimento dos Sócios; Campanha de angariação de sócios (cartão de sócio com fidelização, parcerias para descontos...) Promover maior envolvimento da Comunidade; Reduzir custos de financiamento, implementando procedimentos de controlo efetivo das aquisições de bens e serviços; Aumentar os resultados das áreas de negócio, reforçando a vertente comercial; Aumentar a representação e participação ativa da Existir nas organizações representativas das áreas da reabilitação e pobreza da região; Projetar metodologias de captação de novos clientes, através da promoção da fiabilidade das soluções que oferecemos à população e empresas; Implementar o Plano de Comunicação e Marketing que responda às necessidades diagnosticadas; Gestão profissionalizada de web site e redes sociais (facebook e instagram) Organização de atividades de relacionamento interpessoal junto dos colaboradores da Existir; Fardamento dos Colaboradores da Instituição; Pins indicativos do nome e função do colaborador

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

5.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	BANCO SOLIDÁRIO		
1.2. RESPONSÁVEL	MILENE COELHO	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	01/10/2005

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Valência Banco Solidário tem como missão acompanhar famílias carenciadas do Concelho de Loulé. Tem ao dispor da comunidade os seguintes serviços: **Banco de Alimentos; Loja Social e Mobiliário; Balneários Públicos; Banco de Voluntariado e Gabinete de Atendimento Social.**

3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

A Valência Banco Solidário tem como objetivo primordial **apoiar, encaminhar e trabalhar** a população carenciada do Concelho de Loulé.

- **Apoiar** no sentido de proporcionar uma melhor qualidade de vida aos utentes, dando resposta as necessidades básicas: alimentação, higiene, vestuário, móveis e equipamentos.
- **Encaminhar** no sentido de articular com os parceiros do Concelho a resposta mais ajustada à necessidade de cada individuo ou agregado familiar.
- **Trabalhar** no sentido de fomentar a participação dos utentes e das famílias no plano individual de cada um, promovendo o sentido de responsabilidade e desenvolvimento de competências.

O Banco Solidário é uma valência de carácter multidimensional que pretende marcar a diferença no Concelho de Loulé. A nossa forma de trabalhar é ampla e centrada no individuo como um todo, não só queremos continuar a apoiar famílias como as queremos responsabilizar e educar. Acreditamos que para além das necessidades básicas serem supridas, existe um amplo leque de domínios que necessitam ser trabalhados.

Sentimos também que o caminho para marcar essa diferença é a continuação do trabalho diário desenvolvido com as entidades parceiras, onde o acompanhamento das famílias é feito de forma abrangente e centrado nos objetivos a alcançar.

Pretendemos trabalhar afincadamente com o Município de Loulé na angariação de novos parceiros através do Movimento Zero Desperdício (MZD). Entendemos que em pleno seculo XIX há uma necessidade extrema em mudar o paradigma em relação ao desperdício alimentar e temos consciência do quanto essa atitude pode fazer a diferença na vida de quem nos procura diariamente.

O Banco Solidário está a renascer com uma nova linha de pensamento, trabalho e novos objetivos, todos eles destinados ao melhoramento do funcionamento da resposta social, para que o apoio às famílias seja justo e realista às necessidades individuais.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social ira funcionar através:

- De um Regulamento Interno;
- De Candidaturas Anuais ao BACFA;
- De parcerias com o Continente e Modelo Continente de Loulé, Aldi de Almancil e Boliqueime e Pingo Doce (Vale do Lobo; António Vieira e Andrade de Sousa) através do Movimento Zero Desperdício.
- O Banco Solidário contará ainda com equipas de voluntários e utentes a prestar Trabalho Comunitário. (Todo este apoio é imprescindível para o bom funcionamento da valência.)

4.2. PARCERIAS A ESTABELECECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Atividades a resposta social conta com as seguintes parcerias:

- Rede Social de Loulé – CLAS (Centro Local de Apoio Social)
- NLI- Núcleo Local de Inserção
- NPISA – Núcleo de Planeamento e Intervenção Sem Abrigo de Loulé
- Hipermercados Continente e Modelo Continente, Supermercados Aldi e Pingo Doce, através do Movimento Zero Desperdício
- Empresa Sarah Trading
- Banco Local de Voluntariado de Loulé

Com o propósito de adquirir cada vez mais respostas para a população desfavorecida de Loulé, e sustentabilidade da própria valência contamos estabelecer as seguintes parcerias:

- Restauração da cidade de Loulé, e Supermercados do Concelho através da Iniciativa Movimento Zero Desperdício (MZD)
- No âmbito da reciclagem, através da colocação de mais contentores a reverter para a Associação.

4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

A metodologia a adotar pela valência passa essencialmente pela:

- Coordenação técnica, através da garantia da gestão das ações e funcionamento das respostas sociais disponíveis/articulação, promoção e dinamização dessas mesmas respostas;
- Atendimento e acompanhamento social, através dos utentes que nos procuram, bem como das referençações e encaminhamentos feitos pelos Parceiros da Rede Social.

Apesar dos nossos recursos humanos serem escassos, temos como propósito dar resposta imediata às situações que nos vão surgindo. Somos uma valência flexível, colocando sempre em primeiro lugar a premissa do bem-estar e solidariedade ao próximo.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

CATEGORIA PROFISSIONAL	N.º COLABORADORES
- Coordenador/Técnico	1
- Administrativo	1
- Voluntarios (Serviços Gerais)	4
- Trabalho Comunitário*	* Conforme a solicitação da Reinserção

5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO (AGREGADOS FAMILIARES):

POPULAÇÃO CARENCIADA A BENEFICIAR DE APOIO DO BANCO SOLIDÁRIO:	AGREGADOS FAMILIARES:
Famílias	130
Indivíduos:	337

17

Serviços Prestados (n.º de apoios/média):

Banco Alimentar (Mensalmente)	130*	*Este número vai alterando conforme a entrada de novos agregados ou a activação de famílias que já tiveram inscritas. **Encontra-se a funcionar mediante marcação com os utentes. ***Este número depende da procura de apoio e dos encaminhamentos feitos por outros parceiros. ****Os Apoios Pontuais são geralmente encaminhamentos feitos pelos parceiros sociais, nomeadamente a Ação Social de Loulé e Segurança Social.
Movimento Zero Desperdício (MZD)	100	
Loja Social	100**	
Banco de Mobiliário/Equipamentos	60	
Balneários Públicos (Mensalmente)	10	
Atendimento Social (Mensalmente)	10***	
Pedidos de Apoio	80****	

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6. OBJETIVOS

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.04	1	CRIAR FORMAS DE SUSTENÇÃO DA VALÊNCIA		Relatório de Contas	Semestral	Relatório de Contas	<ul style="list-style-type: none"> Promover ações de angariação de fundos; Candidatar a Projetos de financiamento para atividades ou equipamentos 	
OE.01 OE.04 OE.05 OE.06 OE.08	2	AUMENTAR A QUANTIDADE DE PRODUTOS ALIMENTARES DE FORMA A APOIAR OS UTENTES A PRECISAR DE APOIO ALIMENTAR	Apoiar os utentes do Banco Solidário	Quantidade da saída de produto alimentar	Annual	Tabela de registo diário dos excedentes doados	<ul style="list-style-type: none"> Participação e sensibilização nas Campanhas anuais do Banco Alimentar Divulgação, sensibilização e maior participação nas Campanhas de Reciclagem Sensibilizar a restauração e superfícies comerciais acerca do desperdício alimentar 	
OE.01 OE.04 OE.05 OE.06 OE.08	3	DINAMIZAR A LOJA SOCIAL	Satisfazer as necessidades da população carenciada	Nº de pessoas a utilizarem o serviço no ano 2023	Annual	Base de Dados com entrada e saída dos artigos	<ul style="list-style-type: none"> Manter a organização da Loja Campanhas de angariação de bens Divulgação da loja no site e redes sociais da Existir 	
OE.01 OE.08	4	AUMENTAR O NÚMERO DE UTENTES A USUFRUIREM DOS BALNEÁRIOS SOCIAIS	Promover os hábitos de higiene pessoal da população	Nº de pessoas a utilizarem o serviço no ano 2023	Annual	Folha de registo de utilização do serviço	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar para hábitos de higiene pessoal Angariação de produtos de higiene 	

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

OE.01 OE.08	5	REABILITAÇÃO DA LAVANDARIA SOCIAL	Promover a higienização do vestuário	Nº de Utentes a utilizar a lavandaria no ano 2022	Annual	Folha de registo de utilização do serviço	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilização para a Higienização da roupa Angariação de máquina de lavar/secar 	•
OE.01 OE.08	6	DINAMIZAR O BANCO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS	Rentabilizar o mobiliário que se encontra degradado	Quantidade de saída de produto	Annual	Base de dados com a informação acerca da entrada e stock de móveis	<ul style="list-style-type: none"> Criação de um espaço de armazenamento de mobiliário Triagem de móveis com potencialidade para recuperação e posterior venda ao público 	
OE.01 OE.04	7	AUMENTAR O NÚMERO DE VOLUNTARIOS NA COMUNIDADE DO BANCO SOLIDÁRIO	Integrar a comunidade e nas atividades da valência	Nº de pessoas a se voluntariarem no ano 2023	Annual	Mod.PR.H.23 - Ficha de Inscrição de Voluntários Base de dados com informação sobre os voluntários pertencentes a valência	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilização da população para a causa que apoiamos Sensibilização dos colaboradores da Instituição para a importância do papel do voluntário 	
OE.01 OE.02 OE.03 OE.04 OE.08	8	AUMENTAR O NÚMERO DE CONTENTORES DA SARAHTRADING A REVERTER PARA A EXISTIR	Promover a reutilização de vestuário degradado	Nº de contentores angariados no ano 2023	Annual	Apresentação da informação em suporte digital a possíveis parceiros	<ul style="list-style-type: none"> Maior articulação com a empresa Sarahtrading Divulgar a iniciativa junto de empresas particulares e comunidade envolvente Exploração de possíveis locais de interesse e apresentação de propostas 	•

Handwritten signature

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

5.3. RESPOSTA SOCIAL: CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	CENTRO DE RECURSOS LOCAL		
1.1. RESPONSÁVEL	A DESIGNAR	1.2. DATA DA CONSTITUIÇÃO	01/10/2005

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

Tem como missão apoiar pessoas com deficiência e incapacidade, desempregadas ou que pretendam mudar de emprego, encaminhadas pelo Centro de Emprego de Loulé.

3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

Esta resposta social é credenciada pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional, que se destina a apoiar pessoas com deficiência na tomada de decisões vocacionais profissionais adequadas, facultando-lhes os meios, informação e apoios considerados indispensáveis à definição do seu projeto de vida. Atualmente apoiamos inscritos nos centros de emprego de Loulé.

Este projeto conta com as seguintes ações:

IAOQE – Informação, Avaliação e Orientação para o emprego. Pretende-se que o candidato, depois de encaminhado pelo Centro de Emprego da sua área de residência, seja avaliado e acompanhado por uma equipa multidisciplinar, com o objetivo de orientação e encaminhamento. Esta ação tem a duração de quatro meses.

APOIO À COLOCAÇÃO – Visa promover a inserção no mercado de trabalho das pessoas com deficiências e incapacidade, através de um processo de mediação entre os candidatos e o tecido empresarial. Esta ação tem a duração de 12 meses.

ACOMPANHAMENTO PÓS – COLOCAÇÃO – Visa apoiar a manutenção e progressão profissional de trabalhadores com deficiência em mercado de trabalho, através de uma mediação técnica estruturada e contínua. Esta ação tem a duração de um ano.

4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

- **DECRETO-LEI N.º 290/2009.** D.R. n.º 197, SÉRIE I DE 12 DE OUTUBRO DE 2009 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E SOLIDARIEDADE SOCIAL. Aprova o regime de apoio técnico e financeiro a programas de reabilitação profissional de pessoas deficientes.
- **DECRETO-LEI N.º 131/2013.** D.R. n.º 175, Série I de 11 de Setembro de 2013 do Ministério da Economia. Apresenta as alterações ao Dec. Lei 290/2009, alargando a entidades de natureza pública alguns dos apoios para o desenvolvimento das políticas de emprego e apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade.

E. J. M.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Atividades a Resposta Social conta com as seguintes parcerias:

- Centro de Emprego de Loulé;
- Entidades públicas e privadas

4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

Serviços a prestar:

- Avaliação dos candidatos com o objetivo de definir quais as respostas formativo-profissionais;
- Prospecção de postos de trabalho;
- Apoio técnico à empresa, na candidatura aos apoios à contratação;
- Acompanhamento ao trabalhador admitido e à entidade empregadora, durante o período de 1 ano;
- A Coordenação deverá entregar mensalmente à Direção um relatório de controlo interno das receitas e despesas, bem como de cada evento realizado.

4.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Psicólogo(a)	1
Fisiatra	1
Oftalmologista	1
Otorinolaringologista	1

4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	02-01-2023	Data da finalização das atividades:	31-12-2023
--------------------------------	------------	-------------------------------------	------------

5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

5.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Identificação das Ações	N.º de Destinatários Previstos
Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e o Emprego	17
Apoio à Colocação	5
Acompanhamento Pós-Colocação	2

Identificação das Ações	N.º de Destinatários Previstos
Psicologia	1
Psiquiatria	1
Psicopedagogia	1
Psicologia	1

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6. OBJETIVOS

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.04	1	CRIAR FORMAS DE SUSTENTAÇÃO DA VALÊNCIA	Aumentar o número de Clientes	Relatório de Contas	Semestral	Relatório de Contas	<ul style="list-style-type: none"> Promover a oferta de serviços do Centro de Recursos junto de escolas e empresas; Articular com a URPE o encaminhamento de formandos em final de formação para medidas AC (Apoio à colocação) 	
OE.01 OE.08	2	AUMENTAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS AOS CLIENTES	Garantir aos Clientes respostas eficazes e céleres	Questionário de satisfação	Semestral	Tabela de registo de níveis de satisfação	<ul style="list-style-type: none"> Garantir pontualidade no atendimento aos Clientes; Adotar deliberadamente posturas de cordialidade com os destinatários; Cumprir com os tempos previstos para cada Ação 	23
OE.02 OE.06	3	PROMOVER AS COMPETÊNCIAS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E AS VANTAGENS DA SUA EMPREGABILIDADE	Aumentar a empregabilidade de pessoas com deficiência	Número de empresas informadas e sensibilizadas para as vantagens da contratação de pessoas com deficiência	Semestral	Base de Dados com registo de contactos	<ul style="list-style-type: none"> Contacto telefónico com empresas; Ações de promoção e divulgação através de correio eletrónico; Envio de material promocional por correio; Visitas às entidades empregadoras 	

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

OE.05	4	MELHORAR A ARTICULAÇÃO ENTRE VALÊNCIAS	Aumentar o número de candidatos elegíveis para intervenções no Centro de Recursos	Nº de pedidos de encaminhados pelo IEFP	Anual	Formulários de controlo	<ul style="list-style-type: none"> Articular com a URPE os encaminhamentos para AC (Apoio à Colocação)
OE.03	5	DESENVOLVER PARCERIAS COM ENTIDADES EMPREGADORAS	Aumentar a contratação de pessoas com deficiência	Nº de pessoas com deficiência contratadas por entidades empregadoras parceiras	Anual	Formulário de controlo	<ul style="list-style-type: none"> Prestar apoio às empresas que contratam pessoas com deficiência através da medida APC (Apoio Pós Colocação); Prestar apoio às entidades empregadoras no âmbito da Adaptação do posto de trabalho ou eliminação de barreiras arquitetónicas

Handwritten signature

ful

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

5.4. RESPOSTA SOCIAL: CACI – CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	CACI - CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO		
1.2. RESPONSÁVEL	MIGUEL MENDES	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	01-07-1997

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A Resposta Social CACI tem como missão dar as respostas ajustadas aos seus clientes da região Algarve, portadores de deficiência proporcionando um leque de atividades com vertentes de bem-estar físico, mental e social, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

A colaboração com outras respostas sociais da Associação Existir é permanente. O Centro de Atividades para a Capacitação e Inclusão é uma resposta social apoiada financeiramente pelo Instituto da Segurança Social, IP e apoia diariamente 32 clientes com idades iguais ou superiores aos 18 anos.

3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO:

O Centro de Atividades para Capacitação e Inclusão foi criado por uma necessidade encontrada na integração de pessoas com deficiência mental moderada e severa. Esta resposta social quando foi criada em 1997 era uma resposta social com pouca expressão a nível regional. Atualmente o CACI tem Lista de Candidatos em espera o que revela que o problema/necessidade de integração de pessoas com deficiências continua a subsistir. A necessidade da nossa intervenção enquanto resposta social continua atual.

O Centro de Atividades para a Capacitação e Inclusão da Existir tem protocolo assinado com o ISS IP que está válido e em funcionamento.

25

4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Esta Resposta Social funciona ao abrigo de:

Portaria 70/21 de 26 de março, que regulamenta as condições gerais do edificado, os termos e as condições técnicas de instalação e de organização e funcionamento a que deve obedecer a resposta social do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI);

Não são aplicáveis a este CACI dos artigos 29º a 32º nos termos do artigo 2º nº2 referentes às condições de implantação.

Regulamento Geral da Proteção de dados - Regulamento UE de 2016/679 de 27 de abril de 2016 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016;

Portaria 218-D/2019 que procede à segunda alteração da Portaria 196-A/2015, de 1 de julho, que define os critérios, regras e formas em que assenta o modelo específico da cooperação estabelecida entre o Instituto da Segurança Social, I. P., e as instituições particulares de solidariedade social ou legalmente equiparadas, para o desenvolvimento de respostas sociais, em conformidade com o subsistema de ação social.

Decreto-Lei nº 33 /2014 que regulamenta o regime sancionatório bem como o regime de licenciamento e fiscalização a aplicar no exercício do apoio social. O Decreto-Lei 120/2015 de 30 Junho, que estabelece os princípios orientadores e o enquadramento a que deve obedecer a cooperação entre o Estado e as entidades do setor social e solidário.

4.2. PARCERIAS A ESTABELECECER:

Todos os protocolos e parcerias estão condicionados com o desenvolvimento da situação da Pandemia:

Câmara Municipal de Loulé (Piscinas Municipais) – O objetivo é promover a integração social das pessoas com deficiência, através do acolhimento de alguns clientes do CACI para realização de atividades de adaptação ao meio aquático. Esta parceria vem colmatar a necessidade de alargamento das atividades fora das áreas de atividades.

Câmara Municipal de Loulé (Pavilhão Municipal) – O objetivo é a prática de atividade física adaptada a pessoas portadoras de deficiência. A atividade física promove a interação entre os clientes do CACI, facilitando a sua destreza física para a realização de atividades da vida quotidiana.

Câmara Municipal de Loulé (Divisão de Ambiente) - O objetivo de sensibilizar os clientes do CACI para os problemas ambientais atuais, podendo os mesmos serem vetores de mudança.

Centro de Saúde de Loulé ARS Algarve - Intercâmbio de experiências visando a melhoria da assistência de saúde aos clientes do CACI

Cinemas NOS Algarve Mar Shopping – O objetivo principal é a criação de uma atividade lúdica com a inserção do cinema no leque de escolhas dos clientes do CACI.

Universidade do Algarve departamento de Psicologia – Objetivo receber estágios académicos de Psicólogos Clínicos com o intuito de os formar em contacto com o trabalho desenvolvido na Instituição

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

Artes Marciais adaptadas Mestre de Ninjutsu Nelson Carrusca – O objetivo melhorar a concentração, postura e equilíbrio bem como melhorar noções como disciplina e camaradagem.

Associação Desportiva Fenix Olga Conceição/Voleibol sentado – O objetivo é a pratica de voleibol adaptado às necessidades desta população, fomentando a igualdade entre cadeirantes e não- cadeirantes, esbatendo barreiras.

4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

A concretização dos objetivos ocupacionais de cada cliente contribuem para avaliação final da área onde o cliente está integrado e são concordantes com os objetivos operacionais da Resposta Social.

O CACI está dividido em quatro áreas ocupacionais (Artes e Ofícios, Cafeteria, Jardinagem e Reparação de Moveis) os clientes estão distribuídos de acordo com as suas escolhas e depois de ser analisado com as famílias o processo de acolhimento.

O processo de acolhimento tem um papel fundamental na integração do cliente à Instituição por ser o primeiro contacto do cliente com técnicos, colegas e o ambiente institucional, neste momento o cliente conhece a oferta de atividades a seu dispor.

Após a colocação é elaborado o Plano Individual de Inclusão que elenca todas as atividades que o cliente terá durante o ano, este Plano pode ser alterado a pedido do cliente e de seus familiares sempre que se justifique.

Os significativos são informados de todas as atividades fora do âmbito da sala, por via telefónica o por circular.

A Resposta Social sustenta estas atividades com o recurso a uma Comparticipação financeira paga pelo IIS IP, por uma comparticipação financeira dos clientes beneficiários, calculada de acordo com os rendimentos dos agregados familiares e por ajuda de mecenas em situações pontuais, como sejam a colónia de férias, equitação e outras atividades com custos.

O financiamento é obtido pelo envio de listagem de clientes para o ISS IP Delegação Regional, as comparticipações financeiras são pagas pelas famílias até dia 8 de cada mês.

Os recursos materiais são obtidos através de requisições internas ou externas aprovadas pela Direção da Associação Existir.

O Quadro de pessoal está previamente estabelecidos em Acordo de Cooperação com o ISS IP, Centro Distrital de Faro e contem todas as categorias profissionais obrigatórias para o funcionamento da resposta social, contem as diferentes imputações de cada Colaborador.

As presenças dos clientes são registadas internamente no sumário diário e na grelha de almoços.

Os objetivos ocupacionais, sociais, lúdico/terapêuticos e de inclusão estão descritos no Plano Individual de Inclusão de cada cliente e são avaliados anualmente. As atividades, inscritas no Plano Individual de Inclusão, estão adequadas às capacidades de cada cliente.

O controlo de faltas ou comportamentos desviantes são feitos pela Equipa Técnica da resposta social. Os técnicos superiores da Resposta Social comunicam com os significativos dos clientes a decisão da Equipa Técnica sobre as medidas a tomar em caso de faltas ou comportamentos menos próprios.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

fu

4.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores	Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal Dirigente		Pessoal Administrativo:	
- Diretores (acumula funções de técnico - Psicólogo)	1	- Chefe de Departamento	1 (imputado)
Pessoal Docente		- Administrativa	1
- Monitores	4	Outro Pessoal:	
Pessoal Técnico:		- Ajudante de Ação Direta	3
- Técnico(a) de Ação Social	1	- Auxiliares de Serviços Gerais	1
- Massagista	1	- Motorista	1
		Pessoal de Produção:	
		- Cozinheiro	1
		- Ajudante de Cozinha	1

29

4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	02-01-2023	Data da finalização das atividades:	31-12-2023
Mês de Férias dos Clientes – Verão:	14 a 31 de Agosto	Férias do Carnaval	20 a 21 de Fevereiro
Férias da Páscoa	6 a 10 Abril	Férias de Natal	25 Dez. a 01 Jan.
		Férias totais	21 dias
N.º de Horas de Atividades Prevista/Ano	1624	N.º de dias úteis:	232

5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO:

Tipologia da Deficiência:

Área Geográfica de Residência (Distrito de Faro)

Deficiência Mental Moderada	15	Concelho de Albufeira	4
Deficiência Mental Severa	0	Concelho de Faro	2
Défi ce Músculo-esquelético	4	Concelho de Loulé	25
Deficiência Auditiva	1	Concelho de S. Brás de Alportel	0
Patologia Mental Associada	1	Concelho de Silves	2
Trissomia 21	11		
Outros Síndromas	9		
Total	32	Total	32

5.2. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Áreas Ocupacionais:

Serviços Prestados:

Área de Artes e Ofícios	8	Apoio Psicológico Individual	32
Área de Cafetaria	9	Fisioterapia	6
Área de Jardinagem	10	Serviços de Transportes	23
Área de Reparação	5	Serviço Social (B.S.)	7
		Apoio de 3ª pessoa	2
		Administração Terapêutica	8
		Refeitório	32
Total	32		

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2023	
<p>1.SUSTENTABILIADE</p>	<p>1.1 ESTABILIZAÇÃO DAS MENSALIDADES. 1.2. REDUÇÃO DE GASTOS. 1.3. ANGARIAÇÃO DE FUNDOS. 1.4. PARTICIPAÇÃO EM FEIRAS/EVENTOS DE RELEVÂNCIA.</p>
<p>2. MELHORIA DAS ACESSIBILIDADES DO EDIFICADO</p>	<p>2.1. CONSTRUIR UMA NOVA SEDE PARA ALBERGAR O CACI. 2.2. DOTAR ASSOCIAÇÃO DE UM PLANO CONTRA INCÊNDIO. 2.3. DOTAR A ÁREA DE RESTAURO DE 1 PC COM ACESSO À INTERNET. 2.4. COLOCAR PORTAS DE CORRER NAS ENTRADAS PRINCIPAIS 2.5. REPARAR E REFORÇAR AS PORTAS INTERIORES. 2.6. COLOCAR UMA JANELA DE CORRER NO PÁTIO INTERIOR DO 1º ANDAR. 2.7. FECHAR O PÁTIO INTERIOR DO 1º ANDAR.</p>
<p>3. MELHORIA DE EQUIPAMENTOS</p>	<p>3.1. PINTAR E REDECORAR O INTERIOR DAS SALAS DE ACORDO COM AS ATIVIDADES NELAS DESENVOLVIDAS. 3.2. MELHORAR EQUIPAMENTO INFORMÁTICO NO CACI. 3.3. MELHORAR OS MENUS DA CAFETARIA.</p>
<p>4. MELHORIA DO ESPAÇO ENVOLVENTE À ASSOCIAÇÃO</p>	<p>4.1. CRIAÇÃO DE LUGARES RESERVADOS PARA CARRINHAS ADAPTADAS. 4.2. ILUMINAÇÃO NA PARTE TRASEIRA DO EDIFÍCIO (ZONA DO ESTACIONAMENTO DAS CARRINHA). 4.3. CRIAÇÃO DE LOMBAS DE VELOCIDADE JUNTO À ENTRADA PRINCIPAL DA ASSOCIAÇÃO</p>
<p>5.AUTONOMIZAÇÃO FAMILIAR E PARTICIPAÇÃO SOCIAL DE UM MAIOR NÚMERO DE CLIENTES</p>	<p>5.1 REUNIÕES COM AS FAMÍLIAS. 5.2 PARTICIPAÇÃO EM CONVÍVIOS. 5.3 DIVULGAÇÃO VIA REDES SOCIAIS DOS TRABALHOS DESENVOLVIDOS PELOS CLIENTES (1 VEZ POR SEMANA).</p>

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

<p>6. EMPOWERMENT DOS CLIENTES</p>	<p>6.1 VALIDAÇÃO DE CAPACIDADES ATRAVÉS DA ELEIÇÃO DO CLIENTE DO MÊS.</p> <p>6.2 CRIAÇÃO DA COMISSÃO DE CLIENTES.</p>
<p>7. RESPONSABILIDADE SOCIAL</p>	<p>7.1 PROTOCOLOS E PARCEIRAS.</p> <p>7.2 PARCERIA COM INSTITUIÇÕES DE SOLIDARIEDADE SOCIAL COMO DE FORMA A APOIAR NO SEU TRABALHO.</p> <p>7.3 INTERAÇÃO COM A COMUNIDADE EM GERAL DIVULGAÇÃO DO TRABALHO DESENVOLVIDO.</p>

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS / OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F . P . n . g
O.E.01 O.E.08	1	Cumprir o PII	75%	Taxa de cumprimento (nº de atividades executadas com sucesso)	Anual	Mod. PCAO.21.0	Avaliação diária dos objetivos Avaliação Semestral dos PDI's com os Representantes Legais	
O.E.01 O.E.08	2	Obter bons níveis de satisfação dos clientes	75%	Nº de clientes satisfeitos com o serviço	Anual	Mod. PCAO.54.0	Avaliação anual de satisfação Tratamento dos dados do Questionário de Avaliação e Satisfação de Cliente e Famílias	
O.E.01 O.E.04 O.E.07 O.E.08	3	Obter bons níveis de satisfação dos serviços	75%	Nº de clientes/famílias satisfeitos com o serviço	Semestral	Mod. PGM. 26 e Mod. PGM. 27	Avaliação anual de satisfação Tratamento dos dados do Questionário de Avaliação e Satisfação de Cliente e Famílias	

Handwritten signature

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

OE.01 OE.08	4	Desenvolver atividades de Artes e Ofícios Desenvolver atividades de Cafetaria Desenvolver atividades de Jardinagem Desenvolver atividades de Reparação de Moveis	75%	Cientes a laborar na área	Mensal	Mod.PCAO.21.0 Mod.PCAO.31.0 Mod.PCAO.33.0	Desenvolver atividades dentro das respetivas Áreas
O.E.01 O.E.03 O.E.08	5	Workshops com a Família	75%	Atas de Reunião Folha de Presença		Mod.PGM.22_0 1	Envio da Convocatória parcelar Acolhimento de Representantes Legais
O.E.01 O.E.07 O.E.08	6	Vistas Domiciliares de esclarecimento	100%	Atas de Reunião Registo de Realização de Visita de Domiciliária		Mod.PGM.22_0 1 Mod.PCAO.13.0	Envio da Convocatória Acolhimento de Representantes Legais

(Handwritten marks)

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023



Atividade Específica: Data Yclients

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

ATIVIDADES SOCIOCULTURAIS

Objetivo n.º	Objetivos	Atividades
1	<ul style="list-style-type: none"> Promover a socialização e a coesão grupal Percecionar elementos do meio ambiente Manter o equilíbrio emocional e social Estimular os sentidos Promover a atenção e concentração. 	<p>Visita ao Jardim Zoológico Ovibeja</p> <p>Visitar Fabrica de Café</p> <p>Visita aos monumentos de Loulé</p> <p>Visita a Olaria</p> <p>Visita Quinta Pedagógica</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> Promover o conhecimento sobre épocas festivas Promover a socialização Integração social e emocional no grupo alargado 	<p>Comemorações de dias Internacionais</p> <p>Aniversários importantes para a Instituição</p> <p>Festas importantes (Natal, Carnaval, São Martinho)</p> <p>Passeios e visitas (Monchique, Sagres, Porto)</p>
3	<ul style="list-style-type: none"> Promover o bem-estar físico e psicológico Desenvolver/Manter a mobilidade articular Melhorar a motricidade fina Estimular a motricidade global Reduzir o stress, a rigidez e a fraqueza muscular Proporcionar momentos de lazer e relaxamento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Artes Marciais - Hidroterapia - Hipoterapia - Estimulação Sensorial - Terapia de Reabilitação - Terapia Ocupacional
4	<ul style="list-style-type: none"> Estimular a motricidade global e a coordenação motora Melhorar a noção corporal Melhorar a tonicidade Estimular a atenção, concentração e memória Fomentar a criatividade Estimular a expressão corporal Promover a socialização e coesão grupal 	<ul style="list-style-type: none"> - Grupo de Teatro

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

5.5. CENTRO DE CUSTOS: REFEITÓRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DO CENTRO DE CUSTOS

1.1. CENTRO DE CUSTOS	REFEITÓRIO		
1.2. RESPONSÁVEL	DIREÇÃO	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	2000

2. A MISSÃO DO CENTRO DE CUSTOS:

Confecionar e servir refeições às respostas sociais da Existir, nomeadamente: CACI, URPE, BS, bem como aos Funcionários e Sócios.

3. CARATERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

3.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Este centro de custos funciona ao abrigo de:

- É um centro de custos que se auto financia, tendo em conta as regras de higiene e segurança alimentar pré estabelecidas no HACCP. Os manipuladores de alimentos, diretos e indiretos, recebem formação anualmente;
- São realizadas auditorias de acompanhamento aos procedimentos alimentares e ao sistema alimentar, é efetuado o rastreio às mãos dos manipuladores, rastreio às superfícies e análises à qualidade do óleo.

3.2. PARCERIAS A ESTABELECEER:

Para o desenvolvimento deste plano de atividades este centro de custos conta com as seguintes parcerias:

- Ação Contínua – Saúde e prevenção / HACCP;
- Reciclimpa – Recolha de óleos alimentares e limpeza de filtros da ota;
- Fornecedores de matérias-primas: Exclean, Aviludo, Idream, Gelgarve, Absolutamente Informal,Lda, Garvfruit,Ida, Supermercados Locais, etc.
Centro de Saúde de Loulé – Apoio a nível da Nutrição.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

fuw

3.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

As refeições são adquiridas previamente no dia anterior de forma a poder-se apurar o total de refeições a confeccionar, levando assim a uma melhor gestão e aquisição dos custos com as refeições, bem como um melhor aproveitamento na respetiva confeção das mesmas.

Após a rececionista ter preenchido o mapa com o registo de pedido das refeições é efetuado uma cópia e entregue no refeitório, para que assim se saiba o n.º de refeições a confeccionar no dia seguinte.

Em função desta informação a cozinheira com o auxílio do auxiliar de cozinha elabora as refeições.

As encomendas são feitas diariamente ou semanalmente, dependendo do tipo de matérias-primas.

A ementa é elaborada semanalmente e divulgada internamente através da sua afixação (receção e refeitório) e para o exterior através do facebook e envio de email para os sócios.

O refeitório elabora também bolos caseiros e outros para comercialização na Cafeteria.

3.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal de Produção:	
- Cozinheiro	
- Ajudante de Cozinha	1 imputado

3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	02.01.2023	Data da finalização das atividades:	31.12.2023
Mês de Férias dos Clientes –	N/A	Outros períodos de férias dos clientes:	N/A
N.º de Horas de Formação/Ano	-----	N.º de dias úteis:	250

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

4.1. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Serviços Prestados:

Refeições para os Clientes do CAO	Diárias	32
Refeições para os Clientes do URPE	Diárias	38
Refeições internas/Técnicos	Diárias	22
Take Aways	Diários	40

5. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETETADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2022
<ul style="list-style-type: none">Inovação na imagem;Aquisição de equipamento;Inovação na confeção de novas receitas;Fornecimento de bolos para a cafetaria da existir.	<ul style="list-style-type: none">Desenvolvimento de ideias para mudar a imagem do refeitório –restauração/pintura paredes;Envolver os clientes na elaboração das ementas, sendo os próprios a escolherem um prato que gostariam de ver na ementa, dando oportunidade aos mesmos de nesse dia colaborarem na confeção do almoço, em colaboração com a Área de Formação de Cozinha;Elaboração de ementas de comida saudável;Elaboração de ementa mensal com rotatividade;Melhorar o controlo das encomendas e diminuir os desperdícios.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS / OPERACIONAIS:								
Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.04 OE.05 OE.06 OE.07	1	Aumentar o número de clientes do refeitório	≥ 50	Número de clientes novos	Annual	Mod.PR.06 Tabela Geral de Refeições	<ul style="list-style-type: none"> • Angariar novos clientes • Desenvolver ações promocionais orientadas para a fidelização do cliente 	
OE.01 OE.06 OE.08	2	Cumprir com as ementas estipuladas exceto aquando das doações	≤ 5/ano	Número de alteração das ementas ao longo do ano	Annual	Mod.PR.04 Registo de alteração à ementa	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de ementas que garantam uma alimentação equilibrada e de acordo com as necessidades e dietas dos clientes 	
OE.01 OE.06 OE.07 OE.11	3	Ter clientes satisfeitos com o processo refeitório	≥ 75%	Grau de satisfação dos clientes	Trimestral	Mod.PGM.19 – Questionário de avaliação de satisfação – Refeitório; Mod.PGM.27 – Relatório de Avaliação; Tratamento estatístico dos inquéritos de satisfação	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de questionários de satisfação de clientes; • Tratamento dos questionários; • Elaboração do relatório de avaliação de satisfação trimestral; • Divulgação dos resultados. 	

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.03 OE.05 OE.06 OE.07	4	Estabilizar as Boas Práticas em HACCP no serviço de refeitório, permitindo a redução quadrimestral de 90% de não conformidades.	≤ 5/ano	N.º de não conformidades detetadas	Trimestral	Mod.PGM.06 - PACP Manual de Boas práticas do HACCP.	<ul style="list-style-type: none"> Aplicar o manual de boas práticas do HACCP. Assegurar as condições de limpeza e higiene das instalações. Cumprimento do plano de higienização. Verificação do cumprimento das regras de armazenamento conservação dos alimentos. Verificação do uso do material de proteção (luvas, toucas, batas, etc.). Substituição do estado de conversão dos equipamentos. Substituição de equipamentos e utensílios de cozinha. Registo das ações de limpeza. 	

Handwritten initials/signature



ful

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

5.6. CENTRO DE CUSTOS: SERVIÇOS E EVENTOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO CENTRO DE CUSTOS

1.1 CENTRO DE CUSTOS	SERVIÇOS E EVENTOS		
1.2 RESPONSÁVEL	DIREÇÃO	1.3 DATA DA CONSTITUIÇÃO	2000

2 A MISSÃO DO CENTRO DE CUSTOS:

É um centro de custo que se auto financia onde se inclui todas as prestações de serviços à comunidade em geral nomeadamente a realização de caterings, take away's, serviços de lavandaria e engomadoria, bem como outras prestações de serviços.

3 CARATERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

3.1 ENQUADRAMENTO LEGAL:

Este centro de custos funciona ao abrigo de:

- Regras de higiene e segurança alimentar pré estabelecidas no HACCP. Os manipuladores de alimentos, diretos e indiretos, recebem formação anualmente;
- São realizadas auditorias de acompanhamento aos procedimentos alimentares e ao sistema alimentar, é efetuado o rastreio às mãos dos manipuladores, rastreio às superfícies e análises à qualidade do óleo;
- Regime de Iva aplicável.

3.2 PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste plano de atividades este centro de custos conta com as seguintes parcerias:

Caterings e Take Away's:

- Ação Contínua – Saúde e prevenção / HACCP;
 - Reciclímpa – Recolha de óleos alimentares e limpeza de filtros da ota;
 - Fornecedores de matérias-primas: Exclean, Aviludo, Idream, Gelgarve, Absolutamente Informal,Lda, Garvfruit,Ida, Supermercados Locais, etc.
- Centro de Saúde de Loulé – Apoio a nível da Nutrição.

Lavandaria:

- Contratos com diversas empresas privadas e públicas.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

3.3 METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

Caterings:

Mediante o que o Cliente pretende é elaborado um orçamento onde constam propostas de ementas com os respetivos preçários de forma a ser aprovado pelo Cliente a pretendida. Após aprovação será planeado todo o serviço de caterings de forma a garantir um trabalho de excelência, nomeadamente planeamento de compras, recursos humanos e restante logística. Nesta área temos como Cliente maioritário a Camara Municipal de Loulé (contratação pública).

Take away's:

As refeições são solicitadas pelo Cliente previamente no dia anterior, via verbal, telefone ou email, de forma a poder-se apurar o total de refeições a confeccionar, levando assim a uma melhor gestão e aquisição dos custos com as refeições, bem como um melhor aproveitamento na respetiva confeção das mesmas. O pagamento dos respetivos take away's procede-se na receção da associação, aquando o levantamento da mesma pelo Cliente no Refeitório.

Lavandaria:

O Cliente procede à entrega da mercadoria na receção que automaticamente é comunicado à Lavandaria para recolha da mesma bem como a transmissão do serviço a realizar. O Cliente é informado na hora da data de levantamento da mercadoria e pagará o serviço no ato de entrega. Nesta área temos como clientes a Onu & Pinard,lda e Camara Municipal de Loulé (contratação pública).

3.4 RECURSOS HUMANOS AFETOS:

Categoria Profissional	N.º Colaboradores
Pessoal Administrativo:	
- Chefe de Divisão	1(imputada)
-Administrativa	
Pessoal de Produção:	
- Cozinheira	
- Ajudante de Cozinha	1 (imputado)

3.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	02.01.2023	Data da finalização das atividades:	31.12.2023
Mês de Férias dos Clientes –	-----	Outros períodos de férias dos clientes:	-----
N.º de Horas de Formação/Ano	-----	N.º de dias úteis:	250

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4 CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

4.1 CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Serviços Prestados:

Catering's - Refeições para Entidades Privadas	Sazonais	10500
Refeições para o Publico (take away)	Diárias	40
Lavandaria	Anual	50
Outros Servicos	Anual	40

5 IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

OPORTUNIDADES DE MELHORIA DETETADAS	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2023
<ul style="list-style-type: none">• Inovação na imagem;• Angariação novos Clientes• Aquisição de equipamento• Divulgação dos Serviços• Sustentabilidade	<ul style="list-style-type: none">• Marketing e publicidade dos catering's;• Marketing e publicidade take away's, nomeadamente na divulgação das ementas com a elaboração e distribuição de panfletos e publicações no facebook de forma a promover os serviços, junto da comunidade e empresas;• Elaboração de ementa mensal com rotatividade;• Melhorar o controlo das encomendas e diminuir os desperdícios.• Dinamização de oficinas de verão para alunos de 1.º e 2.º ciclo nos períodos de férias escolares• Criação de cabazes para venda ao público em épocas festivas;• Mobilização o curso de Cozinha para as melhorias a implementar no bar da Associação (variedade e equilíbrio saudável na oferta)• Divulgação da mascote e diversificação da sua imagem em produtos• Criação da marca EXISTIR e comercialização de produtos;• Festa do "Existir por um Bairro Feliz 2ª Edição;• Realização da 1.ª Edição do Loulé International Cup Adapted Football;• Fardamento dos Colaboradores da Instituição;• Pins indicativos do nome e função do colaborador

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6 OBJETIVOS ESPECÍFICOS / OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.04 OE.05 OE.06 OE.07	1	Aumentar o número de clientes	≥ 75%	Número de clientes novos	Annual	Mod.PR.06 Tabela Geral de Refeições Tabela Prestação Outros Serviços	<ul style="list-style-type: none"> • Angariar novos clientes • Desenvolver ações promocionais orientadas para a fidelização do cliente 	
OE.01 OE.06 OE.07 OE.11	3	Ter clientes satisfeitos com os serviços	≥ 80%	Grau de satisfação dos clientes	Trimestral	Mod.PGM.19 – Questionário de avaliação de satisfação – Refeitório; Mod.PGM.27 – Relatório de Avaliação; Tratamento estatístico dos inquéritos de satisfação Questionário de avaliação de satisfação – Lavandaria; Questionário de avaliação de satisfação – Outros Serviços;	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de questionários de satisfação de clientes; • Tratamento dos questionários; • Elaboração do relatório de avaliação de satisfação trimestral; • Divulgação dos resultados. 	

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

5.7 - IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL : URPE

1. IDENTIFICAÇÃO DA RESPOSTA SOCIAL

1.1. RESPOSTA SOCIAL	U.R.P.E. – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR		
1.2. RESPONSÁVEL	SUSANA DAVID	1.3. DATA DA CONSTITUIÇÃO	22/05/1995

2. A MISSÃO DA RESPOSTA SOCIAL:

A U.R.P.E. TEM COMO MISSÃO DESENVOLVER UMA RESPOSTA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DESTINADA A PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIAS E INCAPACIDADES DA REGIÃO DO ALGARVE, COM IDADE SUPERIOR A 16 ANOS, DESEMPREGADAS OU INACTIVAS, POTENCIANDO A SUA INTEGRAÇÃO SOCIOPROFISSIONAL E CONTRIBUINDO PARA A MELHORIA DA SUA QUALIDADE DE VIDA.

PRETENDE IGUALMENTE ESTENDER O ÂMBITO DA SUA ATIVIDADE FORMATIVA, PROMOVEDO OUTRAS MODALIDADES FORMATIVAS DESTINADAS A NOVOS PÚBLICOS ESTRATÉGICOS, INTERNOS E EXTERNOS, COM OU SEM RECURSO A FINANCIAMENTO, APOSTANDO NAS PARCERIAS E NA CERTIFICAÇÃO DE NOVAS ÁREAS.

3. SELEÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO DE ÁREAS CHAVE DE INTERVENÇÃO: (POR LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES FEITO SOB QUALQUER FORMA)

A EXISTIR é uma associação sem fins lucrativos que desenvolve ações de formação profissional fundamentalmente dirigida a pessoas portadoras de deficiência e incapacidade.

O diagnóstico de necessidades de formação é realizado numa lógica participativa, em que as necessidades de formação são identificadas pelos/as candidatos/as, clientes, equipa formativa, Centro de Recursos Local e entidades parceiras. Esta informação permite determinar os interesses e necessidades formativas dos principais intervenientes e planear as ações formativas, conjugando oferta e procura.

O diagnóstico de necessidades tem por base as especificidades do público-alvo, o *out put* de parceiros/ entidades financiadoras e da análise dos resultados obtidos (inquéritos de interesses profissionais e de satisfação, entrevistas e taxa de empregabilidade no pós formação).

Sempre que se identifica uma nova área potencial coincidente com as áreas de certificação, procede-se à estruturação da nova ação formativa, definindo-lhe a modalidade, as saídas profissionais, a duração e o percurso.

Enquanto entidade formadora certificada, a Existir tem vindo a refletir as diretrizes da ANQEP, procedendo a uma avaliação periódica e regular das suas metodologias, processos e programas de formação, no sentido de melhorar a qualidade das atividades formativas que implementa.

O presente projeto beneficia do investimento já realizado na adequação dos espaços físicos da formação e na atualização e modernização de equipamentos, situação essencial à transferência de aprendizagens para o contexto laboral. Beneficia igualmente da própria capacitação da entidade formadora, que ao longo dos anos, foi adquirindo experiência, os RH e as competências para trabalhar com percursos formativos distintos, incluindo os de dupla certificação.

Por ter já promovido ações de formação contínua desenvolvidas em complementaridade com as ações de

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

formação inicial, a entidade encontra-se em condições de assegurar a pertinência do seu planeamento e execução como forma de garantir a aquisição de competências dos/as destinatários/as.

A toda esta familiarização acresce ainda a sedimentação ao longo dos anos dos mecanismos de articulação regular com entidades congêneres e centros de emprego e formação profissional que têm vindo a contribuir para o planeamento e execução das nossas ações formativas. Encontram-se ainda bem identificadas as oportunidades formativas e as necessidades do mercado de trabalho. Pelo seu longo trabalho na área, a entidade reconhece as especificidades do mercado de trabalho em cada área de formação e possui uma carteira vasta de entidades disponíveis para o enquadramento da componente de formação prática em contexto de trabalho. Pela relação de proximidade estabelecida e pelo sucesso das experiências com os/as formandos/as integrados/as em FPCT's, contamos com uma elevada taxa de satisfação destes parceiros fundamentais, que mantém relações duradouras com a Existir. A entidade reconhece que ao longo do tempo tem sabido corresponder às exigências das entidades financiadoras/reguladoras/parceiras assumindo uma política para a igualdade de oportunidades e de género, não discriminação e desenvolvimento sustentável. Pelo seu histórico, a Existir reconhece a consistência dos resultados alcançados e propõem-se continuar a contribuir para suprir a carência de respostas formativas na região bem evidenciada pelo número e perfil dos/as candidatos/as avaliados/as, que tradicionalmente nos procuram após grandes períodos de inatividade marcados no entanto por procura ativa de qualificações/certificações.

4. CARACTERIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

4.1. ENQUADRAMENTO LEGAL:

- **Despacho n.º 8376-A/2015, de 30 de julho**
Define os aspetos técnicos necessários à execução do Programa de Emprego e Apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade com as alterações introduzidas pelo **Despacho n.º 9251/2016, de 20 de julho** que altera e republica o Regulamento da medida de Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade.
- **Portaria n.º 97-A/2015, de 30 de março** alterada pelas Portarias n.º 181-C/2015, de 19 de junho e n.º 265/2016, de 13 de outubro, republicada pela **Portaria n.º 41/2018, de 1 de fevereiro**, com as alterações introduzidas pelas **Portarias n.º 235/2018, de 23 de agosto** e **Portaria n.º 66/2019, de 20 de fevereiro**
Publica o regulamento específico do domínio da Inclusão Social e Emprego.
- **Decreto-lei n.º 290/2009, de 12 de outubro**, com as alterações introduzidas pela **lei n.º 24/2011, de 16 de junho**, e pelo **Decreto-lei n.º 131/2013, de 11 de setembro** e pelo **Decreto-Lei n.º 108/2015, de 17 de junho**
Republica o diploma e define o regime jurídico de concessão de apoio técnico e financeiro para o desenvolvimento das políticas de emprego e de apoio à qualificação das pessoas com deficiência e incapacidade.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4.2. PARCERIAS A ESTABELEECER:

Para o desenvolvimento deste Plano de Atividades a Resposta Social encontram-se previstas as seguintes parcerias:

- IEFP - A Unidade de Reabilitação Profissional da Existir em articulação com o Centro de Emprego, asseguram as iniciativas com vista à inserção profissional dos formandos abrangidos pelos cursos. A intervenção do Centro de Emprego reveste, neste quadro, uma função de charneira, porquanto potencia, permanentemente, uma coerência dinâmica entre a oferta formativa, os projetos pessoais, e as necessidades efetivas do mercado de trabalho.
- ARS Algarve – A componente de formação em contexto de trabalho (estágios) decorre muitas vezes em entidades com públicos com vulnerabilidade específica. Adicionalmente, todos os formandos apresentam quadros clínicos que os colocam em situação de risco elevado para a COVID 19. Esta parceria visa facilitar o acesso a testes de deteção do Novo Coronavírus ((SARS-CoV-2), por RT-PCR, para aplicação aos nossos formandos portadores de deficiência que se encontram a frequentar a unidade de formação profissional e que necessitarão de dar início ao seu estágio .
- Entidades públicas e privadas da região do Algarve – A aplicação das aprendizagens deve ocorrer por aproximação ao contexto laboral. A Formação Prática em Contexto de Trabalho assume-se como uma componente formativa fundamental para o sucesso das integrações e contribui de forma decisiva para a criação de uma imagem social mais positiva da pessoa portadora de deficiência.
- Município de Loulé – Defendendo uma política ativa de inclusão social e de apoio às iniciativas concelhias de resposta à deficiência, a Câmara Municipal de Loulé apoia as atividades complementares da formação, viabilizando deslocações, acesso a equipamentos e novas oportunidades de participação ativa na vida da comunidade.
- Instituições de ensino regular – A inclusão social de públicos específicos passa pela sensibilização da sociedade em geral e dos jovens em particular. As escolas, pela vertente educacional que encerram, e pelos alunos com necessidades especiais que procuram encaminhar, assumem-se como parceiros fundamentais na promoção da igualdade de oportunidades.
- CRM-SUL – A reabilitação de pessoas portadoras de deficiências motoras e/ou neurológicas é um objetivo partilhado com este potencial parceiro. Fonte de encaminhamentos para as respostas formativas, espera-se que o CRM-SUL disponibilize ainda os seus recursos humanos altamente especializados na consultoria e formação dos técnicos que intervêm na Unidade de Reabilitação Profissional.
- Centro de Saúde de Loulé – O bem-estar físico é uma das componentes fundamentais para a qualidade de vida, satisfação e autorrealização. As metas profissionais surgem apenas quando os cuidados básicos estão assegurados e o acesso à saúde facilitado. A parceria com o Centro de saúde visa promover hábitos e práticas saudáveis desde a vacinação à higiene oral e prevenção de patologias e comportamentos aditivos.
- Instituições de Ensino Superior – As entidades de ensino superior são por excelência uma fonte diversificada de conhecimento. Com estas parcerias a Unidade de Reabilitação Profissional procura, numa lógica de responsabilidade social, contribuir para os estudos desenvolvidos nas áreas da deficiência e inovação pedagógica, reconhecer e aplicar novas práticas formativas e reabilitativas e ajudar a formar novos quadros.
- Outras entidades formadoras – Estas entidades assumem-se como respostas potenciais para as novas ações formativas e desenvolver seja pelo âmbito distinto da sua certificação, seja pela sua experiência com os novos públicos a atingir.

4.3. METODOLOGIA DE FUNCIONAMENTO:

As intervenções formativas encontram-se calendarizadas em cronograma, organizadas de acordo com a população-alvo e claramente definidas em termos de modalidades, formas e objetivos gerais e operacionais. Para cada um desses objetivos existem metas e indicadores, com a identificação dos intervenientes e dos momentos de avaliação e revisão.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

Os recursos físicos e financeiros requeridos encontram-se antecipadamente identificados, sendo parte integrante do processo de candidatura anual para financiamento público e os recursos humanos requeridos estão identificados em número, categoria, perfil profissional e funções.

As cargas horárias e os volumes formativos ministrados são registados mensalmente em mapas tipificados e contabilizadas as taxas de absentismo individuais e por ação formativa. Os objetivos traçados, sejam eles pedagógicos ou terapêuticos, são medidos e avaliados, no final de cada módulo.

Junto das entidades enquadradoras de estágios, a atuação do Técnico de Acompanhamento é pontualizada e estabelecida de acordo com as necessidades de cada caso. Orienta-se para a promoção e reforço da eficácia da integração e para o aumento do sentimento de segurança dos formandos e empresas.

A intervenção junto dos/as formandos/as decorre de forma simultânea nas componentes pedagógicas, reabilitativas, sociais e profissionais.

Anualmente é calculada a taxa de empregabilidade por área formativa de forma a orientar a oferta de acordo com o mercado e disponibilizado apoio técnico na mediação com os empresários.

No contexto particular da (pós) pandemia COVID 19 prevê-se que algumas das práticas de intervenção descritas possam ainda ser ajustadas no sentido de diminuir os riscos de contágio, continuando a privilegiar as vias não presenciais de contato com os diferentes intervenientes.

4.4. RECURSOS HUMANOS AFETOS:

48

CATEGORIA PROFISSIONAL	N.º COLABORADORES	CATEGORIA PROFISSIONAL	N.º COLABORADORES
Pessoal Dirigente		Pessoal Administrativo:	
-Diretores/Coordenadores	1	- Chefe de Departamento	1(imputada)
Pessoal Docente		- Administrativa	2
- Formadores	12	Outro Pessoal:	
- Monitores		- Auxiliares de Monitoragem	2
Pessoal Técnico:		- Auxiliares de Serviços Gerais	2
- Educadora Interventora	1	- Motorista	1
- Psicólogo(a)	1	Pessoal de Produção:	
- TAFE	1	- Cozinheiro	
- Terapeutas	2	- Auxiliar de Cozinha	

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4.5. CRONOGRAMA:

Data de início das atividades:	02 de janeiro	Data da finalização das atividades:	31 de dezembro
Mês de Férias dos Clientes –	14 a 31 de agosto	Outros períodos de férias dos	20 e 21 de fevereiro
			7 de abril
			26 a 29 de dezembro
N.º de Horas de Formação/Ano	1610	N.º de dias úteis:	230

5. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO E DA POPULAÇÃO-ALVO:

5.1. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO-ALVO:

Tipologia da Deficiência:

Área Geográfica de Residência

Deficiência Mental	66	Concelho de Albufeira	12
Deficiência Musco-Esquelética	62	Concelho de Faro	37
Deficiência Auditiva	9	Concelho de Loulé	60
Deficiência Visual	9	Concelho de Olhão	22
Multideficiências	2	Concelho de S. Brás de Alportel	14
Outras Deficiências	8	Concelho de Silves	04
		Concelho de Tavira	7
Total	156	Total	156

Não portadores de deficiência:

Internos	45		
Externos:	0		
Modulares	6		
Workshops	6		
Especialização	6		
Total	63		

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

5.2. CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO (ÁREAS/RESPOSTAS):

Áreas de Formação:

Serviços Prestados (n.º clientes abrangidos):

Assistente administrativo/a	21	Apoio Psicológico	156
Operador/a de pré impressão	28	Terapias	156
Cozinheiro/a	21	Serviços de Transportes	45
Operador/a de armazenagem	21	Ação Social	156
Acompanhante de crianças	28	Apoio de 3ª pessoa	45
Operador/a de jardinagem	29	Administração Terapêutica	35
Informática na ótica do utilizador	8		
Total	156		156

Áreas Geográficas de Residência:

Concelho de Albufeira	10	Deficiência Mental	
Concelho de Faro	10	Deficiência Mental Psiquiátrica	
Concelho de Lagos	9	Deficiência Auditiva	
Concelho de Lagos	9	Deficiência Visual	
Concelho de Lagos de Alportel	3	Multideficiência	
Concelho de Lagos	8	Outras Deficiências	
Concelho de Tavira	7		
Total	156		

Atividades de Intervenção:

Intervenção	156		
Intervenção	0		
Total	156		

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6. IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

ÁREAS DE MELHORIA DETETADAS NO ANO DE 2022	OPORTUNIDADES DE MELHORIA A IMPLEMENTAR NO ANO DE 2023
<p>1.SUSTENTABILIDADE</p>	<ul style="list-style-type: none">1.1 PRODUÇÃO, EMBALAMENTO E COMERCIALIZAÇÃO DE ERVAS AROMÁTICAS - PROJETO HORTA DOS SENTIDOS1.2 UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS DA FORMAÇÃO PARA A PRODUÇÃO DOS MATERIAIS PEDAGÓGICOS E DE DIVULGAÇÃO DA MESMA1.3 CRIAÇÃO DE CABAZES PARA VENDA AO PÚBLICO EM ÉPOCAS FESTIVAS1.4 MOBILIZAÇÃO O CURSO DE COZINHA PARA AS MELHORIAS A IMPLEMENTAR NO BAR DA ASSOCIAÇÃO (VARIEDADE E EQUILÍBRIO SAUDÁVEL NA OFERTA)1.5 IMPLEMENTAÇÃO SE CARTÃO PARA FIDELIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES E MENUS BAR (10.ºGRATUITO)1.6 CAMPANHA DE ANGARIAÇÃO DE SÓCIOS (CARTÃO DE SÓCIO COM FIDELIZAÇÃO, PARCERIAS PARA DESCONTOS...)1.7 DINAMIZAÇÃO DO VOLUNTARIADO:- FORMAÇÃO PARA VOLUNTÁRIOS, CRIAÇÃO DE MANUAL DE ACOLHIMENTO DE VOLUNTÁRIOS E CRIAÇÃO DE CARTÃO <i>VOLUNTÁRIO</i>1.8 CRIAÇÃO DA MARCA EXISTIR E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS _ COMPRA DE MÁQUINA PARA PRENSA DE T-SHIRTS, BONÉS, MÁSCARAS, SACOS1.9 CAMPANHA DE ANGARIAÇÃO DE PATROCINADORES E MECENAS1.10 TRIPADVISOR – PROMOÇÃO DO REFEITÓRIO – REFEIÇÕES RÁPIDAS E TAKE AWAY1.11 MELHORIA DO PROCEDIMENTO DE CONTROLO DE STOCKS EM ESTREITA LIGAÇÃO COM A RESTANTE ATIVIDADE DA CAFETARIA, REFEITÓRIO, LAVANDARIA E LIMPEZA1.12 PROJETO – ESCOLA DE CONDUÇÃO “EXISTIR ADAPTA”1.13 PROJETO – QUIOSQUE DE PRAIA (ÁGUAS E SUMOS) A DESENVOLVER COM A JUNTA DE FREGUESIA LOCAL DURANTE 2 MESES NA ÉPOCA DE VERÃO1.14 MASCOTE _ FOMENTAR A MARCA, CRIAÇÃO E VENDA DE PRODUTOS1.15 EVENTO DE MODA COM ARTIGOS DA LOJA SOCIAL1.16 NOITE DE FADOS1.17.EVENTO SOLIDÁRIO COM PADRINHOS DA ASSOCIAÇÃO

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

	<p>2.1 COLOCAÇÃO DE CORRIMÃO INTERNO NAS ESCADAS DE ACESSO AO 1.º PISO</p> <p>2.2 DOTAR WC DE BARRAS LATERAIS DE APOIO REBATÍVEIS NA VERTICAL</p> <p>3.1 VEDAÇÃO DE TERRAÇO</p> <p>3.2 COLOCAÇÃO DE PAVIMENTO ANTIDERRAPANTE NO R/CH</p> <p>3.3 MELHORIA DO SISTEMA TELEFÓNICO</p> <p>4.1. FORMAÇÃO INTERNA A COLABORADORES SOBRE PRIMEIROS SOCORROS</p> <p>4.2. REALIZAÇÃO DE SIMULACROS</p> <p>4.3. NOMEAÇÃO DE FORMANDO RESPONSÁVEL PELA SEGURANÇA PARA CONTROLO DE DESOBSTRUÇÃO DE PONTOS PROBLEMÁTICOS: CORREDORES E REFEITÓRIO</p> <p>5.1 IMPLEMENTAÇÃO DE VISITAS DE ESTUDO SETORIAIS</p> <p>5.2 WEBBINAR SOBRE A FORMAÇÃO – REUNIÕES EM PLATAFORMA DIGITAL</p> <p>6.1 AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE SEXUALIDADE NA DEFICIÊNCIA</p> <p>6.2 AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE VIOLÊNCIA NO NAMORO</p> <p>6.3 AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE NUTRIÇÃO E HIGIENE</p> <p>6.3 AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE PROMOÇÃO DA SAÚDE VOCAL</p> <p>6.4 CRIAÇÃO DO CONSELHO PEDAGÓGICO DA URPE</p> <p>7.1 AMPLIFICAÇÃO DO RECURSO AO TREINO DE AUTONOMIA DE TRANSPORTE E PARCERIAS COM AUTARQUIAS (DEMOCRATIZAÇÃO DO ACESSO AOS TRANSPORTES PÚBLICOS ADAPTADOS)</p> <p>8.1 DINAMIZAÇÃO DE REUNIÕES MENSAIS COM ESTRUTURA DEMOCRÁTICA REPRESENTANTE DE FORMANDOS</p> <p>8.2 CONTINUIDADE DA EQUIPA DE FUTEBOL ADAPTADO</p> <p>8.3 REALIZAÇÃO DA 1.ª EDIÇÃO DO LOULÉ INTERNATIONAL CUP ADAPTED FOOTBALL ADIADA PELA PANDEMIA (CONDICIONADA)</p> <p>8.4 ESCOLHA ROTATIVA PELOS DIFERENTES GRUPOS DE CLIENTES “PRATO DO MÊS” A SERVIR PELO REFEITÓRIO</p> <p>8.5 PREMIAR OS FORMANDOS QUE CONCLUAM O PERCURSO</p>
--	--

ful

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

- FORMATIVO DE FORMA EXEMPLAR DANDO-LHES OPORTUNIDADE DE TRABALHO/ESTÁGIO NA INSTITUIÇÃO
- 8.6 CRIAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DE UM GRUPO DE TEATRO
 - 8.7 CRIAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DE UM GRUPO CORAL
 - 8.8 REFORÇO DO PROTOCOLO COM A ESCOLA DE ESTÉTICA PARA SERVIÇOS GRATUITOS DE CABELEIREIRO, PÉDICURE E MANICURA
 - 8.9 DINAMIZAÇÃO DE JANTARES TEMÁTICOS PROMOVIDOS PELOS ALUNOS

 - 9.1 PROMOÇÃO/ FACILITAÇÃO DE AÇÕES DE FORMAÇÃO
 - 9.2 RETOMA/REFORMULAÇÃO DE SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO COM ESQUEMA DE INCENTIVOS
 - 9.3 CRIAÇÃO DE EVENTO II DE TEAM BUILDING
 - 9.4 REVISÃO DE TABELAS SALARIAIS
 - 9.5 DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES EXTRA HORÁRIO – “COLABORADORES FELIZES TÊM MELHOR DESEMPENHO”
 - 9.6 FORMAÇÃO SOBRE PRODUTOS DE APOIO NO SUPORTE DA FORMAÇÃO

 - 10.1 ACOLHIMENTO DE ESTÁGIOS CURRICULARES
 - 10.2 COLABORAÇÃO COM ESTUDOS E INVESTIGAÇÕES
 - 10.3 PROJETO GLOBAL “RECICLAR NA EXISTIR”
 - 10.4 EVENTO ON LINE “OPINIÕES QUE CONTAM”
 - 10.5 REUNIÃO ANUAL DE ENVOLVIMENTO COM OS PARCEIROS

 - 11.1 CRIAÇÃO DE MURAL NA SEDE DA INSTITUIÇÃO PARA SÓCIOS FUNDADORES E BENEMÉRITOS
 - 11.2 CONTATOS COM TV’S NACIONAIS PARA REPORTAGENS DE FUNDO SOBRE A INSTITUIÇÃO
 - 11.3 CRIAÇÃO DE UM “DIA ABERTO”
 - 11.4 CRIAÇÃO DE CAMPANHA DE DIVULGAÇÃO DA URPE – ANGARIAÇÃO DE CLIENTES
 - 11.5 CRIAÇÃO DE PODCAST QUINZENAL

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS / OPERACIONAIS:

Objetivos Estratégicos	Objetivo n.º	Objetivos Operacionais	Meta	Indicador	Frequência	Dados de Suporte	Atividades	F.P. n.º
OE.4	1	Conseguir recrutar candidatos	≥ 60	N.º de candidatos admitidos em 2023	T	Mod. PFP.47 - Contrato de formação	<ol style="list-style-type: none"> Participação em feiras e eventos de divulgação; Divulgação das ações de formação ou de temas relacionados com Reabilitação Profissional em órgãos de comunicação social; Dinamização da página Web com possibilidade de inscrição on line; Programa de transição – sensibilização e despiste vocacional de potenciais clientes ainda inseridos no ensino regular para a problemática da deficiência e da reabilitação; Formalização de parceria com o Centro de Reabilitação do Sul na sinalização de clientes. 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

OE.1 OE.10	2	Executar o volume de horas de formação previstas na candidatura de 2021-2024	≥	75%	Volume de horas de formação	T	Mod. PFP.27 – Folha de sumários e presenças Mapa de volumes Candidatura	1. Implementação dos referenciais adaptados nas áreas em que existem;	4
								2. Desenvolvimento dos programas de formação definidos para cada uma das restantes áreas	
								3. Elaboração de relatórios de análise da execução física	
								4. Dinamização de visitas de estudo virtuais (estratégia motivacional)	
3	3	Obter elevados níveis da taxa de satisfação dos clientes	≥	85%	Grau médio de satisfação dos clientes	T	Modelo PG.M.26 – Questionário de avaliação de satisfação Modelo PGM.27 – Relatório de avaliação de satisfação	1. Reunião mensal com os clientes da valência para informações e recolha de sugestões	5
								2. Planeamento das oportunidades de melhoria decorrentes das sugestões/reclamações	
								3. Reuniões com a comissão de representantes dos clientes	
4	4	Mimimizar a taxa de desistências/expulsões	≤	12	N.º de desistências/expulsões	T	Mod. PFP.69 – Declaração de desistências Mod. PFP.21 – Ficha de avaliação de ocorrência	1. Acompanhamento técnico pluridisciplinar	6
								2. Promoção do envolvimento familiar – reuniões; encontros temáticos; convívios	
								3. Mobilização de serviços adicionais internos ou da comunidade: transportes; alimentação; educação; higiene, habitação ou saúde	

Handwritten marks: a blue checkmark and the word "ful" in blue ink.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

OE.5 OE.9	5	Obter uma boa taxa de empregabilidade	≥	25%	Taxa de empregabilidade dos formandos	T	Contratos de trabalho com data compreendida entre Janeiro e Dezembro de 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Divulgação e apoio aos empresários para aplicação das medidas de apoio à contratação de pessoas portadoras de deficiência; 2. Desenvolvimento dos processos de ajudas técnicas; 3. Participação no Observatório Local de Formação, Emprego e Empreendedorismo; 4. Acompanhamento das situações após colocação.
6		Manter e desenvolver novas parcerias com organismos públicos e privados com vista ao estabelecimento de protocolos de cooperação	≥	56	N.º de protocolos estabelecidos	T	Protocolos de cooperação	<ol style="list-style-type: none"> 1. Criação de parcerias para desenvolvimento da componente de Formação em Contexto de Trabalho em entidades potencialmente integradoras.

OE.10 OE.1	3	Manter e desenvolver novas parcerias com organismos públicos e privados com vista ao estabelecimento de protocolos de cooperação	≥	20%	Número de protocolos estabelecidos	T	Protocolos de cooperação	<ol style="list-style-type: none"> 1. Criação de parcerias para desenvolvimento da componente de Formação em Contexto de Trabalho em entidades potencialmente integradoras.
---------------	---	--	---	-----	------------------------------------	---	--------------------------	--

ful

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023



Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

fuw

QUADRO ANEXO DE PLANEAMENTO DE ATIVIDADES EXTERNAS

	DESTINATÁRIOS	
CELEBRAÇÃO DO ANIVERSÁRIO DA UNIDADE DE REABILITAÇÃO	CLIENTES E COLABORADORES	TODOS
CELEBRAÇÃO DO ANIVERSÁRIO DA EXISTIR		
CELEBRAÇÃO DO DIA INTERNACIONAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA		
DESFILE DE CARNAVAL/ CONCURSO MÁSCARAS		
PASSEIO DE BARCO PELA RIA FORMOSA		
VISITA AO ZOOMARINE		
IDA AO CINEMA		
VISITA AO JARDIM ZOLÓGICO		
MOSTRA DE ATIVIDADES COM INSTITUIÇÕES CONGÉNERES		
CELEBRAÇÃO DO DIA DAS FAMÍLIAS (CHURRASCO/ARRAIAL)	CLIENTES, FAMÍLIAS E COLABORADORES	TODOS
VISITA AO ARQUIVO MUNICIPAL DE FARO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	SETORIAL
VISITA À ALGARDATA - LOULÉ		
VISITA AO MUSEU DA MARINHA - FARO		
VISITA A EMPRESA TRANSPORTADORA		
DINAMIZAÇÃO DE CICLOS DE WORKSHOPS – BELEZA, ESCRITA CRIATIVA, SAÍDAS PROFISSIONAIS...		
VISITA DE ESTUDO – DELTA CAFÉS	ARMAZÉM	SETORIAL
VISITA DE ESTUDO – FÁBRICA DE PAPEL	PRÉ IMPRESSÃO	SETORIAL
VISITA DE ESTUDO – EMPRESA DE IMPRESSÃO DE VINIL		
VISITA À UNIVERSIDADE DO ALGARVE – LABORATÓRIOS DE TECNOLOGIA E CANTINA	COZINHA	SETORIAL
VISITA À ALGARVE CUISINE ACADEMY		
VISITA A EMPRESAS DO RAMO ALIMENTAR – NOVA TENDÊNCIA DE COZINHA		
VISITA À MINA DE SAL GEMA - LOULÉ		
VISITA A UMA UNIDADE CONSERVEIRA		
VISITA A UM LAGAR		
PORTO – A CIDADE E A GASTRONOMIA (VISITA E VIAGEM DE AVIÃO)		
VISITA À SERRA DE MONCHIQUE E ÁGUAS DE MONCHIQUE		

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6. OS MEIOS DISPONÍVEIS:

6.1. OS RECURSOS HUMANOS (CARACTERIZAÇÃO) (2023):

Resposta Social	N.º Colaboradores	Vínculo Laboral	N.º Colaboradores
Existir (Sede)	5 estágios curriculares	Contrato de Trabalho a Termo	7
Banco Solidário	2 internos	Contrato de Trabalho (Efectivo)	29
CRL – Centro de Recursos Local	1 – Interno 3 - Externos	Protocolo Hospital Loulé	4
CACI – Centro de Atividades e Capacitação para Inclusão	15 – Internos 1 – Imputado Interno	Contrato de Prestação de Serviços	9
Serviços e Eventos	2 - imputados	Voluntários e Asus	4
Refeitório	1 - imputado	Contrato Estágios/Medidas	2
URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	18 – Internos 1 – Imputado Interno 6 Externos	Estágios Curriculares	5
Total	47	Total	62

59

Grupo Etário	N.º Colaboradores	Grau Académico	N.º Colaboradores
19 a 30 anos	02	Até 6º ano	1
31 a 40 anos	20	9º ano	8
41 a 50 anos	23	11º ano	1
51 a 65 anos	2	12º ano	21
+ 65 anos	0	Bacharelato	1
		Licenciatura ou +	15
Total	47	Total	47

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6.2. OS RECURSOS MATERIAIS (CARACTERIZAÇÃO):

6.2.1. CARACTERIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES

CARACTERIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES EXISTENTES	NECESSIDADES DETECTADAS
<ul style="list-style-type: none"> Edifício situado na Rua Assis Esperança, composto por 4 pisos (cave, rés-do-chão, 1º andar e sótão), onde funcionam as Respostas Sociais da URPE, CACI, Banco Solidário e os Centros de custo Refeitório e Serviços e Eventos. 	<ul style="list-style-type: none"> Dotar as escadas de acesso ao 1º piso de corrimão do lado da parede; Fechar a parte coberta no terraço com portas e janelas; Realização de obras para cobertura do terraço; Realização de obras para balneários públicos; Realização de obras para conduta circulação de ar no refeitório; Modificar o tipo de pavimento nas zonas mais críticas da Instituição; Modificação de toda a iluminação do edifício para iluminação Led; Aquisição de terreno para futuro edifício/novas instalações da Associação.

6.2.2. CARACTERIZAÇÃO DAS VIATURAS

CARACTERIZAÇÃO DAS VIATURAS EXISTENTES	NECESSIDADES DETECTADAS
<ul style="list-style-type: none"> 2 viaturas de transporte de mercadorias; 2 viaturas ligeiras; 4 viaturas de passageiros de 9 lugares. 	<ul style="list-style-type: none"> Novas Viaturas; Caracterização da Existir nas Viaturas mais antigas.

ful

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6.2.3. CARACTERIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	
CARACTERIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS EXISTENTES	NECESSIDADES DETETADAS
<ul style="list-style-type: none">• Diverso equipamento informático;• Diverso equipamento de cozinha e cafetaria;• Diverso equipamento de lavandaria e engomadoria;• Diverso equipamento de reparação/restauro;• Diverso equipamento administrativo.	<ul style="list-style-type: none">• Computadores;• Servidor;• Conduta circulação de ar no refeitório;• Mobiliário de Escritório nomeadamente cadeiras.• Ar condicionado para a sala de área de crianças;• Máquina de Secar Industrial;• Ferro e Tábua Industrial;• Alarme de Segurança.

L. ful

6.3. OS RECURSOS FINANCEIROS (ORÇAMENTOS PREVISIONAIS):

6.3.1. RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR

6.3.2. RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

6.3.3. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE RECURSOS LOCAL

6.3.4. RESPOSTA SOCIAL: CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

6.3.5. RESPOSTA SOCIAL: REFEITÓRIO

6.3.6. RESPOSTA SOCIAL: SERVIÇOS E EVENTOS

6.3.7. RESPOSTA SOCIAL: UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

6.3.8. ORÇAMENTO PREVISIONAL GLOBAL DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6.3.1. ORÇAMENTO PREVISIONAL DA EXISTIR

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: EXISTIR (SEDE)

ANO DE 2023

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Quotizações	3.000,00 €
2. Donativos	84.400,00 €
3. Imputação Subsídios/Doações ao Investimento	5.172,55 €
Receita Total	92.572,55 €

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Obras e Equipamentos	26.500,00€
2. Amortizações	44.563,88 €
3. Encargos com Pessoal	0,00€
4. Funcionamento	21.172,96€
Despesa Total	92.236,84€

Resultado: 335,71€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

Handwritten signature

ORÇAMENTO PREVISIONAL DA EXISTIR

6.3.2. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO BANCO SOLIDÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: BANCO SOLIDÁRIO

ANO DE 2023

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Receitas :	286.309,30€
1.1. Monetários	47.395,20€
1.2. Donativos Espécie	231.206,50€
2. Entidades Externas – (Medidas)	7.707,60€
Imputação Subsídios /Doações ao Investimento:	1.492,07€
Receita Total	287.801,37€

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com o Pessoal	47.514,98 €
2. Matérias-primas	231.206,50 €
3. Amortizações	1.805,02 €
4. Funcionamento	7.274,87 €
Despesa Total	287.801,37 €

Resultado:

0€

2 - jul

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6.3.3. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: CRL – CENTRO DE RECURSOS LOCAL

ANO DE 2023

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Contribuição do : IEFP - FSE	8.736,28 €
Receita Total	8.736,28 €

65

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com destinatários diretos	300,00 €
2. Encargos com pessoal afeto ao projecto	8.436,27€
3. Honorários (Consultas Médicas)	600,00€
Despesa Total	8.736,27 €

Resultado:

0,0€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

ful

6.3.4. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO CAO – CENTRO DE ATIVIDADES OCUPACIONAIS

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: CACI – CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

ANO DE 2023

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Comparticipação do CRSS	229.896,96 €
2. Mensalidades dos clientes	67.285,36 €
3. Receitas Colónia de Férias	6.310,00 €
Donativos Funcionamento	40.000,00 €
Receita Total	343.492,32€

66

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com Pessoal	276.364,74 €
1.1 Encargos com o pessoal docente	115.765,79 €
1.2 Encargos com o pessoal não docente	160.598,95€
2. Funcionamento	66.924,06 €
Despesa Total	343.288,79 €
Resultado:	203,53€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

4 jul

6.3.5. ORÇAMENTO PREVISIONAL DO REFEITÓRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: REFEITÓRIO

ANO DE 2023

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Receitas Próprias:	
1.1 Refeições Internas Refeições	63.857,20€
1.2 Receitas Internas Cafeteria	13.645,78€
2. Imputações Subsídios/Doações ao Investimento	87,64€
Receita Total	77.590,62€

67

3. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com remunerações de Pessoal	2.100,00 €
2. Funcionamento	74.839,23 €
3. Amortizações	109,55€
Despesa Total	77.048,78 €
Resultado:	541,84€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6.3.6. ORÇAMENTO PREVISIONAL DE SERVIÇOS E EVENTOS

3. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: SERVIÇOS E EVENTOS

ANO DE 2023

4. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
1. Receitas Outros Serviços /Eventos (Angariação de Fundos)	5.150,00 €
2. Receitas Catering	55.192,00€
3. Receitas Lavandaria	8.084,48€
4. Imputações Subsídios/Doações ao Investimento	949,11€
Receita Total	69.375,59€

5. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com remunerações de Pessoal	6.798,92 €
2. Funcionamento Caterings e Outros Serviços	39.965,23€
3. Funcionamento Lavandaria	8.449,78€
4. Amortizações	1.329,32
Despesa Total	56.543,25 €

Resultado:

12.832,34€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

pub

6.3.7. ORÇAMENTO PREVISIONAL DA URPE – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE TITULAR:

EXISTIR – ASSOCIAÇÃO PARA A INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO DE POPULAÇÕES DEFICIENTES E DESFAVORECIDAS

RESPOSTA SOCIAL: U.R.P.E. – UNIDADE DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL DA EXISTIR – PROJETO
08/MQPDII/FI/FC/21

ANO DE 2023

2. FINANCIAMENTO:

Natureza do Financiamento	Valor
2. Contribuição do IAFP	625.692,24€
3. Receitas Próprias	0,00€
Receita Total	625.692,24 €

69

4. CUSTOS ELEGÍVEIS:

Natureza dos Custos	Valor
1. Encargos com Formandos	281.218,89€
2. Formadores	133.126,30€
3. Pessoal não Docente	163.012,62€
4. Rendas, Alugueres e Amortizações	4.865,93€
5. Encargos Directos com a Preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação	8.811,36€
6. Encargos Gerais do Projecto	34.657,14€
Despesa Total	625.692,24€

Resultado:

0,0€

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

6.3.8. ORÇAMENTO PREVISIONAL GLOBAL DA ASSOCIAÇÃO EXISTIR PARA O ANO DE 2023:

Centros de Custos / Respostas Sociais	Receitas	Despesas	Diferenciais	
			Positivos	Negativos
Existir (Sede)	92 572,55 €	92 236,84 €	335,71 €	
Banco Solidário	287 801,37 €	287 801,37 €	0,00 €	
CRL – Centro de Recursos Local	8 736,27 €	8 736,27 €	0,00 €	
CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	343 492,32 €	343 288,79 €	203,53 €	
Refeitório	77 590,62 €	77 048,78 €	541,84 €	
Serviços e Eventos	69 375,59 €	56 543,25 €	12 832,34 €	
URPE – Unidade de Reabilitação Profissional da Existir	625.692,24€	625.692,24€		
Totais	879 568,72 €	865 655,30 €	13 913,42 €	
Resultado Líquido Previsional		13 913,42 €		

Handwritten initials: "fwd" and a signature.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este plano tem o intuito de programar estrategicamente a intervenção a desenvolver durante o ano de 2023 na Existir – Associação para a Intervenção e Reabilitação de Populações Deficientes e Desfavorecidas.

Decerto que este não é estanque e estará sujeito a alterações, em virtude de novos eventos e/ou atividades ou programas que surjam ao longo do ano, pelo que poderão ainda surgir alterações de ordem orgânica e funcional, se a Orgânica da Direção da Instituição assim o entender, ou quando a Equipa Técnica o julgar conveniente.

A escassez de recursos humanos, materiais e financeiros poderá ser também um entrave à plena concretização das atividades propostas.

Apresentamos um plano realista, em que procuramos assegurar os benefícios já existentes e introduzir novas dinâmicas que enriqueçam, respondam a lacunas existentes e que promovam a sustentabilidade da Existir. Prevemos que será um ano que, com o esforço de todos os funcionários, associados e voluntários, iremos continuar a trabalhar, com grande disciplina e rigor, para que possamos aumentar e melhorar os nossos serviços e, assim garantir o cumprimento dos objetivos que a Associação defende, sendo esse a reabilitação de populações portadoras de deficiências, cidadãos e famílias em situação de carência económica e social da Região do Algarve.

O desenvolvimento pormenorizado do Plano de Ação de cada Resposta Social/Valência encontra-se afixado na estrutura da mesma, bem como na posse da Direção da Associação Existir.

Contamos com todos, por uma Existir cada vez mais sólida, solidária e eficaz!

A DIREÇÃO

NOTA EXPLICATIVA:

Coordenação do Programa de Ação e Orçamento:

- Direção;

Elaboração do Programa de Ação e Orçamento:

- Coordenador(as)/Responsáveis das diversas Respostas Sociais;
- Direção;

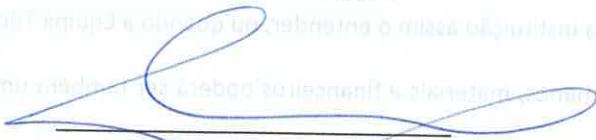
O Programa de Ação e Orçamento foi elaborado por:

- Existir (Sede) – Direção;
- Banco Solidário – Milene Coelho;
- Centro de Recursos – Luís Xavier;
- CACI – Miguel Mendes;
- Refeitório – Direção;
- Serviços e Eventos – Direção;
- URPE – Susana David.

Programa de Ação e Orçamento da Existir-2023

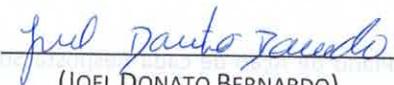
APROVADO PELA DIREÇÃO EM 14 / 11 / 2022

O PRESIDENTE DA DIREÇÃO



(CLÁUDIA SOFIA PLÁCIDO GONÇALVES)

O TESOUREIRO DA DIREÇÃO



(JOEL DONATO BERNARDO)

NOTA EXPLICATIVA:

Coordenação do Programa de Ação e Orçamento:

• Direção;

Elaboração do Programa de Ação e Orçamento:

- Coordenador(a)/Responsável das diversas Respostas Sociais;
- Direção;

O Programa de Ação e Orçamento foi elaborado por:

- Existir (ent) - Direção;
- Banco Solidário - Miliana Coelho;
- Centro de Recursos - Luis Xavier;
- CACI - Miguel Mendes;
- Intefólio - Direção;
- Serviços e Eventos - Direção;
- URP - Susana David.